



SERVIZIO APPALTI, CONTRATTI E PATRIMONIO

DISCIPLINARE DI GARA

GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA TELEMATICA PER L'APPALTO DELLA FORNITURA DI MACCHINE OPERATRICI, MEZZI, VEICOLI ED ATTREZZATURE VARIE PER LA MANUTENZIONE DEL VERDE, PULIZIA DEI PANNELLI FOTOVOLTAICI E CAMPO SPECCHI DELL'IMPIANTO SOLARE OTTANA

1. PREMESSE

Con determinazione ENAS del Direttore del Servizio Appalti, Contratti e Patrimonio n. 1310 del 28/10/2019, questa Amministrazione ha deliberato di affidare la fornitura di macchine operatrici, mezzi veicoli ed attrezzature varie per la manutenzione del verde, pulizia dei pannelli fotovoltaici e campo specchi dell'impianto solare Ottana.

L'affidamento avverrà mediante procedura aperta e con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 60 e 95 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 – Codice dei contratti pubblici (in seguito: Codice).

L'appalto è finanziato con L.R. 3/2008 ex DGR 46/45 del 21.11.2012 (Conv. Ass.to LLPP-ENAS, DDSI 11344/623 del 26.03.2013) nell'ambito dell'intervento denominato "L128- Progetto di un impianto di produzione di energia rinnovabile solare nell'area industriale di Ottana", autorizzato con DDSOI n. 24822/826 del 27.06.2017 ex DGR 53/2 del 30.09.2016 con la quale è stato contestualmente autorizzato l'impiego delle risorse per l'esecuzione degli "Interventi di completamento: Fornitura mezzi manutenzione verde, pulizia pannelli e accessori".

Il luogo di consegna delle forniture, anche frazionate secondo specifiche disposizioni dell'Amministrazione all'atto dell'ordine definitivo, ed il luogo ove verranno eseguiti i corsi, pure essi eventualmente frazionati secondo modalità analoghe delle consegne, sarà indicato dal RUP mediante ordine di servizio in uno dei seguenti siti dell'ENAS:

- Sede degli uffici ENAS della Centrale di sollevamento di Marrubiu (NU) - codice NUTS ITG26
- Sede dell'impianto solare termodinamico e fotovoltaico ENAS di Ottana (NU), presso la ZI di Ottana in agro di Noragugume (NU) - codice NUTS ITG26

CIG 8007015DCB – CUP I75F11000160005

Il Responsabile unico del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del Codice, è l'Ing. Antonio Fadda (Tel. 329-2609220).

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.

2.1 DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- 1) Bando di gara;
- 2) Disciplinare di gara;
- 3) Documentazione tecnica: Disciplinare Amministrativo; Disciplinare Tecnico delle forniture; Schemi Grafici: aree da mantenere, pannelli fotovoltaici, specchi solari; Criteri di valutazione dell'offerta; Requisiti minimi di capacità economica e finanziaria e di capacità tecniche e professionali;
- 4) Patto di integrità adottato con deliberazione RAS n. 30/16 del 16/06/2015;
- 5) Circolare del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti 18 luglio 2016, n. 3
- 6) Modulistica per la partecipazione alla gara:
 - Modello Domanda di partecipazione
 - Modello dichiarazioni integrative
 - Modello DGUE
 - Modello Dichiarazioni integrative impresa ausiliaria
 - Modulo offerta economica
 - Modello Dichiarazione oneri sicurezza aziendali e costi manodopera



SERVIZIO APPALTI, CONTRATTI E PATRIMONIO

- 7) Condizioni generali di registrazione e utilizzo del portale, predisposto dalla Direzione generale della Centrale regionale di Committenza della Regione Autonoma della Sardegna;
- 8) Istruzioni operative per l'iscrizione al Portale SardegnaCAT e l'accesso alla sezione dedicata alla gara, predisposte dalla Direzione generale della Centrale regionale di Committenza della Regione Autonoma della Sardegna;
- 9) Informativa resa ai concorrenti ex artt. 13 e 14 del Regolamento Europeo UE 2016/679.

La documentazione di gara è disponibile sul sito internet: <http://www.enas.sardegna.it/dettagli/bando/2781> e su <https://www.sardegnaecat.it/> della Centrale Regionale di Committenza della Regione Autonoma della Sardegna.

La documentazione di gara è disponibile anche presso la sede dell'Ente, Servizio Appalti, Contratti e Patrimonio, in Via Mameli 88 tutti i giorni feriali, escluso il sabato, dalle ore 8,00 alle 13,00 - previo appuntamento telefonico al n. 070/6021282 entro il 30/11/2019. Il legale rappresentante dell'operatore economico, o un soggetto delegato, potrà prendere visione della suddetta documentazione.

Eventuali modifiche/integrazioni inerenti i documenti di gara saranno rese note unicamente mediante pubblicazione sui siti informatici dell'Ente e dell'Unione Europea e sulla piattaforma SardegnaCAT.

2.2 CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare all'indirizzo protocollogenerale@pec.enas.sardegna.it almeno 10 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione in forma anonima all'indirizzo internet <http://www.enas.sardegna.it/dettagli/bando/2781> e www.sardegnaecat.it nella sezione relativa alla procedura di gara.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

Per chiarimenti relativi alle modalità tecnico-operative di presentazione delle offerte sul sistema, è possibile contattare la casella di posta elettronica mocsardegna@regione.sardegna.it o consultare il documento denominato "Istruzioni operative per l'iscrizione al portale SardegnaCAT e l'accesso alla sezione dedicata alla gara" allegato n. 1 al presente disciplinare di gara.

2.3 COMUNICAZIONI

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76 del Codice.

Salvo quanto disposto nel paragrafo 2.2 del presente disciplinare, tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo PEC protocollogenerale@pec.enas.sardegna.it e all'indirizzo indicato dai concorrenti nella documentazione di gara.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b e c del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.



SERVIZIO APPALTI, CONTRATTI E PATRIMONIO

In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

2.4 DOTAZIONE INFORMATICA PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Per partecipare alla presente procedura l'impresa concorrente deve dotarsi, a propria cura e spese, della seguente strumentazione tecnica e informatica:

- firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s) del D.Lgs. n. 82/2005;
- la dotazione hardware e software minima è riportata nella homepage del Portale all'indirizzo <https://www.sardegnaecat.it/esop/common-host/public/browserenv/requirements.jsp>.

Condizione necessaria per accedere al portale e partecipare alla presente procedura è l'abilitazione al portale SardegnaCAT. Con il primo accesso al portale ("Sezione Fornitori" disponibile alla Home Page del sito) all'impresa concorrente è data la possibilità di compilare un questionario di registrazione; salvando i dati inseriti nel questionario l'impresa riceverà via e-mail una user-id ed una password per effettuare i successivi accessi al sistema. A tal fine, l'impresa concorrente ha l'obbligo di comunicare in modo veritiero e corretto, i propri dati e ogni informazione ritenuta necessaria o utile per la propria identificazione (i Dati di Registrazione) secondo le modalità indicate nel documento "istruzioni operative per l'iscrizione al portale SardegnaCAT e l'accesso alla sezione dedicata alla gara". In caso di partecipazione alla procedura da parte di RTI/Consorzio è sufficiente la registrazione della sola impresa mandataria, pertanto le chiavi per accedere al sistema per la collocazione delle offerte saranno quelle dell'impresa mandataria.

Le imprese non ancora registrate sul portale SardegnaCAT, che intendono partecipare alla procedura di gara, devono effettuare la registrazione almeno 48 ore prima del termine di scadenza per la presentazione delle offerte.

Le imprese che partecipano alla procedura esonerano espressamente la stazione appaltante ed i suoi dipendenti e collaboratori da ogni responsabilità relativa a qualsivoglia malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere, attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni, il sistema telematico di acquisizione delle offerte di gara. Nell'ambito del presente disciplinare si intendono per istruzioni di gara, il documento contenente le istruzioni operative per lo svolgimento della procedura, nel quale sono definiti i dettagli inerenti l'utilizzo della piattaforma telematica e le modalità di presentazione della documentazione di gara.

3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO

L'appalto è costituito da un unico lotto poiché non è suddivisibile in altri lotti funzionali o prestazionali.

Tabella n. 1 – Oggetto dell'appalto

n.	Descrizione servizi/beni	CPV	P (principale) S (secondaria)	Importo
1	<i>Fornitura di macchine operatrici, mezzi, veicoli ed attrezzature varie per la manutenzione del verde, pulizia dei pannelli fotovoltaici e campo specchi dell'impianto solare Ottana.</i>	16160000-4	P	€ 450.000,00
Importo a corpo totale a base di gara				450.000,00

L'affidamento ha per **oggetto** l'esecuzione della fornitura di alcuni mezzi di manutenzione del verde, pulizia dei pannelli fotovoltaici e accessori meccanici, veicoli per trasporto mezzi e persone, attrezzature varie da impiegare presso l'impianto fotovoltaico Ottana – Il lotto, secondo l'elenco esaustivo più appresso



SERVIZIO APPALTI, CONTRATTI E PATRIMONIO

riportato, oltre ad erogazione di servizi di formazione, informazione ed addestramento all'utilizzo corretto ed in sicurezza di quanto oggetto della fornitura.

Nella presente fornitura sono compresi:

- l'allestimento, il carico, trasporto e lo scarico presso la destinazione più appresso indicata dall'atto dell'effettiva fornitura dall'ENAS dei mezzi appresso descritti:
 - n. 1 Macchina operatrice professionale semovente (MOPS), omologata;
 - n. 1 Macchina trinciatrice radiocomandata cingolata – standard (MTRC-S);
 - n. 1 Macchina trinciatrice radiocomandata cingolata – forestale (MTRC-F);
 - n. 1 Veicolo elettrico professionale (VEP), omologato;
 - n. 1 Trattorino rasaerba gommato (TRG);
 - n. 4 Decespugliatori professionali antivibranti (DPA);
 - n. 1 Soffiatore professionale spalleggiato (SPS);
 - n. 1 Atomizzatore professionale spalleggiato (APS);
 - n. 1 Tagliasiepi professionale motorizzato (TPM);
- l'erogazione del servizio di formazione, informazione ed addestramento all'utilizzo dei mezzi, veicoli ed attrezzature oggetto della fornitura rivolto agli addetti ENAS.

La esaustiva descrizione tecnica e le specifiche tecniche minime richieste per le forniture sono indicate nel "Disciplinare Tecnico delle forniture", cui allo scopo integralmente si rimanda.

L'importo a base di gara (di € 450.000,00) è al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge. Non sono dovuti oneri della sicurezza.

4. DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI

4.1 DURATA

La fornitura è effettuata entro **180 giorni** dalla data del verbale di avvio dell'esecuzione del contratto redatto dal Direttore per l'esecuzione del contratto.

4.2 OPZIONI E RINNOVI

Non sono previste opzioni o rinnovi.

5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.



SERVIZIO APPALTI, CONTRATTI E PATRIMONIO

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi **è vietato** partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

- I. **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- II. **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- III. **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione,)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, come novellato dall'art. 2 L. 55/2019, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

6. REQUISITI GENERALI



SERVIZIO APPALTI, CONTRATTI E PATRIMONIO

Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

In caso di servizi o forniture rientranti in una delle attività a maggior rischio di infiltrazione mafiosa di cui al comma 53, dell'art. 1, della legge 6 novembre 2012, n. 190, gli operatori economici devono possedere, pena l'esclusione dalla gara, l'iscrizione nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. white list) istituito presso la Prefettura della provincia in cui l'operatore economico ha la propria sede oppure devono aver presentato domanda di iscrizione al predetto elenco (cfr. Circolare Ministero dell'Interno prot. 25954 del 23 marzo 2016 e DPCM 18 aprile 2013 come aggiornato dal DPCM 24 novembre 2016).

La mancata accettazione delle clausole contenute nel Patto di Integrità, allegato n. 2 al presente disciplinare di gara, costituisce **causa di esclusione** dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della l. 6 novembre 2012, n. 190.

7. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, **a pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti. I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante AVCpass in conformità alla delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

7.1 Requisiti di idoneità

a) Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Per la comprova del requisito la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

7.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

b) Fatturato globale minimo.

L'operatore economico deve aver conseguito, a pena di esclusione, un fatturato globale minimo, riferito agli ultimi 3 esercizi finanziari disponibili, non inferiore a 1,5 volte l'importo a base di gara (perciò pari a € 450.000,00 x 1,5 = € **675.000,00**), tale da consentire all'operatore economico il favorevole svolgimento dell'attività intrapresa ordinariamente svolta nonché di far fronte agli impegni derivanti dalla commessa di cui all'oggetto, da comprovarsi - in sede di aggiudicazione - mediante dichiarazione concernente il fatturato globale per gli ultimi tre esercizi disponibili.

Tale requisito è richiesto al fine di selezionare un operatore economico in possesso di una capacità economica e finanziaria in linea con l'affidabilità del soggetto e proporzionata al valore dell'affidamento.

La comprova del requisito è fornita, ai sensi dell'art. 86, comma 4 e all. XVII parte I, del Codice, mediante una delle seguenti referenze:

- idonee dichiarazioni bancarie o, se del caso, comprovata copertura assicurativa contro i rischi professionali;



SERVIZIO APPALTI, CONTRATTI E PATRIMONIO

- presentazione dei bilanci o di estratti di bilancio, qualora la pubblicazione del bilancio sia obbligatoria in base alla legislazione del paese di stabilimento dell'operatore economico;
- una dichiarazione concernente il fatturato globale e, se del caso, il fatturato del settore di attività oggetto dell'appalto, al massimo per gli ultimi tre esercizi disponibili in base alla data di costituzione o all'avvio delle attività dell'operatore economico, nella misura in cui le informazioni su tali fatturati siano disponibili.

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'**attività da meno di tre anni**, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

Ai sensi dell'art. 86, comma 4, del Codice l'operatore economico, che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante.

Per quanto non compreso nel presente disciplinare di gara, si veda l'allegato denominato "All. D – Requisiti minimi di capacità economica e finanziaria e di capacità tecniche e professionali", facente parte della documentazione tecnica elaborata dal Servizio Progetti e Costruzioni dell'Enas.

7.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

c) Esecuzione negli ultimi due anni delle seguenti forniture analoghe

L'operatore economico deve aver eseguito, a pena di esclusione, in qualità di appaltatore o concessionario, negli ultimi due anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara, forniture analoghe a quella oggetto dell'appalto.

L'operatore economico deve produrre un elenco delle principali forniture analoghe per tipologia merceologica e di qualunque importo della singola fornitura, come effettuate negli ultimi due anni dalla data di pubblicazione del bando di gara, e tali da sommare un importo totale nei ventiquattro mesi antecedenti l'offerta non inferiore a 1,5 volte l'importo a base di gara (perciò pari a € 675.000,00) con indicazione dei rispettivi importi, date e destinatari, pubblici o privati, ed in particolare il concorrente dovrà dimostrare di aver effettuato la fornitura, nei ventiquattro (24) mesi antecedenti la presente offerta, di un numero minimo di macchine (esclusi gli allestimenti specifici, che possono essere qualsivoglia) come nel seguito richieste:

- **Macchina operatrice professionale semovente, omologata (MOPS) – qualunque allestimento.....almeno 4 macchine**
- **Macchina trinciatrice radiocomandata cingolata (MTRC) – qualunque allestimento.....almeno 2 macchine**

Si precisa che, ai fini della documentazione dell'importo delle forniture analoghe in questione, non dovranno essere esibiti gli eventuali sconti per il ritiro di macchine usate, in quanto tali sconti non sono conteggiati ai fini dell'importo stesso.

Si ricorda che il mancato possesso del requisito minimo della documentazione di forniture di importi la cui somma non risulti inferiore a € 675.000,00 ed analoghi come tipologia di forniture delle macchine base a prescindere dagli specifici allestimenti su richiamato rappresenta condizione di esclusione dalla gara

La comprova del requisito, è fornita secondo le disposizioni di cui all'art. 86 e all'allegato XVII, parte II, del Codice.

In caso di servizi/forniture prestati a favore di pubbliche amministrazioni o enti pubblici mediante una delle seguenti modalità:

- originale o copia conforme dei certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;

In caso di servizi/forniture prestati a favore di committenti privati, mediante una delle seguenti modalità:

- originale o copia autentica dei certificati rilasciati dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;



SERVIZIO APPALTI, CONTRATTI E PATRIMONIO

Per quanto non ricompreso nel presente disciplinare di gara, si veda l'allegato denominato "All. D – Requisiti minimi di capacità economica e finanziaria e di capacità tecniche e professionali", facente parte della documentazione tecnica elaborata dal Servizio Progetti e Costruzioni dell'Enas.

7.4 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

Il **requisito relativo all'iscrizione** nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato di cui al **punto 7.1 lett. a)** deve essere posseduto da:

- a. ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande o GEIE;
- b. ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Il requisito relativo al fatturato specifico di cui al **punto 7.2 lett. b)** deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo orizzontale nel complesso; detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dalla mandataria.

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo verticale il fatturato specifico richiesto nella prestazione principale dovrà essere dimostrato esclusivamente dalla mandataria; il fatturato specifico eventualmente richiesto anche per le prestazioni secondarie dovrà essere dimostrato dalle mandanti esecutrici o da quest'ultime unitamente alla mandataria. Nel raggruppamento misto si applica la regola del raggruppamento verticale e per le singole prestazioni (principale e secondaria) che sono eseguite in raggruppamento di tipo orizzontale si applica la regola prevista per quest'ultimo.

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo orizzontale il requisito di cui al precedente punto **7.3 lett. c)** deve essere posseduto sia dalla mandataria sia dalle mandanti. Detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dalla mandataria. Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo verticale il requisito deve essere posseduto dalla mandataria.

7.5 INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI

I soggetti di cui all'art. art. 45 comma 2, lett. b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Il **requisito relativo all'iscrizione nel registro** tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato di cui al **punto 7.1 lett. a)** deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.

I requisiti di capacità economica e finanziaria nonché tecnica e professionale, ai sensi dell'art. 47 del Codice, devono essere posseduti:

- a. per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) del Codice, direttamente dal consorzio medesimo, salvo che quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera nonché all'organico



SERVIZIO APPALTI, CONTRATTI E PATRIMONIO

medio annuo che sono computati in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate;

- b. per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. c) del Codice, dai singoli consorziati. In caso di scioglimento del consorzio stabile per servizi e forniture, ai consorziati sono attribuiti pro-quota i requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi maturati a favore del consorzio e non assegnati in esecuzione ai consorziati. Le quote di assegnazione sono proporzionali all'apporto reso dai singoli consorziati nell'esecuzione delle prestazioni nel quinquennio antecedente.

8. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale

Il concorrente deve produrre i documenti e le dichiarazioni dell'ausiliaria indicati al punto 15.2.

L'ausiliaria deve possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice e dichiararli in gara mediante presentazione di un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti, nonché di una dichiarazione integrativa nei termini indicati al punto 15.3.2.

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, **a pena di esclusione**, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, la commissione comunica l'esigenza al RUP, il quale richiede per iscritto, secondo le modalità di cui al punto 2.3, al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avvalimento da parte del concorrente, il DGUE della nuova ausiliaria nonché il nuovo contratto di avvalimento). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi **causa di esclusione** dalla gara - la mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'ausiliaria in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

9. SUBAPPALTO.



SERVIZIO APPALTI, CONTRATTI E PATRIMONIO

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti del servizio che intende subappaltare o concedere in cottimo nei limiti di legge dell'importo complessivo del contratto; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3 del Codice.

10. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata da:

- 1) **una garanzia provvisoria**, come definita dall'art. 93 del Codice, pari al 2% del prezzo base dell'appalto e precisamente di importo pari ad € 9.000,00, salvo quanto previsto all'art. 93, comma 7 del Codice.
- 2) **una dichiarazione di impegno**, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a **rilasciare garanzia fideiussoria definitiva** ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del d. lgs. 6 settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula della contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

La **garanzia provvisoria è costituita**, a scelta del concorrente:

- a. in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- b. fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma I del decreto legislativo 21 novembre 2007 n. 231, in contanti, con bonifico, in assegni circolari, con versamento presso il conto corrente bancario Banco di Sardegna intestato all'Ente acque della Sardegna codice **IBAN IT 66 M 01015 04801 00007 0693958**;
- c. fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9 del Codice.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
- http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf
- http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

In caso di prestazione di **garanzia fideiussoria**, questa dovrà:

- 1) contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;



SERVIZIO APPALTI, CONTRATTI E PATRIMONIO

- 2) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio;
- 3) essere conforme allo schema tipo approvato con d.m. n. 31 del 19 gennaio 2018 (GU n. 83 del 10 aprile 2018) contenente il "Regolamento con cui si adottano gli schemi di contratti tipo per le garanzie fideiussorie previste dagli artt. 103 comma 9 e 104 comma 9 del d.lgs. 18 aprile 2016 n. 50";
- 4) avere validità per 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- 5) prevedere espressamente:
 - a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 - b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
 - c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- 6) contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante;

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere **sottoscritte** da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere **prodotte** in una delle seguenti forme:

- in originale o in copia autentica ai sensi dell'art. 18 del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445;
- documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. 82/2005).

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è **ridotto** secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del Codice.

Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

- a. in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;
- b. in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).



SERVIZIO APPALTI, CONTRATTI E PATRIMONIO

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

11. SOPRALLUOGO

Ai fini della presentazione dell'offerta, non è prevista alcuna visita dei luoghi.

12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.

I concorrenti effettuano, **a pena di esclusione**, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a **€ 35,00** secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 1300 del 20 dicembre 2017 (pubblicata nella Gazzetta Ufficiale Serie Generale n.22 del 27 gennaio 2018) pubblicata sul sito dell'ANAC nella sezione "contributi in sede di gara" e allegano la ricevuta ai documenti di gara.

In caso di mancata presentazione della ricevuta la stazione appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del sistema AVCpass.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la stazione appaltante **esclude** il concorrente dalla procedura di gara, ai sensi dell'art. 1, comma 67 della l. 266/2005.

A riprova dell'avvenuto pagamento del contributo, il partecipante deve fare pervenire attraverso il sistema:

- in caso di versamento on-line mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express, copia della ricevuta, trasmessa dal "sistema di riscossione" del versamento del contributo corredata da dichiarazione di autenticità, sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante o altro soggetto avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura;
- in caso di versamento in contanti – mediante il modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione e attraverso i punti vendita della rete dei tabaccai abilitati – scansione dello scontrino rilasciato dal punto vendita;
- in caso di versamento attraverso bonifico bancario internazionale da parte di operatore economico straniero, copia della ricevuta del bonifico bancario corredata da dichiarazione di autenticità, sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura.

13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

Tutti i documenti relativi alla presente procedura, fino all'aggiudicazione, dovranno essere inviati esclusivamente per via telematica attraverso il sistema SardegnaCAT, in formato elettronico ed essere sottoscritti con firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s), del D.Lgs. 82/2005.

L'offerta, redatta in lingua italiana, dovrà pervenire entro e non oltre il termine perentorio delle ore **12:00** del giorno **09.12.2019** pena l'irricevibilità della stessa e comunque la non ammissione alla procedura. L'ora e la data esatta di ricezione delle offerte sono stabilite in base al tempo del Sistema.

L'offerta dovrà essere inserita nelle apposite sezioni relative alla presente procedura e dovrà essere composta dai seguenti documenti:

- Documentazione amministrativa, di cui al successivo paragrafo 15;
- Offerta tecnica, di cui al successivo paragrafo 16;
- Offerta economica, di cui al successivo paragrafo 17.

Per accedere alla sezione dedicata alla gara il concorrente deve:



SERVIZIO APPALTI, CONTRATTI E PATRIMONIO

1. accedere al Portale. www.sardegnaecat.it;
2. inserire le chiavi di accesso (username e password) per accedere all'area riservata;
3. accedere all'area "Gare in Busta chiusa (RDO)";
4. accedere alla sezione "Gare in Busta chiusa (RdO) per tutti";
5. cliccare sull'evento di interesse;
6. cliccare "Elenco RdO in busta digitale", per esprimere l'interesse all'inserimento della documentazione amministrativa e confermare cliccando su "OK";

Per una più completa descrizione delle modalità di registrazione al sistema e inserimento delle offerte si rimanda all'Allegato 1 – "Istruzioni operative per l'iscrizione al Portale SardegnaCAT e l'accesso alla sezione dedicata alla gara".

Le offerte devono essere redatte in lingua italiana.

Tutti i file della documentazione amministrativa dovranno essere firmati digitalmente, potranno avere una dimensione massima di 100 Mb e dovranno essere inseriti a sistema nella Busta di Qualifica.

Tutti i file relativi all'offerta tecnica dovranno essere firmati digitalmente, potranno avere una dimensione massima di 100 Mb e dovranno essere inseriti a sistema nella Busta Tecnica.

Tutti i file relativi all'offerta economica dovranno essere firmati digitalmente, potranno avere una dimensione massima di 100 Mb e dovranno essere inseriti a sistema nella Busta Economica.

La documentazione richiesta in ciascuna busta dovrà essere inserita separatamente e non raggruppata in un'unica cartella compressa (tipo formato zip o rar).

L'impresa concorrente ha la facoltà di formulare e pubblicare sul portale nella sezione riservata alla presentazione di documenti di gara, una o più offerte nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della procedura, ovvero sono ammesse offerte successive a sostituzione delle precedenti già inserite a sistema, entro il termine di scadenza stabilito.

Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione all'appalto, anche nel caso in cui non si dovesse procedere all'aggiudicazione.

Ai sensi di quanto stabilito all'articolo 32, comma 4, D.Lgs. 50/2016, ciascun concorrente non può presentare più di un'offerta e, pertanto, non sono ammesse offerte alternative.

Per la documentazione redatta in lingua inglese è ammessa la traduzione semplice.

Le offerte tardive **saranno escluse** in quanto irregolari ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. b) del Codice.

L'offerta vincherà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

14. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva



SERVIZIO APPALTI, CONTRATTI E PATRIMONIO

correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è **causa di esclusione** dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avalimento o del contratto di avalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'**esclusione** del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

15. – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA - "BUSTA DI QUALIFICA"

Nella sezione denominata "Busta di qualifica" della RdO dovrà essere allegata la documentazione elencata nei successivi punti di cui al presente paragrafo.

15.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione è redatta, in **bollo** preferibilmente secondo il modello (*domanda di partecipazione*) di cui all'allegato n. 3 al presente disciplinare di gara e contiene tutte le seguenti informazioni e dichiarazioni.

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE).

(Per gli operatori economici che partecipano in raggruppamento ex art. 45, comma 2 lett. d), e), f) e g) del D.Lgs. 50/2016) In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorzziata) nonché dichiara ai sensi dell'art. 48, comma 4, del D. Lgs. 50/2016 di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza a (*indicare l'impresa*) qualificata capogruppo e dichiara, inoltre, che le rispettive quote di partecipazione sono le seguenti (*indicare quali*).



SERVIZIO APPALTI, CONTRATTI E PATRIMONIO

N.B.: 1) Ai sensi dell'art. 48, comma 4, del D. Lgs. 50/2016 è richiesto, per le riunioni di concorrenti, che, nell'atto costitutivo o in alternativa nella dichiarazione di impegno a costituirsi in raggruppamento, sia indicata la parte di prestazione che eseguirà ciascun componente il raggruppamento. Le prestazioni che eseguirà ciascun componente possono essere dichiarate sia mediante indicazione, in termini descrittivi, delle singole parti del servizio sia mediante indicazione, in termini percentuali delle stesse. 2) La mandataria in ogni caso deve possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria. 3) In caso di imprese di rete le quote di partecipazione sono da riferirsi all'aggregazione tra le imprese retiste che partecipano all'appalto.

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

La domanda di partecipazione è sottoscritta digitalmente e presentata:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:
 - a. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
 - c. **se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria**, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo.

Il concorrente allega:

- a) copia conforme all'originale della procura oppure nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.

15.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO

Il concorrente compila il DGUE di cui allo schema allegato al D.M. del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 reperibile, in formato elettronico [allegato modello n. 4] al seguente indirizzo: <http://www.enas.sardegna.it/dettagli/bando/2781> e su <https://www.sardegncat.it/>, secondo quanto di seguito indicato.



SERVIZIO APPALTI, CONTRATTI E PATRIMONIO

Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Parte II – Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

(In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C)

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- 1) DGUE, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
- 2) dichiarazione integrativa a firma dell'ausiliaria nei termini di cui al punto 15.3.2, (*Dichiarazioni integrative impresa ausiliaria*) redatta preferibilmente secondo il modello di cui all'allegato n. 5 al presente disciplinare di gara
- 3) originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;
- 4) PASSOE dell'ausiliaria;
- 5) Patto di integrità adottato con Deliberazione RAS n. 30/16 del 16.06.2015 datato e sottoscritto per accettazione dal legale rappresentante in nome e per conto dell'impresa ausiliaria

(In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D)

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto.

Parte III – Motivi di esclusione

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal punto 6 del presente disciplinare (Sez. A-B-C-D del DGUE).

Si ricorda che, fino all'aggiornamento del DGUE al decreto correttivo di cui al d.lgs. 19 aprile 2017 n. 56, ciascun soggetto che compila il DGUE allega una dichiarazione integrativa in ordine al possesso dei requisiti di cui all'art. 80, comma 5 lett. f-bis e f-ter del Codice – cfr. punto 15.3.1 del presente Disciplinare.

Parte IV – Criteri di selezione

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione **barrando** direttamente la sezione «**α**» **ovvero** compilando quanto segue:

- a) la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale di cui par. 7.1 del presente disciplinare;
- b) la sezione B per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economico-finanziaria di cui al par. 7.2 del presente disciplinare (parte IV - sez. B - punto 1a del DGUE);
- c) la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica di cui al par. 7.3 del presente disciplinare (parte IV - sez. C - punto 1b del DGUE);

Parte VI – Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.



SERVIZIO APPALTI, CONTRATTI E PATRIMONIO

Il DGUE deve essere presentato, oltre che dal concorrente singolo, da ciascuno dei seguenti soggetti:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

15.3 DICHIARAZIONI INTEGRATIVE E DOCUMENTAZIONE A CORREDO DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

15.3.1. Dichiarazioni integrative

Ciascun concorrente (sia singolo che in raggruppamento) rende le seguenti dichiarazioni, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, redatte preferibilmente secondo il modello (*Dichiarazioni integrative*) di cui all'allegato n. 6 al presente disciplinare di gara con le quali:

1. dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. f-bis) e f-ter) del Codice;
2. dichiara i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, indirizzo completo di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
N.B. la dichiarazione sul possesso dei requisiti generali è resa dal rappresentante legale dell'operatore economico concorrente in favore dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del D.Lgs 50/16 "in luogo dei medesimi e per quanto a propria conoscenza".
3. dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
 - a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi;
 - b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi, sia sulla determinazione della propria offerta;
 - c) delle spese connesse e correlate alla stipulazione del contratto, ivi inclusi i verbali pubblici delle sedute di gara (stimate all'art. 23 del presente disciplinare).
 - d) delle spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ad esclusione dei costi del concessionario di pubblicità, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del D.M. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20) il cui importo presunto è pari a **€ 24.161,58 iva inclusa**.
4. accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara;
5. accetta il Patto di integrità, adottato con deliberazione RAS n. 30/16 del 16/06/2015 (art. 1, comma 17, della l. 190/2012) allegato alla documentazione di gara;
6. dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti:



SERVIZIO APPALTI, CONTRATTI E PATRIMONIO

- dal "Codice di comportamento del personale della Regione Autonoma della Sardegna, degli Enti, delle Agenzie e delle Società partecipate" allegato 1 al Piano Triennale per la prevenzione della corruzione 2014/2016 approvato con Deliberazione della Giunta Regionale n. 3/7 del 31.01.2014 reperibile sul sito internet della regione Sardegna all'indirizzo https://www.regione.sardegna.it/amministrazionetrasparente/piano_prevenzione_corruzione/
 - dalle specifiche indicazioni applicative di cui al Piano triennale per la prevenzione della corruzione 2019/2021 dell'ENAS approvato con Delibera dell'Amministratore Unico n. 4 del 29 gennaio 2019 reperibile sul sito internet dell'ENAS all'indirizzo <http://www.enas.sardegna.it/trasparenza-valutazione-e-merito/disposizioni-general/programma-per-la-trasparenza-e-l-integrita.html> e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
7. dichiara di non essersi avvalsa di piani individuali di emersione di cui alla legge n. 383 del 18.10.2001, art. 1-bis, 14° comma, come sostituito dall'art. 1, 2° comma del Decreto Legge n. 210 del 25.09.2002, convertito con modifiche dalla Legge 22.11.2002 n. 266, **oppure** di essersi avvalsa di piani individuali di emersione di cui alla L.18.10.2001 n. 383, ma che il periodo di emersione si è concluso;
8. si impegna a sottoscrivere la dichiarazione di conformità agli standard sociali minimi di cui all'allegato I al decreto del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare del 6 giugno 2012, allegata al contratto;

Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia (vedi dichiarazioni nn. 9 e 10)

9. si impegna ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del d.p.r. 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
10. dichiara di possedere la documentazione conforme alla normativa vigente nel proprio Paese, idonea a dimostrare il possesso di tutti i requisiti prescritti per la qualificazione e la partecipazione alla presente gara (*indicare quali*);
11. dichiara di aver preso conoscenza delle condizioni locali, della viabilità di accesso, nonché di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione della fornitura, di aver giudicato i prezzi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire il ribasso offerto, di aver effettuato una verifica della disponibilità della mano d'opera necessaria per l'esecuzione della fornitura secondo le condizioni imposte dal Capitolato Speciale;
12. indica i seguenti dati: domicilio fiscale; codice fiscale, partita IVA; indica l'indirizzo PEC **oppure**, solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 del Codice;
13. autorizza qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara **oppure** non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del Codice;
14. attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e del Regolamento (CE) 27 aprile 2016, n. 2016/679/UE, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui all'articolo 7 del medesimo decreto legislativo, nonché del Regolamento (CE).



SERVIZIO APPALTI, CONTRATTI E PATRIMONIO

Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267

15. indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, i seguenti estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare rilasciati dal Tribunale di nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 *bis*, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267.

Le dichiarazioni di cui ai punti da 1 a 16, potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima debitamente compilate e sottoscritte dagli operatori dichiaranti nonché dal sottoscrittore della domanda di partecipazione.

Le dichiarazioni integrative sono presentate, oltre che dal concorrente singolo, dai seguenti soggetti nei termini indicati:

- nel caso di raggruppamenti temporanei/consorzi ordinari da costituire, da tutti gli operatori economici raggruppandi o consorziandi con riferimento ai nn. da 1 a 16;
- nel caso di raggruppamenti temporanei/consorzi ordinari costituiti/consorzi stabili:
 - dalla mandataria/capofila/consorzio stabile, con riferimento ai nn. da 1 a 16;
 - da ciascuna delle mandanti/consorziate esecutrici, con riferimento a n. 1 (integrazioni al DGUE); n. 2 (elenco soggetti di cui all'art. 80, comma 3, e idoneità professionale in relazione alla propria ragione sociale); n. 5 (protocollo di legalità); n. 6 (codice di comportamento); n. 7 (piani di emersione); nn. 9 e 10 (operatori non residenti); n. 15 (privacy) e, ove pertinente, n. 16 (concordato preventivo).

La rete di cui al punto 5, nn. I, II, III del presente disciplinare si conforma alla disciplina dei raggruppamenti temporanei.

15.3.2. Dichiarazioni integrative impresa ausiliaria

Ciascuna impresa ausiliaria, oltre a presentare le dichiarazioni di cui al DGUE come richiesto al precedente punto 15.2, rende le seguenti dichiarazioni redatte preferibilmente secondo il modello (*Dichiarazioni integrative impresa ausiliaria*) di cui all'allegato n. 5 al presente disciplinare di gara, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, con le quali:

16. dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. f-bis) e f-ter) del Codice;
17. dichiara i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune indirizzo completo di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
N.B. la dichiarazione sul possesso dei requisiti generali è resa dal rappresentante legale dell'operatore economico concorrente in favore dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del D.Lgs 50/16 "in luogo dei medesimi e per quanto a propria conoscenza".
18. accetta il Patto di integrità, adottato con deliberazione RAS n. 30/16 del 16/06/2015 (art. 1, comma 17, della l. 190/2012) allegato alla documentazione di gara;
19. dichiara di non essersi avvalsa di piani individuali di emersione di cui alla legge n. 383 del 18.10.2001, art. 1-bis, 14° comma, come sostituito dall'art. 1, 2° comma del Decreto Legge n. 210 del 25.09.2002, convertito con modifiche dalla Legge 22.11.2002 n. 266, **oppure** di essersi avvalsa di piani individuali di emersione di cui alla L.18.10.2001 n. 383, ma che il periodo di emersione si è concluso;



SERVIZIO APPALTI, CONTRATTI E PATRIMONIO

20. dichiara di possedere i requisiti tecnici (*indicare quali requisiti non in maniera generica ma precisa ed esauriente*) e le risorse (*indicare quali requisiti non in maniera generica ma precisa ed esauriente*) oggetto di avvalimento;
21. dichiara, ai sensi all'art. 89, comma 1 del Codice, di obbligarsi verso il concorrente cui presta i propri requisiti e verso l'ENAS a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
22. (*solo qualora l'operatore economico ausiliato si trovi nella condizione di cui all'art. 186bis del R.D. n. 267 del 16/03/1942 come introdotto dall'art. 33, comma 1 lett. h), della L. n. 134/2012*) dichiara di impegnarsi verso il concorrente, e verso l'ENAS, a subentrargli nel caso in cui questo fallisca nel corso della gara ovvero dopo la stipulazione del contratto, ovvero non sia per qualsiasi ragione più in grado di dare regolare esecuzione all'appalto
23. dichiara, ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata.
24. dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti:
- dal "Codice di comportamento del personale della Regione Autonoma della Sardegna, degli Enti, delle Agenzie e delle Società partecipate" allegato 1 al Piano Triennale per la prevenzione della corruzione 2014/2016 approvato con Deliberazione della Giunta Regionale n. 3/7 del 31.01.2014 reperibile sul sito internet della regione Sardegna all'indirizzo https://www.regione.sardegna.it/amministrazionetrasparente/piano_prevenzione_corruzione/
 - dalle specifiche indicazioni applicative di cui al Piano triennale per la prevenzione della corruzione 2019/2021 dell'ENAS approvato con Delibera dell'Amministratore Unico n. 4 del 29 gennaio 2019 reperibile sul sito internet dell'ENAS all'indirizzo <http://www.enas.sardegna.it/trasparenza-valutazione-e-merito/disposizioni-generaliprogramma-per-la-trasparenza-e-l-integrita.html>
- e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
25. attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e del Regolamento (CE) 27 aprile 2016, n. 2016/679/UE, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui all'articolo 7 del medesimo decreto legislativo, nonché del Regolamento (CE).
26. autorizza qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara **oppure** non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del Codice;
27. (*solo per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia*) dichiara di impegnarsi ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del d.p.r. 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
28. (*solo per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267*) indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, i seguenti estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare _____ rilasciati dal Tribunale di _____ nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267.



SERVIZIO APPALTI, CONTRATTI E PATRIMONIO

15.3.3. Documentazione a corredo

Il concorrente firma digitalmente e allega:

29. (in caso di sottoscrizione del procuratore) copia conforme all'originale della procura oppure nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura;
30. PASSOE di cui all'art. 2, comma 3 lett.b) della delibera ANAC n. 157/2016, relativo al concorrente; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 49 del Codice, anche il PASSOE relativo all'ausiliaria; in caso di subappalto anche il PASSOE dell'impresa subappaltatrice;
31. documento attestante la garanzia provvisoria con allegata dichiarazione di impegno di un fideiussore di cui all'art. 93, comma 8 del Codice (vedi paragrafo n. 10 del presente bando);

Per gli operatori economici che presentano la cauzione provvisoria in misura ridotta, ai sensi dell'art. 93, comma 7 del Codice

32. copia conforme della certificazione di cui all'art. 93, comma 7 del Codice che giustifica la riduzione dell'importo della cauzione;
33. ricevuta di pagamento del contributo a favore dell'ANAC,
34. Patto di integrità adottato con Deliberazione RAS n. 30/16 del 16.6.2015, datato e sottoscritto digitalmente per accettazione dal legale rappresentante in nome e per conto dell'impresa.
Si precisa che in caso di raggruppamento temporaneo di imprese, consorzio, Geie, costituito o da costituirsi, il patto d'integrità dovrà essere **sottoscritto a pena di esclusione da ciascun operatore economico facente parte della riunione**
35. in caso di concorrenti che abbiano dichiarato la sussistenza di una situazione di controllo ex art. 2359 codice civile, idonea documentazione atta a dimostrare che debba essere esclusa l'unicità del centro decisionale;
36. "Condizioni generali di registrazione e utilizzo del portale", allegato n. 7 al presente disciplinare di gara, compilato e firmato digitalmente per accettazione dal legale rappresentante o da altro soggetto avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura. In caso di RTI le "Condizioni generali di registrazione e utilizzo del portale" dovranno essere presentate solo dall'impresa mandataria;
37. copia scansionata del Mod. F23 che attesti l'avvenuto pagamento in modo virtuale dell'imposta di bollo all'Agenzia dell'entrate, inerente la domanda di partecipazione, pari a € 16,00. Il versamento dell'imposta deve essere effettuato dalla sola impresa mandataria o dal Consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), D.Lgs. 50/2016 o dal Consorzio Ordinario/GEIE già costituiti. In riferimento alla compilazione occorre precisare che:
 - Sez. Dati Anagrafici, al punto 4, deve essere inserita la ragione sociale di chi effettua il versamento, ovvero dalla sola impresa mandataria o dal Consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), D.Lgs. 50/2016 o dal Consorzio Ordinario/GEIE già costituiti;
 - Sez. Dati Anagrafici, al punto 5, devono essere riportati i seguenti:
Ragione sociale: Ente acque della Sardegna
Comune: Cagliari, Via Mameli 88
Provincia: CA
Codice fiscale: 00140940925
 - Sez. Dati del versamento, al punto 6 "Ufficio/Ente", devono essere riportato il seguente codice TWD



SERVIZIO APPALTI, CONTRATTI E PATRIMONIO

- Sez. Dati del versamento, al punto 10 "Estremi dell'atto o del documento" deve essere riportato l'anno di riferimento della gara 2018 e nella parte riferita al numero deve esser inserito il CIG relativo alla gara a cui il concorrente partecipa
 - Sez. Dati del versamento, al punto 11 "Codice tributo" deve essere riportato il num. 456T
 - Sez. Dati del versamento, al punto 12 "Descrizione" deve essere riportato la dicitura Imposta di bollo
 - Sez. Dati del versamento, al punto 13 "Importo" deve essere indicato il valore in cifre e in lettere di € 16,00 (euro sedici/00)
- E' possibile il pagamento dell'imposta di bollo anche mediante versamento in conto corrente postale (c/c postale: 16753097 - IBAN IT41C076010480000016753097). In tal caso la copia dovrà essere scansionata e inserita nella busta virtuale.
- I soggetti associati dovranno inserire nella busta di qualifica la documentazione di cui al successivo paragrafo 15.3.4

15.3.4. Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo sono sottoscritte secondo le modalità di cui al punto 15.1.

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione attestante:
 - a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - c. dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;



SERVIZIO APPALTI, CONTRATTI E PATRIMONIO

- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo:

- **in caso di RTI costituito:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
- **in caso di RTI costituendo:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
 - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - c. le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005.

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo 15.3.4 potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima.

16. OFFERTA TECNICA - "Busta Tecnica"

Le imprese concorrenti devono produrre e allegare a sistema nella Busta Tecnica della RdO, a pena di esclusione, la documentazione necessaria alla valutazione degli elementi riportati nella tabella di cui al successivo punto 18.1.



SERVIZIO APPALTI, CONTRATTI E PATRIMONIO

L'offerta tecnica deve essere redatta esclusivamente in lingua italiana.

La presenza nella documentazione contenuta nella "Busta Tecnica" di qualsivoglia indicazione (diretta o indiretta) di carattere economico relativo all'offerta costituisce causa di esclusione dalla gara.

L'offerta tecnica, **a pena di esclusione**, è sottoscritta digitalmente con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui ai paragrafi 15.1.

La busta dell'offerta tecnica deve contenere esclusivamente l'offerta tecnica, costituita dalla documentazione necessaria alla valutazione degli elementi riportati nella tabella di cui al successivo punto 18.1.

L'offerta tecnica deve essere redatta in lingua italiana, o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella busta, si applica l'art. 83, comma 9 del Codice

L'offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche minime stabilite nella documentazione tecnica, pena l'esclusione dalla procedura di gara.

L'offerta tecnica, da presentare in formato digitale, con file in formato pdf non editabili e compatibili, dovrà contenere:

1) Relazione tecnica illustrativa dell'offerta. Relazione tecnica illustrativa e sintetica della proposta di offerta, organizzata secondo i paragrafi ed i corrispondenti contenuti di seguito schematizzati, che ricalcano la struttura della "**Tabella A**" riportante gli elementi ed i sub-elementi qualitativi con i rispettivi punteggi massimi attribuiti. Nella relazione tecnica in particolare dovranno essere compresi, in forma di allegati, tutti i documenti attestanti il rispetto assoluto di tutte le prescrizioni di cui all'art. 12 "*Requisiti Minimi Essenziali delle forniture più qualificanti*" del documento "A1.2 – Disciplinare Tecnico", relative alle forniture delle macchine più qualificanti e denominate MOPS, MTRC-S e MTRC-F in detto disciplinare cui integralmente si rimanda. **Si ricorda che il mancato rispetto di tutte le prescrizioni di cui al citato art. 12 rappresenta condizione di esclusione dalla gara.** Nella Relazione dovranno essere rappresentati i contenuti attestanti la capacità tecnica documentata con il Curriculum di lavori analoghi eseguiti nei 24 mesi precedenti l'offerta (come detto nel seguito, *documentante forniture di importi la cui somma non risulti inferiore a € 675.000,00 ed analoghi come tipologia di forniture delle macchine base a prescindere dagli specifici allestimenti*) ed il concorrente dovrà dimostrare di aver effettuato la fornitura, nei ventiquattro (24) mesi antecedenti la presente offerta, di un numero minimo di macchine (esclusi gli allestimenti specifici, che possono essere qualsivoglia) come nel seguito richieste:

- **Macchina operatrice professionale semovente, omologata (MOPS).....almeno 4 macchine**

- **Macchina trinciatrice radiocomandata cingolata (MTRC).....almeno 2 macchine**

Si ricorda che il **mancato possesso del requisito minimo della documentazione di forniture di importi la cui somma non risulti inferiore a € 675.000,00 ed analoghi come tipologia di forniture delle macchine base a prescindere dagli specifici allestimenti su richiamato rappresenta condizione di esclusione dalla gara.** Si precisa inoltre che, ai fini della documentazione dell'importo delle forniture analoghe in questione, non dovranno essere esibiti gli eventuali sconti per il ritiro di macchine usate, in quanto tali sconti non sono conteggiati ai fini dell'importo stesso.

2) Schede tecniche relative alle macchine, veicoli ed attrezzature proposte. Le proposte devono essere predisposte sulla base delle indicazioni e prescrizioni contenute nel documento "A1.2 – Disciplinare Tecnico".

3) Descrizione delle migliori prestazioni dei prodotti offerti, eventualmente corredate da schede tecniche e/o disegni esplicativi se necessari (allegati tecnici, render, fotomontaggi, disegni tecnici in



SERVIZIO APPALTI, CONTRATTI E PATRIMONIO

scala adeguata). Le proposte devono essere predisposte sulla base delle indicazioni e prescrizioni contenute nei documenti di gara.

Tutti i documenti su elencati ai punti (1), (2) e (3) ed anche i documenti di cui è richiesta la esibizione in “copia autentica” dovranno essere sottoscritti dal Legale Rappresentante della Ditta Offerente; in difetto, la relativa valutazione del corrispondente criterio comporterà il giudizio “insufficiente” secondo la SCALA DI VALUTAZIONE riportata nel seguito del presente articolo.

Non sono ammessi altri documenti oltre quelli sopra elencati: qualora venissero comunque forniti, non verranno presi in considerazione ai fini della valutazione dell’offerta.

La predetta documentazione deve essere prodotta, **in unica copia oltre che in supporto informatico, con la sola esclusione degli eventuali elementi di campionatura offerti.**

La semplice presentazione delle soluzioni tecniche migliorative non darà alcun diritto ad ottenere compensi di alcun genere, neanche a solo titolo di rimborso spese.

Riguardo al rispetto dei cd. Criteri Ambientali Minimi (CAM) occorre precisare che nell’appalto è prevista la fornitura di un automezzo – denominato VEP nel disciplinare tecnico e costituito da un veicolo integralmente elettrico a zero emissioni – dotato di omologazione ai sensi del Codice della Strada vigente nella Categoria N1 dei cd. “*Veicoli commerciali leggeri con massa inferiore alle 3,5 ton.*”. Con riferimento al “*Piano per la sostenibilità ambientale dei consumi del settore della pubblica amministrazione*” ovvero al “*Piano d’Azione Nazionale sul Green Public Procurement (PAN GPP)*”, gli specifici riferimenti normativi dei CAM per l’offerta dei automezzi è costituita dal documento: “*Criteri Ambientali Minimi per l’acquisizione di veicolo adibiti al trasporto su strada*” Allegato I del Decreto Legislativo 3 marzo 2011, n. 24 (GU n. 68 del 24-3-2011) di attuazione della Direttiva 33/2009/CE relativa alla promozione di veicoli a ridotto impatto ambientale e a basso consumo energetico nel trasporto su strada. In detto Allegato I è specificato che i relativi CAM si applicano alle categorie dei seguenti “*Veicoli progettati e costruiti per*”:

- M1 (trasporto di persone, aventi al massimo otto posti a sedere oltre al sedile del conducente);
- N1 (trasporto di merci, aventi massa massima non superiore a 3,5 t);
- M2 (trasporto di persone, aventi più di otto posti a sedere oltre al sedile del conducente e massa massima non superiore a 5 t);
- M3 (trasporto di persone, aventi più di otto posti a sedere oltre al sedile del conducente e massa massima superiore a 5 t) per il trasporto pubblico;
- N2 (trasporto di merci, aventi massa massima superiore a 3,5 t ma non superiore a 12 t);
- N3 (trasporto di merci, aventi massa massima superiore a 12 t).

Trattandosi di acquisizione di un (unico) veicolo integralmente elettrico e pertanto a “zero emissioni”, pur rientrando nella categoria N1 tale acquisizione è esclusa dall’applicazione dei CAM, in quanto non possono applicarsi criteri basati sulla minimizzazione delle emissioni (in quanto nulle nei veicoli elettrici) previste in tale Allegato I del citato Decreto Legislativo 3 marzo 2011, n. 24.

Inoltre, tutte le restanti acquisizioni di macchine e/o attrezzature del presente appalto non sono assoggettate al rispetto di CAM oggi vigenti.

16.1. Prescrizioni per la redazione dell’offerta tecnica

Tutti i documenti su elencati ai punti (1), (2) e (3) della sotto riportata Tabella 2 ed anche i documenti di cui è richiesta la esibizione in “copia autentica” dovranno essere sottoscritti dal Legale Rappresentante della Ditta Offerente; in difetto, la relativa valutazione del corrispondente criterio comporterà il giudizio “insufficiente” secondo la SCALA DI VALUTAZIONE di cui al sottostante paragrafo 18.2.



SERVIZIO APPALTI, CONTRATTI E PATRIMONIO

Non sono ammessi altri documenti oltre quelli sopra elencati: qualora venissero comunque forniti, non verranno presi in considerazione ai fini della valutazione dell'offerta.

La predetta documentazione deve essere prodotta, in unica copia oltre che in supporto informatico, con la sola esclusione degli eventuali elementi di campionatura offerti.

Il formato da impiegarsi per i documenti costituenti l'Offerta tecnica sarà il seguente:

Tabella n. 2 – Formato documentazione costituente l'offerta tecnica

Documenti	Formato	Consistenza
1) Relazione tecnica illustrativa dell'offerta	Carta A4; carattere Arial 10 pt; interlinea singola; margini su tutti i lati 2 cm	- massimo 30 pagine (15 fogli)
2) Schede tecniche relative alle macchine, ai veicoli ed attrezzature proposti	Carta A4 (se l'originale è di formato diverso, è consentito riduzione/ingrandimento fotografico al formato A4); grafica libera	SCHEDA TECNICHE: - <u>per ogni elemento documentato:</u> massimo 4 pagine (2 fogli); - <u>per tutti gli elementi documentati:</u> massimo di 260 pagine complessive (130 fogli).
3) Descrizione delle migliorie prestazionali, quantitative, delle garanzie dei prodotti offerti, eventualmente corredate da disegni esplicativi se necessari	Carta A4 o A3 (se l'originale è di formato diverso, è consentito riduzione/ingrandimento fotografico al formato A4 o A3 prescelto); grafica libera	Per formato: - <u>A4:</u> massimo 20 pagine (10 fogli) - <u>A3:</u> massimo 10 pagine (5 fogli)

La semplice presentazione delle soluzioni tecniche migliorative non darà alcun diritto ad ottenere compensi di alcun genere, neanche a solo titolo di rimborso spese.

L'offerta tecnica:

- non comporta e non può comportare alcun maggior onere, indennizzo, rimborso, adeguamento o altro, a carico dell'ENAS, pertanto sotto il profilo economico l'importo contrattuale determinato in base all'offerta economica resta insensibile alla predetta offerta tecnica;
- non può contenere elementi proposti sotto condizione di variazioni del prezzo della prestazione o nell'importo dei lavori a base d'asta;
- costituisce obbligazione contrattuale specifica e integra automaticamente le previsioni degli atti posti a base di gara nonché il Disciplinare Amministrativo ed il Disciplinare Tecnico delle forniture;

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 5, lett. a) del D.lgs. n. 50/2016, il concorrente dovrà dichiarare, in sede di offerta tecnica, se le informazioni fornite, o parte delle stesse, costituiscono, secondo propria motivata dichiarazione, segreti tecnici o commerciali;

Tutta la documentazione inviata dai soggetti concorrenti resta acquisita agli atti dell'Ente e non sarà restituita.



SERVIZIO APPALTI, CONTRATTI E PATRIMONIO

L'offerta tecnica deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore.

Nel caso di concorrenti associati, l'offerta dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al punto 15.1.

17. – OFFERTA ECONOMICA - BUSTA ECONOMICA

Le imprese concorrenti devono produrre e allegare, **a pena di esclusione**, a sistema nella Busta Economica della RdO la seguente documentazione:

- a) **Offerta economica**, datata e sottoscritta dal legale rappresentante dell'operatore economico, o suo procuratore, redatta esclusivamente utilizzando l'allegato modulo d'offerta (denominato "Modulo di offerta" allegato n. 8 al presente disciplinare). I prezzi dovranno essere indicati al netto dell'IVA, di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze;
- b) **la dichiarazione** ai sensi dell'art. 95 c. 10 D. Lgs. 50/2016, espressa su carta semplice (potrà essere utilizzato il modello allegato n. 9), recante l'indicazione, in cifra e in lettere, dell'importo degli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro e l'indicazione, in cifra e in lettere, dell'importo dei propri costi della manodopera.

Detti costi relativi alla sicurezza connessi con l'attività d'impresa dovranno risultare congrui rispetto all'entità e le caratteristiche delle prestazioni oggetto dell'appalto.

L'offerta economica e la dichiarazione resa ex art. 95 comma 10 del D. Lgs 50/16, **a pena di esclusione**, sono sottoscritte con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui ai paragrafi 15.1.

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta

Si precisa che:

- 1 – la percentuale di ribasso offerta dovrà essere espressa sino alla terza cifra decimale. Qualora i ribassi vengano espressi con più di tre cifre decimali, si provvederà d'ufficio al troncamento alla terza cifra decimale;
- 2 - i costi per la sicurezza aziendale non sono da confondere con gli oneri di sicurezza da rischi di interferenza indicati al punto 1.5 del presente disciplinare. L'operatore economico deve obbligatoriamente, a pena di esclusione, dichiarare gli oneri di sicurezza aziendale (da rischio specifico) che sono variabili perché legati all'offerta economica presentata al fine di consentire alla stazione appaltante di verificare la congruità dei costi indicati rispetto all'entità dell'offerta e alle caratteristiche del lavoro in oggetto.
- 3 - l'operatore economico deve obbligatoriamente, a pena di esclusione, dichiarare i propri costi della manodopera.

18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2 del Codice.

Ai sensi dell'art. 77 del D.lgs. n. 50/20016, l'ENAS nominerà una commissione giudicatrice che, sulla base dei criteri e sub-criteri di valutazione e relativi punteggi e sub-punteggi di seguito esposti, valuterà le offerte secondo quanto stabilito nel bando di gara.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché ritenuta valida e conveniente per l'ENAS. In caso di offerte uguali, si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio.

Il punteggio massimo riservato alla valutazione dell'offerta è costituito da 100 punti; la valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica, in conformità a quanto indicato all'art. 95, comma 6, sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:



SERVIZIO APPALTI, CONTRATTI E PATRIMONIO

CRITERI DI VALUTAZIONE		PUNTEGGIO MASSIMO	
OE	A	Offerta Economica	20
OT	B	Offerta Tecnica: Capacità Tecnica – documentata con curriculum forniture analoghe precedenti	20
		Offerta Tecnica: Offerta di mesi di estensione di garanzia gratuita, oltre a quella di gara	15
		Offerta Tecnica: Offerta di ore di riduzione dei tempi di pronto intervento oltre a quelli di gara come previsto dal Disciplinare Tecnico	15
		Offerta Tecnica: Offerta di migliorie in relazione alle capacità prestazionali	30
Totale		100	

In relazione al fatto che i tempi di fornitura sono comunque contenuti, non si ritiene qualificante per l'offerta una riduzione dei medesimi tempi, pertanto l'elemento "tempo esecuzione delle forniture dell'appalto" non è fatto oggetto di alcuna offerta e alcuna conseguente valutazione.

I punteggi della "offerta economica" e della "offerta tecnica" saranno attribuiti secondo i criteri illustrati nel seguito. Nelle operazioni matematiche effettuate per l'attribuzione dei punteggi a tutti gli elementi, verranno usate le prime tre cifre decimali dopo la virgola, con la precisazione che la terza cifra decimale sarà arrotondata all'unità superiore qualora la quarta cifra decimale sia pari o superiore a cinque.

Per quanto non riportato nel presente disciplinare, si rimanda al documento di gara "Criteri di valutazione dell'offerta."

18.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

La valutazione dell'offerta tecnica avviene distintamente per ciascuno dei sub-criteri e/o elementi a valutazione qualitativa in base alla documentazione contenuta nell'Offerta Tecnica.

I criteri motivazionali cui la Commissione Giudicatrice informerà le proprie valutazioni per i suesposti sub-elementi sono quelli riportati rispettivamente nelle tabelle seguenti:

B.1 CAPACITÀ TECNICA – documentata con Curriculum forniture analoghe precedenti

B.1.1 fornitura di MACCHINA OPERATRICE PROFESSIONALE SEMOVENTE (MOPS)	<i>Documentazione comprovante la fornitura di macchine del tipo MOPS come prevista nel presente appalto, analoghe come modello della macchina e/o con differenti allestimenti degli attrezzi, per un minimo di quattro (= sufficiente) macchine significative fornite nei dodici mesi precedenti l'offerta (requisito minimo a pena di esclusione);</i>
B.1.2 fornitura di MACCHINA	<i>Documentazione comprovante la fornitura di macchine del</i>



SERVIZIO APPALTI, CONTRATTI E PATRIMONIO

TRINCIATRICE RADIOCOMANDATA CINGOLATA – allestimento STANDARD (MTRC-S) – allestimento FORESTALE (MTRC-F)	<i>tipo MTRC-S e/o MTRC-F come prevista nel presente appalto, analoghe come modello della macchina e/o con differenti allestimenti degli attrezzi, per un minimo di due (= sufficiente) macchine significative fornite nei dodici mesi precedenti l'offerta (requisito minimo a pena di esclusione);</i>
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

B.2 Offerta dei MESI DI ESTENSIONE DI GARANZIA GRATUITA oltre quella di gara

B.2.1 fornitura di MACCHINA OPERATRICE PROFESSIONALE SEMOVENTE (MOPS) – MACCHINA:	<i>illustrazione dell'offerta dei <u>mesi di manutenzione gratuita offerti in più rispetto alla garanzia minima prevista dal A1.2 – Disciplinare Tecnico</u>, per la intera macchina operatrice MOPS con esclusione del motore diesel;</i>
B.2.2 fornitura di MACCHINA OPERATRICE PROFESSIONALE SEMOVENTE (MOPS) – MOTORE:	<i>illustrazione dell'offerta dei <u>mesi di manutenzione gratuita offerti in più rispetto alla garanzia minima prevista dal A1.2 – Disciplinare Tecnico</u>, per il solo motore diesel della macchina operatrice MOPS;</i>
B.2.3 fornitura di MACCHINA TRINCIATRICE RADIOCOMANDATA CINGOLATA – allestimento STANDARD (MTRC-S) – allestimento FORESTALE (MTRC-F)	<i>illustrazione dell'offerta dei <u>mesi di manutenzione gratuita offerti in più rispetto alla garanzia minima prevista dal A1.2 – Disciplinare Tecnico</u>, per le macchine trinciatrici radiocomandate MTRC-S e MTRC-F;</i>
B.2.4 fornitura di VEICOLO ELETTRICO PROFESSIONALE (VEP):	<i>illustrazione dell'offerta dei <u>mesi di manutenzione gratuita offerti in più rispetto alla garanzia minima prevista dal A1.2 – Disciplinare Tecnico</u>, per il veicolo elettrico professionale VEP</i>

*Riguardo le attribuzioni dei punteggi dei sub-criteri B.2 suesposti, stante la loro natura quantitativa (misurata dal numero di mesi di estensione di garanzia in aumento rispetto al numero minimo di mesi di garanzia prescritti dal A1.2 – Disciplinare Tecnico), il punteggio **Coefficiente prestazione (Bi)** sarà attribuito mediante rapporto proporzionale tra il numero di mesi offerto da concorrente i-esimo ed il numero massimo di mesi offerti nel novero dei concorrenti, affinché il coefficiente minimo pari a 0 (= insufficiente) sia attribuito al concorrente che non offra alcuna estensione di garanzia (numero di mesi in più offerti = 0) ed al contempo il coefficiente massimo pari a 1 (= ottimo) sia attribuito al concorrente che offra tra tutti i concorrenti il numero massimo di mesi di estensione di garanzia, tutti gli altri intermedi risultando proporzionali tra detti estremi.*

B.3 Offerta di ORE DI RIDUZIONE DEI TEMPI DI PRONTO INTERVENTO oltre quelli di gara

B.3.1 fornitura di MACCHINA OPERATRICE PROFESSIONALE SEMOVENTE (MOPS)	<i>illustrazione dell'offerta delle <u>ore di pronto intervento offerte, in diminuzione (es: 1 ora offerta diminuisce di una unità il minimo previsto in gara) rispetto ai tempi minimi previsti dal A1.2 – Disciplinare Tecnico</u>, per la macchina operatrice MOPS;</i>
B.3.2 forniture di MACCHINA TRINCIATRICE RADIOCOMANDATA CINGOLATA – allestimento STANDARD (MTRC-S)	<i>illustrazione dell'offerta delle <u>ore di pronto intervento offerte, in diminuzione (es: 1 ora offerta diminuisce di una unità il minimo previsto in gara) rispetto ai tempi minimi previsti dal A1.2 – Disciplinare Tecnico</u>, per le macchine trinciatrici radiocomandate MTRC-S e MTRC-F;</i>



SERVIZIO APPALTI, CONTRATTI E PATRIMONIO

– allestimento FORESTALE (MTRC-F)	
B.3.3 fornitura di VEICOLO ELETTRICO PROFESSIONALE (VEP)	<i>illustrazione dell'offerta delle ore di pronto intervento offerte, in diminuzione (es: 1 ora offerta diminuisce di una unità il minimo previsto in gara) rispetto ai tempi minimi previsti dal A1.2 – Disciplinare Tecnico, per il veicolo elettrico professionale VEP;</i>
<p><i>Riguardo le attribuzioni dei punteggi dei sub-criteri B.3 suesposti, stante la loro natura quantitativa (misurata dal numero di ore di riduzione dei tempi di intervento in diminuzione rispetto al numero massimo di ore prescritti dal A1.2 – Disciplinare Tecnico), il punteggio Coefficiente prestazione (Bi) sarà attribuito mediante rapporto proporzionale tra il numero di ore offerto da concorrente i-esimo ed il numero massimo di ore offerte nel novero dei concorrenti, affinché il coefficiente <u>minimo pari a 0</u> (= insufficiente) sia attribuito al concorrente che non offra alcuna riduzione di ore di intervento (numero di ore in diminuzione offerte = 0) ed al contempo il coefficiente <u>massimo pari a 1</u> (= ottimo) sia attribuito al concorrente che offra tra tutti i concorrenti il numero massimo di ore di riduzione dei tempi di intervento, tutti gli altri intermedi risultando proporzionali tra detti estremi.</i></p>	

B.4 MIGLIORIE sulle forniture in relazione alle capacità prestazionali

B.4.1 fornitura di MACCHINA OPERATRICE PROFESSIONALE SEMOVENTE (MOPS)	<p><i>illustrazione dell'offerta delle migliorie offerte rispetto alle prescrizioni previste dal A1.2 – Disciplinare Tecnico, per la macchina operatrice MOPS, con particolare riguardo a:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - sistemi di telemetria e controllo remoto atti a consentire la telediagnosi a controllo remoto e il monitoraggio continuo dei parametri di lavorazione della macchina, anche a fini di tutela e sicurezza contro furti, manomissioni, etc.; - ulteriori migliorie proposte e giustificate dall'offerente;
B.4.2 fornitura di MACCHINA TRINCIATRICE RADIOCOMANDATA CINGOLATA – allestimento STANDARD (MTRC-S) – allestimento FORESTALE (MTRC-F)	<p><i>illustrazione dell'offerta delle migliorie offerte rispetto alle prescrizioni previste dal A1.2 – Disciplinare Tecnico, per le macchine trinciatrici radiocomandate MTRC-S e MTRC-F, con particolare riguardo a:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - sistemi di sicurezza per il mezzo e per l'operatore remoto; - ulteriori migliorie proposte e giustificate dall'offerente;
B.4.3 ulteriori forniture di attrezzature	<p><i>Illustrazione dell'offerta di eventuali sistemi suppletivi di manutenzione del verde, sfalcio erba, trattamento di pulizia dei pannelli fotovoltaici e/o degli specchi solari dell'impianto, oltre a quelli previsti dal A1.2 – Disciplinare Tecnico;</i></p>

CRITERI E SUB-CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA						
Criteri di valutazione		Sub-criteri di valutazione		Coefficiente	Peso del sub-criterio	Peso del criterio
B.1	CAPACITÀ TECNICA - documentata con curriculum forniture analoghe precedenti	B.1.1	MOPS	0,00 – 1,00	10	20
		B.1.2	MTRC-S MTRC-F	0,00 – 1,00	10	



SERVIZIO APPALTI, CONTRATTI E PATRIMONIO

B.2	Offerta di MESI DI ESTENSIONE DI GARANZIA oltre quella di gara	B.2.1	MOPS: ogni parte escluso motore	0,00 – 1,00	4	15
		B.2.2	MOPS: solo motore	0,00 – 1,00	4	
		B.2.3	MTRC-S MTRC-F	0,00 – 1,00	5	
		B.2.4	VEP	0,00 – 1,00	2	
B.3	Offerta di ORE DI RIDUZIONE DEI TEMPI DI PRONTO INTERVENTO oltre quelli di gara	B.3.1	MOPS	0,00 – 1,00	8	15
		B.3.2	MTRC-S MTRC-F	0,00 – 1,00	5	
		B.3.3	VEP	0,00 – 1,00	2	
B.4	Offerta di MIGLIORIE sulle forniture in relazione alle capacità prestazionali	B.4.1	MOPS	0,00 – 1,00	10	30
		B.4.2	MTRC-S MTRC-F	0,00 – 1,00	10	
		B.4.3	Ulteriori forniture	0,00 – 1,00	10	
TOTALE PUNTEGGIO MASSIMO					80	80

18.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA E DELL'OFFERTA ECONOMICA

Il punteggio dell'offerta economicamente più vantaggiosa verrà calcolato secondo quanto disposto nelle Linee Guida n. 2 dell'ANAC di attuazione del D.Lvo 18 aprile 2016, n. 50 (come approvate dal Consiglio dell'Autorità con Delibera n. 1005 del 21.09.2016 – nel seguito LG2_ANAC) attraverso l'utilizzo della seguente formula:

$$Vf=(A)\times 20+\sum_n(B_i\times W_i)$$

Dove:

A =coefficiente relativo al ribasso percentuale unico offerto variabile tra 0 e 1 per l'elemento **A Ribasso Percentuale** (1= ribasso max, 0 = ribasso min);

B_i =coefficiente prestazione dell'offerta rispetto al requisito variabile tra 0 e 1 per l'elemento **B Offerta Tecnica**;

W_i =peso punteggio attribuito al requisito.

I coefficienti (A) e (B) da moltiplicare per il punteggio massimo assegnato a ciascun elemento e/o sub-elemento componente l'offerta, saranno determinati con le modalità appresso indicate e secondo la seguente scala:



SERVIZIO APPALTI, CONTRATTI E PATRIMONIO

SCALA DI VALUTAZIONE	
Valutazione	Coefficiente prestazione (Bi)
Insufficiente	0,00
Sufficiente	0,60
Buono	0,70
Molto Buono	0,80
Distinto	0,90
Ottimo	1,00

Offerta Tecnica

Il coefficiente B(x), relativo al valore tecnico delle soluzioni migliorative e delle integrazioni tecniche, è variabile da 0 a 1 ed il suo valore è calcolato relativamente agli elementi qualitativi B1, B2, B3, B4 descritti al punto 18.1 del presente disciplinare, attraverso il metodo di cui alle LG2_ANAC.

La valutazione dell'offerta tecnica avviene distintamente per ciascuno dei sub-criteri e/o elementi a valutazione qualitativa in base alla documentazione contenuta nell'Offerta Tecnica, come di seguito indicato:

- 1) **ASSEGNAZIONE PUNTEGGI**: una volta che ciascun Commissario ha attribuito il proprio coefficiente a ciascun concorrente, viene calcolata la media dei coefficienti attribuiti da tutti i Commissari, ottenendo così per ciascun concorrente e per ciascun sub-criterio un coefficiente mediato;
- 2) **RIPARAMETRAZIONE**: terminata la fase (1), in relazione a ciascun sub-criterio viene attribuito il valore 1 al coefficiente mediato più elevato assegnato, e vengono di conseguenza riparametrati tutti gli altri coefficienti, semplicemente rapportandoli a tale coefficiente mediato massimo;
- 3) **VERIFICA AMMISSIBILITÀ TECNICA MINIMA**: eseguita la riparametrazione descritta al punto (2), si esegue la verifica dell'ammissibilità tecnica minima, ovvero si confronta il punteggio tecnico totale raggiunto da ciascun concorrente con il valore tecnico minimo ammissibile (VTMA); vengono pertanto ammessi alla successiva fase i soli concorrenti che hanno ottenuto un punteggio tecnico totale superiore o uguale al VTMA definito nel seguito;

La Commissione esaminerà e valuterà gli apporti tecnologici con riferimento al valore tecnico ed estetico delle soluzioni migliorative proposte, che tengano conto della loro funzionalità e delle esigenze della Stazione appaltante, considerata la natura complessa e specifica dell'opera da realizzare.

Le proposte migliorative devono essere formulate in conformità ai principi generali vincolanti che presidono gli interventi previsti nel Disciplinare Tecnico posto a base di gara, ed esse costituiranno parte integrante del Contratto e del Disciplinare Tecnico mediante apposita appendice o allegato tecnico.

Il Concorrente dovrà indicare univocamente l'azienda produttrice, la denominazione commerciale ovvero l'articolo del prodotto, la voce estesa di capitolato comprensiva delle prestazioni tecniche e delle garanzie d'uso. Nessuna finalità del progetto può essere cambiata in sede di offerta tecnica.



SERVIZIO APPALTI, CONTRATTI E PATRIMONIO

Ai sensi dell'art. 95, comma (8) del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, saranno ammesse all'apertura dell'offerta economica solo le proposte che avranno ottenuto un punteggio tecnico pari o superiore a 50 (cinquanta) punti definito come valore tecnico minimo ammissibile (VTMA), le altre escluse dalla gara (VERIFICA AMMISSIBILITÀ TECNICA MINIMA).

Anche la eventuale anomalia verrà calcolata sulla base dei punteggi dell'offerta tecnica ottenuti a seguito della avvenuta riparametrazione.

Per quanto non riportato nel presente disciplinare di gara, si rimanda al documento di gara "Criteri di valutazione dell'offerta."

Offerta Economica

Il coefficiente **A(x)** è variabile da 0 a 1 ed il suo valore è calcolato relativamente all'elemento prezzo. attraverso le seguenti relazioni:

Il coefficiente attribuito al concorrente x-esimo è determinato tenendo conto del ribasso percentuale unico offerto dallo stesso. Il coefficiente è così determinato:

Il coefficiente "a" verrà calcolato attraverso l'interpolazione lineare tra il punteggio massimo (1) attribuito al concorrente che avrà formulato il massimo ribasso ovvero all'offerta economica più conveniente e il punteggio "0" assegnato al prezzo a base d'asta, ossia offerta minima possibile. Pertanto, per gli altri concorrenti, il coefficiente verrà determinato con la seguente formula:

$$V(a)_i = R_a / R_{max}$$

dove:

$V(a)_i$ = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito i, variabile tra 0 e 1

R_a = valore (ribasso percentuale) offerto del concorrente a

R_{max} = valore (ribasso percentuale) dell'offerta più conveniente.

Quando il concorrente a non effettuata alcuno sconto R_a assume il valore 0, così come il coefficiente $V(a)_i$; mentre per il concorrente che offre il maggiore sconto $V(a)_i$ assume il valore 1.

19. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA DI QUALIFICA- VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La prima seduta pubblica avrà luogo il giorno **11/12/2019**, alle ore **09,30** presso la sede dell'ENAS in via Mameli 88 Cagliari e vi potranno partecipare i legali rappresentanti/procuratori dei concorrenti oppure persone munite di specifica delega. In assenza di tali titoli, la partecipazione è ammessa come semplice uditore.

Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nel luogo, nella data e negli orari che saranno comunicati ai concorrenti tramite la funzionalità "messaggistica" del portale Sardegna CAT almeno due giorni prima della data fissata.

Parimenti le successive sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti tramite le stesse modalità di cui sopra almeno due giorni prima della data fissata.

Il Servizio Appalti, Contratti e Patrimonio procederà, nella prima seduta pubblica, a verificare il tempestivo deposito e l'integrità dei plichi inviati dai concorrenti e, una volta aperti, a controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata.



SERVIZIO APPALTI, CONTRATTI E PATRIMONIO

Successivamente il Servizio Appalti, Contratti e Patrimonio procederà a:

- a) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- b) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 14;
- c) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

L'Ente procederà alla suddetta verifica in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive (DGUE e altre dichiarazioni integrative), rese dai concorrenti in merito al possesso dei requisiti generali e speciali.

Tale verifica avverrà, ai sensi degli artt. 81 e 216, comma 13 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'ANAC, con le modalità di cui alla delibera n. 157/2016.

20. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 216, comma 12 del Codice e dalla Determinazione del Direttore Generale dell'ENAS n. 266 del 02.03.2018, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9 del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e può fornire ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche (cfr. Linee guida n. 3 del 26 ottobre 2016).

La stazione appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione "amministrazione trasparente" la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice.

21. APERTURA DELLE BUSTE "OFFERTA TECNICA" E "OFFERTA ECONOMICA" – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, La commissione giudicatrice, appositamente nominata, in seduta pubblica, procederà all'apertura della busta concernente l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare.

In una o più sedute riservate la commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare.

La commissione procederà alla riparametrazione dei punteggi secondo quanto indicato al precedente punto 18.2.

Successivamente, in seduta pubblica, la commissione darà lettura dei punteggi riparametrati attribuiti alle singole offerte tecniche, darà atto delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Nella medesima seduta, o in una seduta pubblica successiva, la commissione procederà all'apertura della busta contenente l'offerta economica e quindi alla relativa valutazione, che potrà avvenire anche in successiva seduta riservata, secondo i criteri e le modalità descritte al punto 18.

La stazione appaltante procederà dunque all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria, ai sensi dell'art. 95, comma 9 del Codice.



SERVIZIO APPALTI, CONTRATTI E PATRIMONIO

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, in seduta pubblica, redige la graduatoria e procede ai sensi di quanto previsto al punto 23.

Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la commissione, chiude la seduta pubblica dando comunicazione al RUP, che procederà secondo quanto indicato al successivo punto 22.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte, la commissione provvede a comunicare, tempestivamente al Servizio Appalti, Contratti e Patrimonio **le eventuali esclusioni** da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle buste di qualifica e nella busta contenente l'offerta tecnica
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

In tali casi il RUP per il tramite del Servizio Appalti, Contratti e Patrimonio procederà alle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice.

22. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con l'eventuale supporto della commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP per il tramite del Servizio Appalti, Contratti e Patrimonio esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del seguente articolo 23.



SERVIZIO APPALTI, CONTRATTI E PATRIMONIO

23. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

La proposta di aggiudicazione è formulata dalla commissione giudicatrice in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta. Con tale adempimento la commissione chiude le operazioni di gara e trasmette al RUP tutti gli atti e documenti ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale di cui all'articolo 22, la proposta di aggiudicazione è formulata dal RUP al termine del relativo procedimento e verrà comunicata in seduta pubblica ai concorrenti.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5 Codice, sull'offerente cui la stazione appaltante ha deciso di aggiudicare l'appalto.

Prima dell'aggiudicazione, la stazione appaltante, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, richiede al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto di presentare i documenti di cui all'art. 86 del Codice, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 (ad eccezione, con riferimento ai subappaltatori, del comma 4) e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice. Tale verifica avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass.

Ai sensi dell'art. 95, comma 10, la stazione appaltante prima dell'aggiudicazione procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, alla valutazione di merito circa il rispetto di quanto previsto dall'art. 97, comma 5, lett. d) del Codice.

La stazione appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica l'appalto.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, ovvero di mancata comprova dei requisiti, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-*bis* e 89 e dall'art. 92 comma 3 del d.lgs. 159/2011.

Ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9 del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, verrà svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

In caso di servizi o forniture rientranti in una delle attività a maggior rischio di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 1, comma 53 della legge 190/2012, laddove l'aggiudicatario sia in possesso della sola domanda di iscrizione all'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. *white list*) istituito presso la Prefettura della provincia in cui l'operatore economico ha la propria sede, la stazione appaltante consulta la Banca dati nazionale unica della documentazione antimafia immettendo i dati relativi all'aggiudicatario (ai sensi dell'art. 1, comma 52 della l. 190/2012 e dell'art. 92, commi 2 e 3 del d.lgs. 159/2011).

Trascorsi i termini previsti dall'art. 92, commi 2 e 3 d.lgs. 159/2011 dalla consultazione della Banca dati, la stazione appaltante procede alla stipula del contratto anche in assenza di dell'informativa antimafia, salvo il successivo recesso dal contratto laddove siano successivamente accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 92, comma 4 del d.lgs. 159/2011.



SERVIZIO APPALTI, CONTRATTI E PATRIMONIO

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non potrà essere stipulato prima di 35 giorni (**stand still**) dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

La stipula avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la seguente documentazione:

- la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice. Contestualmente, la garanzia provvisoria dell'aggiudicatario è svincolata, automaticamente, ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9 del Codice

Il contratto sarà stipulato con atto pubblico notarile informatico.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

Nei casi di cui all'art. 110 comma 1 del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del servizio.

Le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, **ad esclusione dei costi del concessionario di pubblicità**, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del d.m. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione. L'importo presunto delle spese di pubblicazione è pari a **€ 24.161,58 iva inclusa**. La stazione appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, fornendone i giustificativi, nonché le relative modalità di pagamento.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto. In particolare poiché la procedura di gara è nella forma pubblica sia i verbali che il contratto saranno stipulati in forma di atto pubblico notarile. Saranno pertanto a carico dell'operatore economico affidatario dell'appalto tutte le spese connesse e correlate alla stipulazione del contratto, **ivi inclusi i verbali pubblici delle sedute di gara** (importi stimati: € 1.250 ogni verbale apertura buste - da 1 a 5 buste; € 1.500 ogni verbale apertura buste - da 6 a 10 buste; € 2.000 ogni verbale - da 11 a 15 buste; € 2.500 ogni verbale - da 16 a oltre 20 buste, € 900 ogni verbale di commissione gara + € 2.600,00 per stipula contratto + ritenuta d'acconto ai sensi di legge).

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

L'affidatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, comma 3, lett. c bis) del Codice.

Fatturazione elettronica: Ai sensi dell'art. 25 del D.L. 24 aprile 2014, n. 66 convertito con legge 23 giugno 2014, n. 89 l'operatore economico si obbliga a trasmettere le fatture esclusivamente in formato elettronico attraverso il sistema di interscambio (SDI) gestito dal Ministero dell'Economia e delle Finanze, secondo il formato previsto nell'allegato A del DMEF 3 aprile 2013, n. 55. Le fatture dovranno riportare oltre i dati costitutivi delle fatture ordinarie, obbligatoriamente a pena di rifiuto delle stesse, il codice univoco ufficio, il CIG ed il CUP. Inoltre, dovranno riportare l'oggetto, il numero di repertorio e la data del contratto nonché il centro di costo indicato dall'Ente. I pagamenti saranno subordinati alla verifica del DURC (documento unico di regolarità contributiva).

Ai sensi dell'art. 17-ter del DPR 26 ottobre 1972 n. 633, come modificato dall'art. 1 del Decreto Legge 24 aprile 2017, n. 50, l'Ente è tenuto all'applicazione del meccanismo dello Split Payment per tutte le operazioni fatturate a partire dal 1° luglio 2017. Pertanto, dalla succitata data, tutte le fatture elettroniche dovranno pervenire in regime di Split Payment con l'indicazione sia della base imponibile che dell'IVA, del codice di esigibilità "S" e il campo "importo pagamento", se compilato, dovrà indicare il solo imponibile



SERVIZIO APPALTI, CONTRATTI E PATRIMONIO

24. MESSAGGISTICA

È facoltà della stazione appaltante inviare comunicazioni ad una o più imprese concorrenti partecipanti alla procedura ed è facoltà degli stessi inviare comunicazioni alla stazione appaltante tramite le funzionalità della piattaforma (Messaggistica), accessibile ai soli concorrenti che abbiano effettuato l'accesso alla sezione dedicata alla gara.

Detta funzione è attiva durante il periodo di svolgimento della procedura.

La presenza di un Messaggio nella cartella di un concorrente viene notificata via e-mail al concorrente stesso. Ciascun concorrente può visualizzare i messaggi ricevuti nella sezione "Messaggi". È onere e cura di ciascun concorrente prendere visione dei messaggi presenti.

La funzione "Messaggi" sarà utilizzata dalla stazione appaltante per tutte le comunicazioni e le richieste in corso di gara.

25. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Cagliari, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

26. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" (nel seguito anche "Codice privacy") ed ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (nel seguito anche "Regolamento UE"), l'Amministrazione fornisce le informazioni sul trattamento dei dati personali contenute nell'Informativa resa ai concorrenti ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento Europeo UE 2016/679, allegato n. 10 al presente disciplinare di gara.

Il Direttore
del Servizio Appalti, Contratti e Patrimonio
Dott.ssa Silvia Gaspa

ALLEGATI:

- 1) Istruzioni operative per l'iscrizione al Portale SardegnaCAT e l'accesso alla sezione dedicata alla gara
- 2) Patto di integrità adottato con Deliberazione RAS n. 30/16 del 16.06.2015
- 3) Modello domanda di partecipazione
- 4) Modello DGUE
- 5) Modello dichiarazioni integrative impresa ausiliaria
- 6) Modello dichiarazioni integrative
- 7) Condizioni generali di registrazione e utilizzo del portale
- 8) Modulo di offerta
- 9) Modello dichiarazione oneri sicurezza aziendali e costi manodopera;
- 10) Informativa resa ai concorrenti ex artt. 13 e 14 del Regolamento Europeo UE 2016/679