



Ente Acque della Sardegna

Ente Abbas de Sardigna



Determinazione del Servizio Personale e Affari Legali

n. 1363/SPAL/2022 del 31 Ottobre 2022

**OGGETTO: SERVIZIO DI SUPPORTO IN MATERIA DI GESTIONE
GIURIDICA ED ECONOMICA DEL PERSONALE DELLA
PUBBLICA AMMINISTRAZIONE - VENANZI E
ASSOCIATI SRL - AFFIDAMENTO DIRETTO - IMPEGNO
DI SPESA - CIG: Z7A38430EC - RUP: DOTT.SSA LOI
DANIELLE.**

L'anno *Duemilaventidue*, il giorno *Trentuno* del mese di *Ottobre*, in
Cagliari, presso l'Ente Acque della Sardegna



Ente Acque della Sardegna
Ente Abbas de Sardigna



Il Direttore del Servizio Personale e Affari Legali

OGGETTO: SERVIZIO DI SUPPORTO IN MATERIA DI GESTIONE GIURIDICA ED ECONOMICA DEL PERSONALE DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE – VENANZI E ASSOCIATI SRL – AFFIDAMENTO DIRETTO – IMPEGNO DI SPESA – CIG: Z7A38430EC - RUP: DOTT.SSA LOI DANIELLE.

VISTA la L.R. 06.12.2006 n° 19 che ha trasformato l'Ente Autonomo del Flumendosa in Ente acque della Sardegna;

VISTO lo Statuto dell'Ente acque della Sardegna approvato con Decreto del Presidente della Regione n. 67 del 15.06.2015;

VISTA la L.R. 13.11.1998 n° 31 che disciplina l'organizzazione degli uffici della Regione e del relativo personale;

VISTA la L. R. 2.08.2006 n° 11 in materia di programmazione, bilancio e contabilità della Regione Sardegna;

VISTO il D.Lgs. n. 118/2011, corretto e integrato dal D.Lgs. n. 126/2014, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi;

VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale n. 26/48 dell'11.08.2022 avente ad oggetto il nulla osta all'immediata esecutività della deliberazione del Commissario straordinario n. 18 del 21 giugno 2022, concernente "Approvazione Bilancio di Previsione Finanziario 2022-2024 e Bilancio di previsione di Cassa 2022". Legge regionale n. 14/1995, articoli 3 e 4;

PREMESSO che il Servizio Personale e Affari Legali svolge le funzioni relative alla gestione del rapporto di lavoro del personale dipendente e dirigente dell'Ente, a partire dalla costituzione del rapporto di lavoro subordinato o parasubordinato e sino alla cessazione del rapporto di lavoro; cura l'attribuzione del trattamento economico fondamentale e accessorio del personale e degli organi di amministrazione e di controllo e tutti gli adempimenti fiscali e previdenziali riguardanti gli stipendi e conseguenti la cessazione del rapporto di lavoro e predisporre gli atti relativi alla risoluzione del rapporto di lavoro, al trattamento pensionistico e alla liquidazione della pensione e del trattamento di fine rapporto, etc;

CONSIDERATO che la normativa di riferimento è in continua evoluzione e viste le specifiche problematiche e complessità degli argomenti e situazioni si rende necessario avvalersi di un servizio di supporto professionale esterno;

CONSIDERATA, pertanto, la necessità di formulare, soprattutto, quesiti in materia fiscale e previdenziale;

RILEVATA l'esigenza di procedere all'affidamento del servizio di supporto in materia di gestione giuridica ed economica del personale della pubblica amministrazione;

VISTO che l'art. 1, comma 2 del DI 76/2020 ss.mm.ii. (c.d. Decreto Semplificazioni), prevede che le stazioni appaltanti, in relazione ai procedimenti avviati entro il 30.06.2023, procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 139.000 euro per servizi e forniture, disponendo, al contempo, che gli affidamenti diretti possono essere realizzati tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga gli elementi descritti nell'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016;

CONSIDERATO il contenuto specialistico della materia, è stata individuata, secondo le modalità dell'affidamento diretto ex art. 1, L. 120/2021, la Società VENANZI E ASSOCIATI SRL con sede a Giulianova (TE) – Via del Campetto n. 33 – (C.F./P.I. 02119120679), che offre servizi di supporto alla Pubblica Amministrazione, agli Enti locali e agli organismi a vario titolo partecipati (società pubbliche e miste) nell'ambito della gestione del personale, avvalendosi di professionisti con esperienza ultraventennale maturata vivendo a contatto con i cambiamenti della PA;

VISTA la Nota della Società VENANZI E ASSOCIATI SRL in data 05.09.2022 (Prot. ENAS n. 9639 del 05.09.2022) con la quale veniva comunicata, a seguito della richiesta SPAL del 25.08.2022, l'offerta per il servizio in oggetto;

VISTA la Nota ENAS in data 20.10.2022 (Prot. ENAS n. 11.970/20.10.2022) inviata a mezzo pec, con la quale è stata richiesta alla Ditta VENANZI E ASSOCIATI SRL la conferma dell'offerta economica relativa al servizio in oggetto per un periodo di 24 mesi, eventualmente rinnovabili per altri 24 mesi e decorrenti dal momento in cui viene data comunicazione dell'avvenuto affidamento;

VISTA la Nota del 21.10.2022 (Prot. ENAS n. 12.087 del 24.10.2022) con la quale la Ditta Venanzi Associati Srl ha comunicato la disponibilità ad assumere l'incarico in oggetto, a fronte di un compenso di Euro 12.000,00 oltre IVA di legge, per un periodo di 24 mesi (rinnovabile per altri 24) decorrenti dal perfezionamento del contratto/lettera d'ordine;

VISTO l'art. 36, c. 2 lett. a) del D.Lgs n. 50/2016, come modificato dal D.L. 76/2000 convertito nella L. 120/2020 e modificata dal D.L. 77/2021 e confermata dalla L. 108/2021, che prevede l'affidamento diretto per forniture e servizi di importo inferiore ai 139.000 euro;

ATTESO CHE:

- si intende aggiudicare provvisoriamente il servizio in oggetto all'operatore economico VENANZI E ASSOCIATI SRL con sede a Giulianova (TE) – Via del Campetto n. 33 – (C.F./P.I. 02119120679), per l'importo pari a € 12.000,00 oltre a € 2.640,00 per IVA;

- ai sensi dell'art. 32, comma 7, del D. Lgs. n. 50/2016, la presente aggiudicazione diventerà efficace in seguito all'esito positivo delle verifiche di legge sui requisiti soggettivi, regolarità contributiva, etc. dell'operatore economico;

CONSIDERATO che:

- Al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi ai rapporti contrattuali in ambito pubblico al presente affidamento è stato attribuito il seguente CIG Z7A38430EC;
- Il pagamento delle prestazioni verrà effettuato previa acquisizione di fatture elettroniche e verifica dell'esatto adempimento delle prestazioni affidate;

PRESO ATTO, pertanto, della necessità di affidare alla Ditta Venanzi Associati Srl il "*Servizio di supporto in materia di gestione giuridica ed economica del personale delle Pubbliche Amministrazioni*" per un importo di Euro 6.000,00 all'anno (per due anni) oltre IVA ordinaria di legge, ossia per un importo complessivo di Euro 12.000,00 oltre IVA di legge;

CONSIDERATO che:

- il suddetto importo è stato regolarmente programmato del Servizio Personale e Affari Legali;
- È necessario impegnare a favore della Società VENANZI E ASSOCIATI SRL con sede a Giulianova (TE) – Via del Campetto n. 33 – (C.F./P.I. 02119120679), la somma complessiva di Euro 14.640,00 nel relativo capitolo di Bilancio SC10.4645 per le annualità 2022/2023/2024 – CDR 00.00.01.46 del Bilancio di Previsione 2022-2023-2024 e Bilancio di Cassa 2022;

RITENUTO opportuno nominare come Responsabile Unico del Procedimento la Dott.ssa Danielle Loi, Coordinatore del Settore Gestione Economica del Rapporto di Lavoro, in possesso dei requisiti per svolgere tale incarico e la Dott.ssa Lucia Arru, funzionario del SPAL, quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto;

ATTESO che trattasi di provvedimento di competenza del Direttore del Servizio Personale e Affari Legali;

DETERMINA

1. di affidare, mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. alla Ditta Venanzi Associati Srl (Codice Fiscale / Partita IVA 02119120679) – Via del Campetto n. 33 – CAP 64021 – Giulianova (TE) – il "*Servizio di supporto in materia di gestione giuridica ed economica del personale delle Pubbliche Amministrazioni*" per un importo di Euro 6.000,00 all'anno (per due anni) oltre IVA ordinaria di legge, ossia per un importo complessivo di Euro 12.000,00 oltre IVA di legge;

2. di dichiarare che, ai sensi dell'art. 32, comma 7, del D Lgs. n. 50/2016, la presente aggiudicazione diverrà efficace in seguito all'esito positivo delle verifiche di legge sui requisiti soggettivi, regolarità contributiva, etc. dell'operatore economico;

3. l'impegno di spesa della somma complessiva di Euro **14.640,00==** (Quattordicimilaseicentoquaranta/00 (di cui: Euro 12.000,00 per onorario + Euro 2.640,00 per IVA 22%) sul capitolo di spesa **SC10.4645 - CDR 00.00.01.46** ("*Servizi di consulenza e prestazioni professionali*"), a favore della Società VENANZI ASSOCIATI SRL (Codice Fiscale / Partita IVA 02119120679) – Via del Campetto n. 33 – CAP 64021 – Giulianova (TE), e così suddivisa:

- Euro 1.830,00 per l'Anno 2022;
- Euro 6.710,00 per l'Anno 2023;
- Euro 6.100,00 per l'Anno 2024;

4. di dare atto che la liquidazione della spesa avverrà con successivo provvedimento, dietro presentazione di fattura elettronica e previo accertamento del regolare svolgimento della prestazione e della regolarità contributiva dell'affidatario;

5. di nominare quale Responsabile Unico del Procedimento, la Dott.ssa Danielle Loi, Coordinatrice del Settore Gestione Economica del Servizio Personale e Affari Legali e Direttore Esecutivo del Contratto la Dott.ssa Lucia Arru.

La presente determinazione, non rientrando nella categoria degli atti sottoposti a controllo preventivo, di cui all'art. 3 L.R. n. 14/95, è immediatamente esecutiva.

Il Direttore
Dott. Luciano Giovanni Oppo

SPAL/S.G.E.R.L/LA

SPAL/S.G.E.R.L/Coord./DL

La presente copia e' conforme all'originale depositato
presso gli archivi dell'Azienda

BF-28-E6-D9-EE-F9-22-8E-BD-38-E1-43-0E-74-CA-2C-6D-36-4C-FA

CADES 1 di 1 del 28/10/2022 18:58:40

Soggetto: Luciano Giovanni Oppo

S.N. Certificato: 4FCB C390 C29D C0E2

Validità certificato dal 23/03/2022 21:49:07 al 14/12/2024 09:49:07

Rilasciato da ArubaPEC EU Qualified Certificates CA G1, ArubaPEC S.p.A., IT
