



**Oggetto:** Procedura negoziata mediante RdO (Mercato elettronico della Centrale regionale di committenza SardegnaCAT) per l'affidamento del servizio di collaborazione tecnico-amministrativo al Direttore del Servizio e al Responsabile del Procedimento (ex L. 241/90 e s.m.i.) per tutte le attività di competenza del Servizio Gestione Sud dell'Ente Acque della Sardegna. CIG 84150227D4. RUP Ing. Felice Soda - Gara n. 61AP/2020. Determinazione del Direttore del Servizio Appalti, Contratti e Patrimonio n° 929 del 11/09/2020.

## DISCIPLINARE DI GARA E PRESCRIZIONI RDO

**1.0 OGGETTO DELL'APPALTO – MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE.** Questo Ente deve provvedere all'affidamento del servizio in oggetto le cui modalità di esecuzione e condizioni contrattuali sono riportate nell'elaborato denominato "Disciplinare tecnico - amministrativo e Criteri di valutazione dell'offerta", che si allega al presente "Disciplinare di Gara e Prescrizioni RDO" sotto la lettera **A**.

La gara verrà aggiudicata ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. b), del D. Lgs 50/2016, sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 comma 3, lett. a) del citato D. Lgs e previa verifica delle offerte che dovessero risultare anomale ai sensi dell'art. 97 comma 3 del D. Lgs citato, per un importo a corpo a base di gara di € 69.950,00 + iva soggetti a ribasso (oneri della sicurezza non previsti) per la durata contrattuale di 24 mesi, rinnovabili una sola volta per ulteriori 24 mesi. Ai sensi dell'art 35, comma 4, del D.Lgs. 50/2016, l'importo complessivo dell'appalto, comprensivo degli eventuali rinnovi, ammonta a € 139.900,00 (euro centotrentanovemilanovecento/00), oltre l'IVA di legge. Si veda l'art. 4 dell'elaborato denominato "Disciplinare tecnico - amministrativo e Criteri di valutazione dell'offerta", allegato A al presente "Disciplinare di gara e Prescrizioni RDO".

Qualsiasi eventuale riferimento nei documenti di gara al D. Lgs 163/2006 dovrà intendersi riferito ai corrispondenti articoli del D.Lgs. 50/2016.

**2.0 REQUISITI MINIMI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA.** Tutti i concorrenti dovranno presentare la documentazione di cui al punto 3.0 del presente "Disciplinare di Gara e Prescrizioni RDO". I concorrenti devono essere in possesso, alla data di scadenza della presentazione dell'offerta, pena l'esclusione dalla procedura, dei requisiti minimi di cui ai successivi paragrafi:

### **a) Requisiti di ordine generale**

I concorrenti non devono trovarsi in nessuna delle condizioni richiamate dall'art. 80 del D.Lgs n. 50/2016 e non devono essere incorsi in ulteriori divieti a contrattare con la Pubblica Amministrazione.

### **b) Requisiti di idoneità professionale**

Ai fini della sussistenza dei requisiti di idoneità professionale si richiamano le disposizioni di cui al comma 3 dell'art. 83 del D.Lgs 50/16 e in particolare i concorrenti dovranno essere iscritti, per attività corrispondente a quella oggetto del servizio in appalto, nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato o presso i competenti ordini professionali.

### **c) Capacità economico-finanziaria**

Relativamente alla verifica del possesso dei requisiti di cui al comma 1, lettera b) dell'art. 83 del D.Lgs 50/16 viene richiesto che negli ultimi tre esercizi finanziari disponibili in base alla data di costituzione o all'avvio delle attività dell'operatore economico ed approvati alla data di scadenza della presentazione dell'offerta:

- 1) sia stato realizzato un fatturato globale annuo, al netto dell'IVA, non inferiore ad Euro 20.000,00 (Euro ventimila/00);
- 2) sia stato realizzato un fatturato specifico annuo per servizi analoghi, al netto dell'IVA, non inferiore ad Euro 15.000,00 (Euro quindicimila/00).

La richiesta del fatturato è motivata in ragione del valore economico dell'appalto, della complessità delle prestazioni richieste nel servizio e quale indicatore di effettiva operatività tecnico-professionale ad adeguato livello.

### **d) Capacità tecnico professionali**

Relativamente alla verifica del possesso dei requisiti di cui al comma 1, lettera c) dell'art. 83 del D.Lgs 50/16, l'Appaltatore dovrà:

- 1) possedere un'esperienza almeno quinquennale nell'ambito delle attività di programmazione, progettazione, affidamento o esecuzione di appalti e concessioni di lavori pubblici;
- 2) aver regolarmente eseguito e completato un servizio analogo negli ultimi tre anni antecedenti la data di scadenza della presentazione dell'offerta (non coincidenti necessariamente con il triennio di riferimento relativo al requisito di capacità economico-finanziaria).

### **e) Servizi analoghi**

In relazione ai "servizi analoghi", citati precedentemente sono considerati ammissibili i servizi che abbiano avuto ad oggetto:

Attività di supporto al Responsabile del Procedimento (*ex L. 241/90 e s.m.i.*) nell'ambito di forniture, servizi, lavori pubblici che abbia avuto come oggetto almeno un intervento di importo a base di gara superiore a Euro 1.000.000,00 (Euro unmilione/00).

Si precisa che l'operatore economico **dovrà dichiarare** in sede di gara:

- il possesso dei requisiti di cui ai sopra richiamati punti a) e b) compilando gli appositi campi nel Documento di Gara Unico Europeo di cui al successivo punto 3.3.2 del presente "Disciplinare di Gara e Prescrizioni RDO";
- il possesso dei requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico professionale di cui ai sopra richiamati punti c) e d) compilando gli appositi campi nel Documento di Gara Unico Europeo di cui al successivo punto 3.3.2 del presente "Disciplinare di Gara e Prescrizioni RDO";

**N.B.: Al concorrente aggiudicatario sarà richiesta la documentazione probatoria.**

**E' ammesso l'avvalimento esclusivamente per i requisiti di cui ai precedenti punti c) e d) del presente articolo.**

In caso di avvalimento di cui all'art. 89 del D.Lgs n.50/2016, testo vigente, i requisiti di cui si avvale la concorrente dovranno essere riferiti all'impresa ausiliaria. In tal caso dovranno essere presentati in sede di gara, a pena di esclusione:

- dichiarazione della concorrente ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs 50/2016 (vedasi dichiarazione di cui alla Parte II Sezione C del Documento di Gara Unico Europeo);
- dichiarazione dell'ausiliaria dell'art. 89 del D.Lgs 50/2016 di cui al punto 4.1 del presente "Disciplinare di Gara e Prescrizioni RDO";
- Documento di Gara unico Europeo (punto 4.3 del presente "Disciplinare di Gara e Prescrizioni RDO");
- il contratto di avvalimento.

### 3.0 DOCUMENTI DA PRESENTARE PER LA GARA A PENA DI ESCLUSIONE

La documentazione di cui ai punti seguenti dovrà essere presentata a pena di esclusione.

L'offerta e la documentazione sotto forma di dichiarazione dovranno essere **firmate digitalmente** dal legale rappresentante dell'operatore economico o eventuale procuratore per il quale dovrà presentarsi a pena di esclusione, qualora non si evinca dalla visura camerale, **la procura speciale in originale o copia** contenente i dati anagrafici del firmatario.

**Sono fatte salve le dichiarazioni di cui al punto 4.0 che dovranno necessariamente essere firmate digitalmente dal soggetto dichiarante ivi riportato.**

#### 3.1 **BUSTA ECONOMICA** contenente:

- **l'offerta**, datata e sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa, redatta esclusivamente utilizzando l'allegato modulo denominato "Modulo d'offerta" (All. **B**). Il ribasso percentuale indicato dovrà essere riferito all'importo soggetto a ribasso posto a base di gara, pari a € 69.950,00;

In caso di raggruppamenti di imprese da costituirsi l'offerta dovrà essere sottoscritta a pena di esclusione dai legali rappresentanti di tutte le imprese che costituiranno i raggruppamenti.

*L'incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta comporteranno l'esclusione dalla gara.*

**N.B.: 1 - Qualora vi sia discordanza tra l'entità dell'importo indicato in cifre e quello indicato in lettere, prevale l'importo indicato in lettere. Sarà comunque ritenuto valido il valore indicato o solo in cifre o solo in lettere. 2 - La percentuale di ribasso offerta dovrà essere espressa sino alla terza cifra decimale. Qualora i ribassi vengano espressi con più di tre cifre decimali, si provvederà d'ufficio all'arrotondamento alla terza cifra decimale.**

#### 3.2 **BUSTA TECNICA** contenente:

- **Offerta Tecnica**, predisposta in conformità a quanto precisato nell'elaborato denominato "Disciplinare tecnico - amministrativo e Criteri di valutazione dell'offerta" (all. A al presente "Disciplinare di gara e prescrizioni RDO"). **N.B.: Si precisa che la relazione e gli eventuali elaborati costituenti l'offerta tecnica dovranno essere debitamente firmati digitalmente dall'operatore economico concorrente.**

L'incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta comporteranno l'esclusione dalla gara.

#### 3.3 **BUSTA DI QUALIFICA** contenente:

**3.3.1 dichiarazione multipla dell'operatore economico concorrente**, resa ai sensi degli artt. 46, 47 e 76 del DPR 445/00 (può essere utilizzato il fac-simile allegato alla presente sotto la lettera **C**). Si precisa che in caso di raggruppamento costituito o da costituirsi tale dichiarazione dovrà essere resa a pena di esclusione da ciascun operatore economico facente parte della riunione.

**3.3.2 Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)** compilato, che consiste in un'autodichiarazione in cui si conferma che l'operatore economico e i soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del D.Lgs 50/2016 come specificati dal Comunicato del Presidente dell'ANAC del 26.10.2016, soddisfano i **requisiti di carattere generale** (*non trovarsi in una delle situazioni di cui all'articolo 80 del D. Lgs 50/16*) e solo l'operatore economico soddisfa quelli di carattere speciale (*soddisfacimento dei*

*criteri di selezione definiti a norma dell'articolo 83 del D. Lgs 50/16, **capacità economico-finanziaria e tecnica-professionale**).*

Il DGUE è redatto in conformità al modello di formulario approvato dal regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016, che si allega al presente “Disciplinare di Gara e Prescrizioni RDO” sotto la lettera **D**.

Per la corretta compilazione del modello di formulario si allega al presente “Disciplinare di Gara e Prescrizioni RDO” sotto la lettera **E** la Circolare del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti 18 luglio 2016, n. 3, pubblicata su G.U. n. 174 del 27 luglio 2016, recante le “*Linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di gara unico europeo (DGUE) approvato dal regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016*”.

Gli operatori economici possono riutilizzare il DGUE compilato e utilizzato in una procedura di appalto precedente, purché confermino che le informazioni ivi contenute siano ancora valide e siano pertinenti rispetto alla procedura nel corso della quale intendono riutilizzare il DGUE.

In merito alla corretta compilazione del modello di formulario l'operatore economico è tenuto alla compilazione della Parte II (Informazioni sull'operatore economico), della Parte III (Motivi di esclusione), della Parte IV (Criteri di selezione) sezioni A, B e C e della Parte VI (Dichiarazioni Finali). Non deve essere compilata, nella presente fattispecie di gara, la Parte V.

Per le dichiarazioni in merito all'inesistenza dei motivi di esclusione è necessario compilare la parte III del DGUE.

**Si evidenzia quanto segue:**

a. in merito alla compilazione della Parte IV si precisa che:

- la capacità economico-finanziaria è assolta mediante compilazione della Parte IV Sezione B punti 1a) e 2a), nella quale si dichiara quanto richiesto al punto 2, let. c), punti 1) e 2) del presente disciplinare;  
In relazione ai “servizi analoghi” di cui al punto 2) della lettera c), sono considerati ammissibili i servizi che abbiano avuto ad oggetto: Attività di supporto al Responsabile del Procedimento (ex L. 241/90 e s.m.i.) nell'ambito di forniture, servizi, lavori pubblici che abbia avuto come oggetto almeno un intervento di importo a base di gara superiore a Euro 1.000.000,00 (Euro unmilione/00).
- la capacità tecnica è assolta mediante compilazione della Parte IV Sezione C punti 13) e 1c) nella quale si dichiara quanto richiesto al punto 2 lett. d), punti 1) e 2) del presente disciplinare;  
In relazione ai “servizi analoghi” di cui al punto 2 della lettera d), sono considerati ammissibili i servizi che abbiano avuto ad oggetto: Attività di supporto al Responsabile del Procedimento (ex L. 241/90 e s.m.i.) nell'ambito di forniture, servizi, lavori pubblici che abbia avuto come oggetto almeno un intervento di importo a base di gara superiore a Euro 1.000.000,00 (Euro unmilione/00).  
In caso di avvalimento, di cui all'art. 89 del D.Lgs n.50/2016, testo vigente i requisiti di capacità tecnica e professionale dovranno essere riferiti all'impresa ausiliaria.

b. in caso di consorzio stabile i predetti requisiti dovranno essere posseduti ai sensi dell'art. 47 del D.Lgs 50/2016;

c. nel caso di partecipazione degli operatori economici con le forme previste ai sensi dell'art. 45, comma 2, lettera d), e), f), g) e dell'art. 46, comma 1, lettera e) del Codice, per ciascuno degli operatori economici partecipanti è presentato un DGUE distinto recante le informazioni richieste dalle Parti da II a VI;

d. nel caso di partecipazione dei consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettera b) e c) ed all'art. 46, comma 1, lettera f) del Codice, il DGUE è compilato, separatamente, dal consorzio e dalle consorziate esecutrici ivi indicate. Pertanto, nel modello di formulario deve essere indicata la denominazione degli operatori economici facente parte di un consorzio di cui al sopra citato

art. 45, comma 2, lettera b) o c) o di una Società di professionisti di cui al sopra citato art. 46, comma 1, lettera f) che eseguono le prestazioni oggetto del contratto;

- e. in caso di avvalimento (Parte II, Sezione C) l'operatore economico indica la denominazione degli operatori economici di cui intende avvalersi e i requisiti oggetto di avvalimento. Le imprese ausiliarie, compilano un DGUE distinto con le informazioni richieste dalla Sezione A e B della Parte II, dalla Parte III, dalla Parte IV ove pertinente e dalla Parte VI.
- f. in caso di subappalto (*qualora previsto dal bando di gara*), l'operatore indica le prestazioni o lavorazioni che intende subappaltare.

**3.3.3 Patto d'integrità** (allegato F), datato e sottoscritto per accettazione dal legale rappresentante in nome e per conto dell'impresa o da un procuratore. Dovrà, in tale fattispecie, essere presentata la procura speciale in originale o copia.

Si precisa che in caso di raggruppamento costituito o da costituirsi il patto d'integrità dovrà essere sottoscritto a pena di esclusione da ciascun operatore economico facente parte della riunione.

**I documenti indicati al presente punto 3.0 sono richiesti ai concorrenti a pena di esclusione, nei limiti indicati dalla normativa vigente.**

#### **4.0 DOCUMENTI RELATIVI ALL'AVVALIMENTO**

*(solo per chi utilizza l'avvalimento e lo ha indicato nella Parte II Sezione C del Documento di Gara Unico Europeo)* **la/e impresa/e ausiliaria/e deve/ono presentare, a pena di esclusione, i documenti sotto indicati**, sottoscritti dal legale rappresentante o eventuale procuratore. Solo qualora siano sottoscritti da un procuratore, dovrà presentarsi **la procura speciale in originale o copia** contenente i dati anagrafici del firmatario.

**4.1 Dichiarazione multipla dell'impresa ausiliaria**, ai sensi dell'art. 89, 1° comma, del D. Lgs. 50/16, *(può essere utilizzato il fac-simile allegato alla presente sotto la lettera G)*.

**4.2 Originale o copia autentica del contratto** in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. Si rimanda all'art. 88, comma 1, del DPR 207/10 riguardo i contenuti che il contratto di avvalimento dovrà riportare, **a pena di esclusione**, in modo compiuto esplicito ed esauriente.

**4.3 Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)**. Il DGUE è redatto in conformità al modello di formulario approvato dal regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016, che si allega al presente "Disciplinare di Gara e Prescrizioni RDO" sotto la lettera E). Si veda il punto 3.3.2 del presente "Disciplinare di Gara e Prescrizioni RDO".

Le imprese ausiliarie, compilano il proprio DGUE con le informazioni richieste dalla Sezione A e B della Parte II, dalla Parte III, dalla Parte IV ove pertinente (deve essere presentata la dichiarazione dei requisiti speciali mediante compilazione della Parte IV del Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) e dalla Parte VI.

**N.B.:** Le dichiarazioni e il contratto di cui alla presente sezione 4.0, laddove dovute, sono richieste a pena di esclusione qualora si chiedi l'avvalimento e dovranno essere inserite nella "Busta di Qualifica" di cui alla precedente sezione 3.3.

**I documenti indicati al presente punto 4.0 sono richiesti ai concorrenti a pena di esclusione, nei limiti indicati dalla normativa vigente.**

#### **5.0 ESPLETAMENTO GARA**

5.1 1° giorno gara Durante la gara, che si terrà in seduta pubblica presso la sede dell'Ente il giorno 15.10.2020 alle ore 10,00, si procederà in primo luogo alla verifica sulla piattaforma elettronica SardegnaCAT della regolarità formale dei plichi. Successivamente si procederà all'apertura delle buste denominate "Busta di Qualifica" contenenti la documentazione amministrativa, all'esame della stessa, all'ammissione dei concorrenti in regola e all'eventuale esclusione delle concorrenti non in regola. E' facoltà dell'ente effettuare, in questa fase, la verifica a campione circa la veridicità delle

dichiarazioni presentate in sede di gara nella "Busta di Qualifica". In tal caso si procederà all'esclusione di quello/quegli operatore/i economico/i che non comprovino i requisiti dichiarati. La gara viene sospesa in attesa della costituzione della Commissione Giudicatrice, appositamente nominata con provvedimento, successivamente alla scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, secondo quanto disposto dall'art. 77 del D. Lgs 50/2016 e dalla Determinazione del Direttore Generale dell'ENAS n. 266 del 02.03.2018.

**5.2 2° giorno gara** La Commissione Giudicatrice procederà in seduta pubblica (il giorno e l'ora saranno pubblicati sulla piattaforma SardegnaCAT mediante e-mail agli operatori economici concorrenti) all'apertura dei plichi denominati "Busta Tecnica" contenenti l'offerta tecnica. In questa fase verrà verificata la presenza di tutti i documenti ivi inseriti e si provvederà all'eventuale esclusione dei concorrenti non in regola con quanto richiesto al punto 3.2 delle presenti Prescrizioni RDO. Successivamente in una o più sedute riservate la stessa Commissione procederà all'assegnazione dei relativi punteggi alle offerte tecniche ammesse, applicando i criteri e le formule di cui al "Disciplinare tecnico - amministrativo e Criteri di valutazione dell'offerta" (allegato A alle presenti Prescrizioni RDO).

**5.3 3° giorno gara** La Commissione Giudicatrice, terminati i lavori di cui sopra, in seduta pubblica (il cui giorno ed ora di svolgimento saranno pubblicati sulla piattaforma SardegnaCAT mediante email agli operatori economici concorrenti), darà lettura dei punteggi attribuiti alle offerte tecniche e procederà all'apertura delle buste denominate "Buste Economiche" contenenti le offerte economiche dando lettura delle stesse. Dopo aver attribuito i punteggi anche all'offerta economica secondo quanto indicato secondo quanto indicato nel "Disciplinare tecnico - amministrativo e Criteri di valutazione dell'offerta" (allegato A alle presenti Prescrizioni RDO) e averli sommati a quelli dell'offerta tecnica, predisporrà la graduatoria provvisoria e verificherà la presenza di eventuali offerte anomale ai sensi dell'art. 97, 3° comma, del Decr. Lgs 50/2016. Qualora non si riscontrassero offerte anomale la procedura continuerà come indicato al punto 5.5.

Verifica della congruità delle offerte anomale (Eventuale): In caso di presenza di offerte anomale, la seduta pubblica verrà sospesa per la verifica delle stesse offerte anomale da parte del RUP eventualmente con il supporto della Commissione Giudicatrice in accordo a quanto disposto al punto 5.3 delle Linee Guida n. 3, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50" recanti "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni". Ove l'esame delle giustificazioni richieste e prodotte non sia sufficiente ad escludere l'incongruità dell'offerta si procederà ai sensi dell'art. 97 del D. Lgs 50/2016.

**5.4 4° giorno di gara (eventuale)** L'esito del procedimento di verifica delle offerte anomale verrà dichiarato in seduta pubblica (il cui giorno ed ora di svolgimento saranno pubblicati sul sito internet dell'Ente).

5.5 La gara verrà aggiudicata al primo concorrente la cui offerta venga considerata non anomala.

5.6 Prima che l'aggiudicazione diventi efficace, verrà attivata la procedura di verifica dei requisiti soggettivi, economico finanziari e tecnici per l'aggiudicatario.

## **6.0 ULTERIORI PRESCRIZIONI RDO**

- 1 l'offerta dovrà essere trasmessa solo dall'operatore economico invitato salva l'applicazione dell'art. 48, 11° comma, del Decr. Lgs 50/2016;
- 2 nell'ipotesi in cui l'operatore economico invitato abbia cambiato denominazione o ragione sociale ed abbia interesse a partecipare con la nuova denominazione, l'operatore economico invitato dovrà comunicarlo tempestivamente a questo Ente, anche a mezzo FAX, prima dell'invio dell'offerta; analoga comunicazione l'operatore economico invitato dovrà inviare all'Ente prima della gara, qualora essa abbia ceduto ad altra azienda la propria attività o parte di essa e vi sia l'interesse di questa a partecipare alla gara;
- 3 l'operatore economico che presenterà l'offerta dovrà essere lo stesso che in caso di aggiudicazione firmerà il contratto ed emetterà la fattura;

- 4 con la presentazione dell'offerta l'operatore economico espressamente accetta tutte le  
condizioni stabilite e le prescrizioni contenute nel presente "Disciplinare di Gara e  
Prescrizioni RDO" e nel "Disciplinare tecnico - amministrativo e Criteri di valutazione  
dell'offerta";
- 5 oltre il termine perentorio stabilito per la presentazione dell'offerta, non potrà essere  
presentata alcuna altra offerta anche se sostitutiva o aggiuntiva di offerta precedente;
- 6 l'offerta dell'aggiudicatario ai sensi dell'art. 32, comma 8, del D. Lgs. 50/2016 testo vigente  
è irrevocabile fino al termine stabilito dal comma 8 dello stesso articolo;
- 7 si applica l'art. 48, comma 11, del D. Lgs 50/2016. In caso di raggruppamenti di imprese  
costituito o da costituirsi, l'offerta dovrà essere sottoscritta a pena di esclusione dai legali  
rappresentanti di tutte le imprese che costituiranno i raggruppamenti.
- 8 non saranno ammesse offerte in aumento, condizionate ovvero quelle espresse in modo  
indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto;
- 9 gli operatori economici partecipanti rimarranno vincolati alle proprie offerte per 180 giorni  
consecutivi dal termine fissato per la scadenza di presentazione delle offerte;
- 10 in caso di discordanza tra l'indicazione del valore dell'offerta indicato in cifre e quello  
indicato in lettere, prevale la seconda. L'offerta sarà ritenuta valida anche se l'offerta è  
espressa solo in cifre o solo in lettere;
- 11 in caso di più offerte uguali tra operatori economici, si procederà all'applicazione dell'art. 77  
del R.D. 827/1924;
- 12 la documentazione e le dichiarazioni dovranno essere redatte in lingua italiana;
- 13 è facoltà dell'ENAS, ai sensi dell'art. 71, comma 1 del DPR 445/00, effettuare verifiche a  
campione circa la veridicità delle dichiarazioni presentate in sede di gara;
- 14 nel caso in cui la concorrente non comprovi il possesso dei requisiti dichiarati o qualora  
l'aggiudicatario non presenti i documenti richiesti per il contratto, si procederà alla  
esclusione del concorrente, alla escussione della cauzione provvisoria e alla segnalazione  
all'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) nonché all'eventuale richiesta di applicazione  
delle norme vigenti in materia di false dichiarazioni.
- 15 la gara verrà aggiudicata anche nel caso vi sia un solo concorrente previa l'eventuale  
verifica della congruità dell'offerta;
- 16 è facoltà dell'ENAS, ai sensi dell'art. 95, comma 12, del D. Lgs 50/2016, non procedere  
all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto  
del contratto;
- 17 è vietato agli operatori economici concorrere alla procedura di gara di cui al presente  
"Disciplinare di gara e Prescrizioni RDO" qualora si trovino nelle condizioni di cui all'art.  
53, comma 16-ter, del D. Lgs 165/2001;
- 18 il verbale di gara relativo all'appalto del servizio di cui trattasi non avrà, in nessun caso,  
efficacia di contratto, il quale sarà stipulato successivamente entro sessanta giorni dalla  
aggiudicazione divenuta efficace. Il contratto non potrà altresì essere stipulato durante il  
periodo di sospensione obbligatoria (venti giorni) nel caso previsto all'art. 32, comma 11,  
del D. Lgs. 50/2016;
- 19 ai sensi dell'art. 32, comma 10 lett. b), del D. Lgs 50/2016 non si applica il termine dilatorio  
di cui al comma 9 dello stesso articolo;
- 20 la stazione appaltante, nell'atto con cui comunica l'aggiudicazione ai non aggiudicatari,  
provvede contestualmente, nei loro confronti, allo svincolo della garanzia di cui all'art. 93  
comma 1 del D. Lgs. 50/2016, tempestivamente e comunque entro un termine non  
superiore a trenta giorni dall'aggiudicazione, anche quando non sia ancora scaduto il  
termine di efficacia della garanzia (art. 93, comma 9, D. Lgs. 50/2016);
- 21 ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D. Lgs 50/2016 il contratto verrà stipulato in modalità  
elettronica;
- 22 si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni contenute nel D. Lgs. 7.3.2005, n. 82  
recante il Codice dell'amministrazione digitale;

- 23 per la risoluzione di eventuali controversie è esclusa la competenza arbitrale. Pertanto, il contratto d'appalto non conterrà alcuna clausola compromissoria (art. 209 D. Lgs. 50/2016);
- 24 la concorrente, in caso di aggiudicazione, dovrà osservare gli obblighi di condotta di cui al codice di comportamento dei dipendenti e dei dirigenti della Regione Autonoma della Sardegna degli Enti, delle Agenzie e delle Società partecipate, allegato 1 al Piano triennale per la prevenzione della corruzione 2014/2016 approvato con Deliberazione della Giunta Regionale n.3/7 del 31.01.2014 nonché alle specifiche indicazioni applicative di cui al Piano Triennale per la prevenzione della corruzione 2020-2022 dell'ENAS, approvato con Delibera del Commissario Straordinario n. 7 del 29 gennaio 2020;
- 25 il Patto d'integrità allegato al presente "Disciplinare di Gara e Prescrizioni RDO", deve essere obbligatoriamente sottoscritto per accettazione dal rappresentante legale dell'operatore economico concorrente o da eventuale procuratore ed inserito, a pena di esclusione, firmato digitalmente in allegato alla RDO. Il documento costituisce parte integrante della documentazione di gara e del successivo contratto. **Il mancato rispetto del patto di integrità dà luogo all'esclusione dalla gara e alla risoluzione del contratto.**
- 26 (solo se è previsto nel disciplinare la facoltà di subappalto) Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del D. Lgs. 50/2016 il servizio in oggetto è subappaltabile nei limiti di legge dell'importo complessivo del contratto.  
Ai sensi dell'art. 105, c. 13 del D. Lgs. 50/2016 l'ENAS corrisponde direttamente al subappaltatore, al cottimista, al prestatore di servizi ed al fornitore di beni o lavori, l'importo dovuto per le prestazioni dagli stessi eseguite nei seguenti casi: a) in caso di inadempimento da parte dell'appaltatore; a) quando il subappaltatore o il cottimista è una microimpresa o piccola impresa; b) in caso di inadempimento da parte dell'appaltatore; c) su richiesta del subappaltatore e se la natura del contratto lo consente. L'ENAS verificherà che nei contratti sottoscritti con i sub-appaltatori ed i sub-contraenti della filiera dell'impresa aggiudicataria a qualsiasi titolo interessate al lavoro sia inserita, a pena di nullità assoluta, un'apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13 agosto 2010, n. 136.
- 27 possono partecipare agli appalti pubblici gli operatori economici sottoposti alla procedura di concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186-bis del R.D. 16.03.1942 n. 267. Possono partecipare altresì gli operatori economici sottoposti alla procedura di cui all'art. 161, comma 6, dello stesso regio decreto (c.d. "concordato in bianco") a condizione che la domanda di concordato presenti chiari e inconfutabili effetti prenotativi del concordato con continuità aziendale (vedi Determinazioni dell'Autorità Nazionale Anticorruzione n. 3/2014 e n. 5/2015).
- 28 ai sensi dell'art. 3 della L. 13 agosto 2010, n. 136 i pagamenti relativi all'appalto saranno effettuati tramite bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, su conti correnti bancari o postali, accessi presso banche o presso la società Poste Italiane Spa, dedicati, anche non in via esclusiva, alle commesse pubbliche. L'aggiudicatario comunicherà al Servizio Appalti e Contratti dell'ENAS gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi. Inoltre, il contratto d'appalto si intenderà automaticamente risolto qualora le transazioni relative allo stesso contratto siano effettuate senza l'utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni. L'appaltatore, il subappaltatore o il subcontraente che ha notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria ne dà immediata comunicazione all'Enas e alla prefettura-ufficio territoriale del Governo della provincia ove ha sede l'ente. Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, gli strumenti di pagamento devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dall'Enas e dagli altri soggetti di cui



- all'art. 3 comma 1 della legge sopracitata, il codice identificativo di gara (CIG), attribuito dall'ANAC (ex AVCP) su richiesta dell'ente e, ove obbligatorio ai sensi dell'art. 11 della legge 16 gennaio 2003, n. 3, il codice unico di progetto (CUP);
- 29 ai sensi e per gli effetti del comma 5, lettera b), dell'art. 68 del D.Lgs. 50/2016 ad ogni dicitura di capitolato (compresi disciplinari tecnici di fornitura), elenco prezzi unitari, o qualunque altro allegato di progetto che faccia riferimento a specifiche tecniche secondo le definizioni dell'All. XIII al D. Lgs. 50/2016 si deve intendere aggiunta la dicitura "o equivalente". Resta inteso che, secondo quanto previsto dal comma 7 dell'art. 68 del D.Lgs. 50/2016, spetta all'offerente la dimostrazione dell'equivalenza del prodotto proposto ai requisiti prescritti dalle specifiche tecniche di progetto;
- 30 ai sensi dell'art. 30, comma 5, del D. Lgs 50/2016 sull'importo netto progressivo delle prestazioni è operata una ritenuta dello 0,50 per cento; le ritenute possono essere svincolate soltanto in sede di liquidazione finale, dopo l'approvazione da parte della stazione appaltante del certificato di collaudo o di verifica di conformità, previo rilascio del documento unico di regolarità contributiva;
- 31 nessun impegno l'Ente assume con la presente RDO;
- 32 qualora per le dichiarazioni si utilizzi la modulistica allegata al presente "Disciplinare di Gara e Prescrizioni RDO" e nel caso in cui i moduli prevedano la facoltà di scelta tra più possibili dichiarazioni, gli operatori economici concorrenti ed ausiliari devono necessariamente apporre un segno grafico in corrispondenza dell'ipotesi di dichiarazione di specifico interesse. In caso contrario la dichiarazione stessa non potrà considerarsi resa.
- 33 qualora l'operatore economico concorrente non si avvalga dei fac-simili allegati al presente "Disciplinare di Gara e Prescrizioni RDO" dovrà comunque presentare le medesime dichiarazioni ivi contenute per le quali è previsto l'obbligo dalla normativa vigente a pena di esclusione.
- 34 ai sensi dell'art. 110 del D. Lgs. 50/2016, testo vigente, l'Ente in caso di fallimento, di liquidazione coatta e concordato preventivo, ovvero di risoluzione del contratto ai sensi dell'articolo 108 ovvero di recesso dal contratto ai sensi dell'articolo 88, comma 4-ter, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, ovvero in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto, interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto. L'affidamento avviene alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede di offerta;
- 35 le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D. Lgs. 50/2016.
- 36 (solo per procedure di affidamento superiori a € 40.000,00 non gestite "con sistemi telematici, sistemi dinamici di acquisizione, mercato elettronico") La verifica sugli operatori economici del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico professionale ed economico finanziario, ai sensi dell'art. 81 c. 1 del D.Lgs 50/16 avverrà, nelle more della costituzione della banca dati nazionale degli operatori economici, ai sensi dell'art. 216, c. 13 del D. Lgs. 50/2016, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS, reso disponibile dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC), e secondo la Determinazione dell'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di Lavori, Servizi e Forniture n. 111 del 20.12.2012. Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura di gara devono obbligatoriamente registrarsi al sistema, accedendo all'apposito link sul Portale dell'Autorità Nazionale Anticorruzione ANAC (Servizi ad accesso riservato – AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute.
- Il sistema rilascia un "PASSOE" (documento che attesta che l'operatore economico può essere verificato tramite AVCPASS) da inserire in allegato alla busta contenente la documentazione amministrativa. Il mancato inserimento del PASSOE nella busta contenente la documentazione amministrativa non costituisce causa di esclusione. In ogni caso il documento dovrà essere presentato prima dell'aggiudicazione.

- 37 ai sensi dell'art. 25 del D.L. 24 aprile 2014, n. 66 convertito con legge 23 giugno 2014, n. 89 l'operatore economico si obbliga a trasmettere le fatture esclusivamente in formato elettronico attraverso il sistema di interscambio (SDI) gestito dal Ministero dell'Economia e delle Finanze, secondo il formato previsto nell'allegato A del DMEF 3 aprile 2013, n. 55. Le fatture dovranno riportare oltre i dati costitutivi delle fatture ordinarie, obbligatoriamente a pena di rifiuto delle stesse, il codice univoco ufficio, il CIG ed il CUP. Inoltre, dovranno riportare l'oggetto, il numero di repertorio e la data del contratto nonché il centro di costo indicato dall'Ente;
- 38 la stipula del contratto ed il pagamento dei corrispettivi, a titolo di acconto e di saldo, sono subordinati all'acquisizione del documento che attesti la regolarità contributiva (D.U.R.C.) e retributiva;
- 39 la stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia ed al controllo del possesso dei requisiti prescritti;
- 40 l'Enas, in caso di esclusioni, procederà all'escussione della cauzione provvisoria e all'eventuale segnalazione del fatto all'ANAC ai fini dell'inserimento dei dati nel casellario informativo delle imprese e dell'eventuale applicazione delle norme vigenti in materia di dichiarazioni non veritiere;
- 41 in caso di contrasto tra il Disciplinare e i fac-simili allegati prevarrà quanto indicato nel Disciplinare;
- 42 qualora il documento di riconoscimento del dichiarante non sia in corso di validità, la copia fotostatica del documento dovrà riportare la dichiarazione che i contenuti del documento non hanno subito variazioni dalla data del rilascio, ai sensi dell'art. 45, 3° comma del DPR n. 445/2000 e s.m.i.;
- 43 i contatti per eventuali informazioni tecniche sul servizio sono i seguenti:
- RUP Ing. Felice Soda (Responsabile del Procedimento) – 329 2609238;
- 44 i contatti per eventuali informazioni riguardanti l'appalto sono i seguenti:
- Dott. Paolo Loddo – 070/6021268; Dott. Alessandro Pinna– 070/6021282;

## **7.0 DOCUMENTI CHE DOVRÀ PRESENTARE L'AGGIUDICATARIA PER IL CONTRATTO**

L'operatore economico aggiudicatario sarà tenuto, nel termine che verrà indicato nella lettera di avvenuta aggiudicazione, a trasmettere all'ENAS la seguente documentazione:

- 1) le informazioni richieste dall'art.1 del DPCM 11.5.1991 n. 187 "regolamento per il controllo delle composizioni azionarie dei soggetti aggiudicatari di opere pubbliche e per il divieto delle intestazioni fiduciarie previste dall'art. 17, comma 3, della legge 19.3.1990 n. 55 sulla prevenzione della delinquenza di tipo mafioso (pubblicato sulla G.U. n. 144 del 21.6.1991);
- 2) cauzione definitiva ai sensi dell'art. 103 del D. Lgs. 50/2016, nella misura ivi indicata, e costituita in conformità agli schemi di polizza di cui al Decr. Min. delle Attività Produttive n. 123 del 12.3.2004.

La fideiussione bancaria o la polizza assicurativa dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro il termine di quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante e prevedere la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile. La cauzione potrà essere ridotta ai sensi dell'art. 93, 7° comma, del D. Lgs. 50/2016;

- 3) la Dichiarazione di conformità a standard sociali minimi in conformità all'Allegato I al Decreto del Ministro dell'Ambiente 6 giugno 2012 (in G.U. n. 159 del 10 luglio 2012);
- 4) Dichiarazione, resa ai sensi dell'art. 3, comma 7, della Legge 13 agosto 2010, n. 136 con la quale si comunicano gli estremi identificativi del conto corrente bancario o postale dedicato con l'indicazione del servizio al quale viene dedicato, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sul conto corrente dedicato stesso;

- 5) (per la dimostrazione delle capacità tecniche e professionali ex art. 83 c. 6 e art. 86 del D. Lgs. 50/2016) Le certificazioni attestanti i servizi indicati nella Parte IV Sezione C punti 13) e 1c) del Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) presentato in sede di gara;
- 6) (per la dimostrazione della capacità economica e finanziaria ex art. 86 del D. Lgs. 50/2016) dichiarazione di un istituto bancario o intermediario autorizzato ai sensi del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385;

## **8.0 FORMA DEL CONTRATTO**

Si fa presente che il contratto sarà stipulato nella forma della scrittura privata in formato digitale e cartaceo da registrare in caso d'uso ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 26/04/86 n° 131. Sono a carico dell'aggiudicataria le spese di bollo e di copia..

## **9.0 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" (nel seguito anche "Codice privacy") ed ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (nel seguito anche "Regolamento UE"), l'Amministrazione fornisce le informazioni sul trattamento dei dati personali contenute nell'Informativa resa ai concorrenti ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento Europeo UE 2016/679, allegato **H** al presente "disciplinare di gara e prescrizioni RDO".

SERVIZIO APPALTI, CONTRATTI e PATRIMONIO  
IL DIRETTORE  
Dott. Paolo Loddo

Allegati:

- A** Disciplinare tecnico-amministrativo e Criteri di valutazione dell'offerta
- B** Modulo d'offerta
- C** Fac-simile dichiarazione multipla concorrente
- D** Modello di formulario di Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)
- E** Circolare del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti 18 luglio 2016, n. 3
- F** Patto d'integrità
- G** Fac-simile dichiarazione multipla impresa ausiliaria
- H** INFORMATIVA RESA AI CONCORRENTI ex artt. 13 e 14 del Regolamento Europeo UE 2016/679