



Ente Acque della Sardegna
Ente Abbas de Sardigna



**Ente Acque della Sardegna
Servizio Progetti e Costruzioni**

Servizio di supporto tecnico-amministrativo al Settore Acquisizione e Rendicontazione e alla Direzione del Servizio per la gestione tecnico-contabile dei progetti in capo al Servizio Progetti e Costruzioni finanziati da RAS – STATO – UE.

DISCIPLINARE TECNICO - AMMINISTRATIVO

ART.1 - OGGETTO DEL SERVIZIO

Il presente disciplinare stabilisce le norme e condizioni che regolano l'attività dell'operatore economico che svolgerà il servizio di supporto tecnico - amministrativo al Settore Acquisizioni e Rendicontazione e alla Direzione del Servizio per la gestione della rendicontazione dei progetti in capo al Servizio Progetti e Costruzioni finanziati da RAS - STATO - UE.

Il Servizio Progetti e Costruzioni provvede, di concerto con la Direzione Generale, alla pianificazione degli interventi strutturali sia relativi alle nuove realizzazioni che alle manutenzioni straordinarie in collaborazione con i Servizi interessati anche sulla scorta della programmazione comunitaria, nazionale e regionale. Cura tutte le pratiche derivanti dal rapporto di concessione dei finanziamenti per la realizzazione delle opere e, a tale fine, tiene i rapporti con gli uffici degli Organismi finanziatori, provvedendo alla raccolta, elaborazione e trasmissione della documentazione necessaria alla rendicontazione per il rimborso delle spese generali da parte degli Organismi finanziatori. Esegue le attività delegate o promosse dall'Ente e comunque deliberate dall'Organo di governo dell'Ente, relative alla cooperazione internazionale.

In particolare il Settore Acquisizione e Rendicontazione provvede, tra le altre attività di competenza, alla raccolta, catalogazione, elaborazione e trasmissione della documentazione necessaria alla rendicontazione per il rimborso all'Enas delle spese generali da parte degli Organismi finanziatori. Cura le pratiche derivanti dal rapporto di concessione dei finanziamenti per la realizzazione delle opere e, a tal fine, tiene i rapporti con gli uffici e gli Organismi finanziatori. Provvede alla predisposizione degli atti necessari ad effettuare i pagamenti dei soggetti esterni (professionisti/società incaricati), che collaborano con gli altri Settori del Servizio. Promuove e gestisce i progetti di cooperazione internazionale a livello tecnico e amministrativo e contabile.

Per quanto sopra esposto, è indispensabile la presenza di un supporto tecnico - amministrativo al Settore Acquisizione e Rendicontazione e alla Direzione del Servizio Progetti e Costruzioni per l'espletamento dei numerosi adempimenti anche migliorando e potenziando l'organizzazione delle attività che coinvolgono oltre all'Ente anche soggetti esterni (es. partenariato di progetto).

L'Ente acque della Sardegna intende, quindi, affidare il servizio di supporto al Settore Acquisizione e Rendicontazione e alla Direzione del Servizio per le suesposte attività in capo allo stesso servizio.

Il presente disciplinare stabilisce le norme e condizioni che regolano le attività dell'operatore economico che svolgerà tale servizio, per conto ed interesse dell'ENAS – Servizio Progetti e Costruzioni.

ART.2 - DESCRIZIONE DEL SERVIZIO E CONDIZIONI DI ESECUZIONE

Il servizio consiste nel prestare il proprio supporto per tutta la durata del contratto al Settore Acquisizione e Rendicontazione e alla Direzione del Servizio Progetti e Costruzioni per tutte le attività e l'espletamento degli adempimenti che a titolo esemplificativo si elencano di seguito:

- a) acquisizione della documentazione utile alla rendicontazione delle spese presso i vari servizi dell'Enas quali Ragioneria, Appalti e Contratti e patrimonio, Personale.
- b) elaborazione dei dati acquisiti nei formati richiesti nelle varie piattaforme di trasmissione dei dati in funzione degli enti erogatori;
- c) predisposizione dei bandi, disciplinari di gara e della modulistica necessaria per gli avvisi pubblici di lavori, servizi e forniture;
- d) predisposizione - nell'ambito dell'utilizzo delle piattaforme digitali - delle procedure di gara mediante la piattaforma CAT della Regione Sardegna e il MEPA (mercato elettronico della pubblica amministrazione);
- e) acquisizione/trasmisione in formato digitale di dati ed informazioni in merito agli operatori economici concorrenti e/o alle procedure di gara attraverso l'accesso on-line nei siti delle PA certificanti, Autorità Nazionale Anticorruzione (SIMOG e AVCPASS), SIMAP (della Commissione Europea), ECAS per i finanziamenti comunitari (es. Horizon2020);
- f) predisposizione tecnico-economica di progetti multidisciplinari in ambito internazionale per l'accesso a finanziamenti ministeriali/regionali/europei nei settori di ricerca, innovazione tecnologica e realizzazione di piccole opere (implementazione di piattaforme DSS, creazione di prototipi, attrezzamento strumentale ecc.), nonché esportazione di buone pratiche e formazione degli addetti; le predette attività riguardano la gestione del progetto sia dal punto di vista ingegneristico che amministrativo contabile, compresa la gestione di appalti di lavori, servizi e forniture connessi (predisposizione modulistica) e la rendicontazione delle spese. Lo stesso dicasi per i progetti già finanziati e in corso di finanziamento;

- g) utilizzo delle piattaforme digitali per la gestione dei progetti finanziati da RAS, STATO e UE con inserimento dati amministrativi, report tecnici, stati di avanzamento, variazione di budget, varie;
- h) progettazione di eventuali allestimenti strumentali per il monitoraggio in campo idrico nell'ambito dei progetti di cooperazione internazionale;
- i) gestione e manutenzione di stazioni di monitoraggio in campo idrico con trasmissione dati in remoto compresa l'acquisizione e elaborazione dei dati trasmessi in formato CSV;
- j) gestione delle comunicazioni in lingua inglese e francese - nell'ambito dei progetti di cooperazione internazionale - con il partenariato e con gli uffici di riferimento regionali, nazionali ed internazionali; redazione report tecnici e finanziari, organizzazione di eventi, creazione di newsletter e verbalizzazione delle attività.

ART.3 - COORDINAMENTO E MODALITA' ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO

Tutte le attività saranno condotte in stretta collaborazione con il Coordinatore del Settore Acquisizione e Rendicontazione e al Direttore del Servizio Progetti e Costruzioni nonché coi RUP dei vari progetti.

Per lo svolgimento di tali attività, in quanto strettamente collegate con l'attività del Settore Acquisizione e Rendicontazione e del Direttore del Servizio, l'Ente Acque della Sardegna potrà mettere a disposizione, presso la sede in Via Mameli n. 88, strumenti e attrezzature che eventualmente si rendessero necessari.

L'aggiudicatario svolgerà il servizio senza vincolo di subordinazione nell'ambito delle direttive generali e rispetterà le modalità operative, ovvero frequenza e orari, concordate con il responsabile del contratto; le modalità operative di svolgimento dell'attività, in relazione a sopravvenute esigenze che si potranno presentare durante la sua esecuzione, potranno venire parzialmente modificate in corso d'opera previo accordo tra le parti.

ART.4 - CLAUSOLA RISERVATEZZA

Tutti i dati acquisiti ed elaborati dall'aggiudicatario, gli strumenti informatici prodotti nell'ambito del servizio in oggetto, resteranno di piena ed assoluta proprietà dell'ENAS e non potranno assolutamente essere in alcun modo forniti a terzi sotto qualsiasi forma. L'operatore economico, pertanto, riconosce, sin d'ora, che tutti i dati, i documenti, i materiali e comunque tutte le informazioni - in qualsiasi forma o su qualsiasi supporto - ricevuti o ottenuti per l'espletamento dell'incarico sono da considerarsi come strettamente privati e riservati e di esclusiva proprietà - materiale e intellettuale - dell'ENAS.

L'operatore economico, dovrà, quindi, adottare tutte le misure necessarie per non arrecare danno all'ENAS e non pregiudicare la confidenzialità, segretezza e riservatezza dei predetti dati, documenti, materiali e informazioni. I dati, documenti, materiali e informazioni dovranno essere utilizzati al solo scopo di eseguire l'incarico ricevuto.

Le clausole che precedono non potranno essere operative e vincolanti qualora i dati documenti, materiali e informazioni siano di pubblico dominio.

ART.5 - CORRISPETTIVO PER IL SERVIZIO

Per lo svolgimento del servizio di cui al presente appalto nonché per tutti gli oneri di cui al presente Disciplinare Tecnico Amministrativo l'ENAS corrisponderà all'aggiudicatario l'importo complessivo di € 120.536,00 (*euro centoventimilacinquecentotrentasei/00*) di cui euro 98.800,00 di imponibile inclusivo di eventuali oneri contributivi e/o previdenziali e IVA di legge pari ad euro 21.736,00. All'importo verrà detratto il ribasso d'asta offerto in sede di gara.

ART.6 - DECORRENZA E DURATA DELL'INCARICO - PENALI

Il contratto avrà durata di 36 (trentasei) mesi naturali e consecutivi, con decorrenza dalla data di sottoscrizione del verbale di attivazione del servizio.

Nessun compenso di carattere indennitario o risarcitorio spetterà all'aggiudicatario per fatti comunque connessi alla disdetta anticipata del contratto da parte dell'ENAS nei termini previsti dal presente articolo.

Per inadempimenti e ritardi nell'esecuzione delle attività previste, dipendenti dall'aggiudicatario, fatta salva la richiesta di maggiori danni, l'Enas ha la facoltà di procedere all'applicazione della penale di € 50,00 (cinquanta) per ogni giorno di ritardo.

ART.7 - MODALITA' DI PAGAMENTO

I pagamenti saranno effettuati in n.18 (diciotto) acconti bimestrali posticipati ottenuti dividendo l'importo netto offerto per 18 previa attestazione di regolarità contributiva rilasciata dall'ente competente e previa emissione del certificato di liquidazione del servizio che avverrà entro i termini di legge.

L'aggiudicatario potrà emettere fattura solo dopo l'emissione del certificato di liquidazione da parte del direttore del Servizio Progetti e Costruzioni e del responsabile del contratto.

Ai sensi dell'art. 25 del D.L. 24 aprile 2014, n. 66 convertito con legge 23 giugno 2014, n. 89 l'operatore economico si obbliga a trasmettere le fatture esclusivamente in formato

elettronico attraverso il sistema di interscambio (SDI) gestito dal Ministero dell'Economia e delle Finanze, secondo il formato previsto nell'allegato A del DMEF 3 aprile 2013, n. 55. Le fatture dovranno riportare oltre i dati costitutivi delle fatture ordinarie, obbligatoriamente a pena di rifiuto delle stesse, il codice univoco ufficio PGY7QQ, il CIG ed il CUP. Inoltre, dovranno riportare l'oggetto, il numero di repertorio e la data del contratto nonché il centro di costo indicato dall'Ente.

ART.8 - TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

L'aggiudicatario, alla sottoscrizione del contratto, assumerà gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi di quanto previsto dall'articolo 3, comma 8, della legge n°136/2010 e ssmmii. In particolare si impegna a comunicare gli estremi identificativi del conto corrente bancario o postale dedicato, anche in via non esclusiva, alla commessa oggetto del presente capitolato.

Ai sensi del comma 7 dell'articolo 3 il medesimo aggiudicatario dovrà comunicare all'ENAS gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati, anche in via non esclusiva a commesse pubbliche, entro sette giorni dalla loro accensione, nonché, entro lo stesso termine, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.

Potrà anche essere utilizzato, quale conto corrente dedicato, anche un conto corrente già esistente, dandone preventiva comunicazione alla stazione appaltante, come previsto dal richiamato comma 7 dell'articolo 3. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto.

Si rinvia all'articolo 6 della stessa Legge n° 136/2010 e successive modifiche per quanto riguarda le sanzioni in caso di inosservanza degli obblighi posti a carico dell'appaltatore.

I dati personali raccolti saranno trattati, anche con mezzi informatici, esclusivamente per il procedimento per il quale la dichiarazione viene resa (art. 13 D.Lgs. n° 196/2003).

ART.9 - SUBAPPALTO E CESSIONE DEL CONTRATTO

E' fatto divieto assoluto di subappalto e/o cessione del contratto a soggetti terzi, salvo i casi previsti dalla normativa di settore.

ART.10 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Fatta salva ogni altra ipotesi di risoluzione prevista dalla Legge, resta comunque stabilito che, ai sensi di quanto previsto dall'art. 1671 codice civile, l'ENAS può in qualsiasi momento recedere dal contratto.

L'Ente avrà in ogni caso facoltà di risolvere il contratto stesso nel caso in cui l'aggiudicatario sia sottoposto a procedura fallimentare o ad altra procedura concorsuale, risulti iscritto nel registro dei protesti ovvero sia coinvolto in procedimenti penali per truffa.

Qualora l'aggiudicatario si rendesse colpevole di frode o di grave negligenza o contravvenga agli obblighi ed alle condizioni del presente contratto, l'Ente procederà alla sua risoluzione. Il medesimo dovrà rispondere del danno che derivasse all'Amministrazione dalla risoluzione del contratto.

Non è comunque ammesso il recesso dal contratto da parte dell'aggiudicatario. L'eventuale recesso verrà considerato come volontario abbandono e darà luogo alla perdita della cauzione a titolo di penale, oltre all'obbligo di risarcire gli eventuali danni.

ART.11 - DEPOSITO CAUZIONALE PROVVISORIO

Ai sensi dell'art.93 del D.Lgs. 50/16, l'operatore economico dovrà corredare l'offerta da una garanzia fideiussoria, denominata "garanzia provvisoria" pari al 2 per cento del prezzo base indicato nel bando o nell'invito, sotto forma di cauzione o di fideiussione, a scelta dell'offerente. La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto dopo l'aggiudicazione, per fatto dell'affidatario riconducibile ad una condotta connotata da dolo o colpa grave, ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.

ART.12 - CAUZIONE DEFINITIVA

L'appaltatore all'atto della sottoscrizione del contratto deve costituire una garanzia, denominata "garanzia definitiva", di cui all'articolo 103 del D.Lgs 50/2016, a sua scelta sotto forma di cauzione o fideiussione con le modalità di cui all'articolo 93, commi 2 e 3 del D.Lgs 50/2016, pari al 10 per cento dell'importo contrattuale. Ai sensi del succitato articolo 103, in caso di aggiudicazione con ribassi superiori al dieci per cento la garanzia da costituire è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10 per cento.

Ai sensi dell'articolo 103, comma 11, del D.Lgs 50/2016, sarà, comunque, facoltà dell'amministrazione, in casi specifici, non richiedere tale garanzia.

ART.13 - SPESE CONTRATTUALI

Sono a carico dell'aggiudicataria, le spese di gara, le spese di copia, le spese di bollo e quelle di eventuale registrazione ed in generale ogni altra spesa conseguente alla stipula del contratto.

ART.14 - OSSERVANZA DI LEGGI E REGOLAMENTI

L'aggiudicatario si intende obbligato alla osservanza di tutte le norme regolamentari e delle disposizioni emanate ai sensi della legge dalle competenti autorità nazionali e locali. A tal proposito si richiamano in particolare, oltre alla specifica normativa di settore, le disposizioni contenute nel Decreto Legislativo n° 50 del 18.04.2016 e smi.

ART.15 - PATTO DI INTEGRITA'

L'Ente e l'operatore economico aggiudicatario si obbligano ad improntare i propri comportamenti ai principi di trasparenza e integrità in accordo al Patto di integrità, sottoscritto per accettazione dall'Ente e dall'aggiudicataria, che si allegherà al contratto. Il mancato rispetto del patto di integrità dà luogo alla risoluzione del contratto.

ART.16 - RISOLUZIONE DI CONTROVERSIE

Per risoluzione delle controversie inerenti e conseguenti all'interpretazione e all'applicazione del contratto è esclusa la competenza arbitrale. Eventuali controversie che dovessero sorgere tra l'ENAS e l'aggiudicatario dovranno essere sottoposte a preliminare tentativo di risoluzione amministrativa. A tal fine il medesimo qualora abbia pretese da far valere, notificherà motivata domanda all'ENAS il quale provvederà su di essa nel termine di 90 giorni dal ricevimento della notifica. L'aggiudicatario non potrà di conseguenza adire l'autorità giudiziaria finché l'ENAS abbia emesso la decisione amministrativa, o fino a che sia decorso inutilmente il termine per provvedervi.

Per qualsiasi controversia pertanto derivante o comunque connessa all'interpretazione della materia oggetto del contratto e degli atti dallo stesso richiamati le parti convengono la competenza esclusiva del Foro di Cagliari.

ART.17 - NORME SULLA PRIVACY

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del D.Lgs n° 196 del 30.06.2003 e smi (cd *Codice in materia di protezione dei dati personali*) esclusivamente nell'ambito del presente procedimento.

ART.18 - CONFORMITA' AGLI STANDARD SOCIALI MINIMI.

Il servizio di cui all'oggetto dovrà prevedere espressamente, a carico dell'appaltatore del servizio, le prescrizioni di cui al D.M. 06.06.2012 "Guida per l'integrazione degli aspetti sociali negli appalti pubblici" e di cui agli ulteriori "Criteri Ambientali Minimi" (CAM) individuati con altri Decreti emanati dal Ministero dell'Ambiente della Tutela del Territorio e del Mare ai sensi del "Piano d'Azione per la sostenibilità dei consumi nel settore della Pubblica Amministrazione (PAN GPP)" (approvato con D.M. 11.04.2008 ed aggiornato con D.M. 10.04.2013), per quanto applicabili.