



DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO APPALTI, CONTRATTI E PATRIMONIO

Gara: Procedura negoziata per l'affidamento dei lavori denominati: delegazione amministrativa prot. n.52844, rep. n.62 del 28.12.2022: Interventi di manutenzione straordinaria e di messa in sicurezza ai sensi del D.lgs. 81/2008 delle opere del Sistema Idrico Multisetoriale Regionale (SIMR). 05.02 PSC_LL_P_SIMR 003 - Interventi per la messa in sicurezza delle opere di competenza del Servizio Gestione Nord. INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA AI SENSI DEL D.LGS. 81/2008 PRESSO IL CANALE ADDUTTORE SINISTRA TIRSO (2C.C1). CIG BD4CA11D97 – CUP I74H15001000002 – CUI L00140940925202500007 - RUP Ing. Fernando Mura. Gara n. 38EC/2026.

DISCIPLINARE DI GARA

Sommario

PREMESSE.....	4
1.0 PIATTAFORMA.....	5
1.1 LA PIATTAFORMA DI APPROVVIGIONAMENTO DIGITALE (PAD).....	5
1.2 DOTAZIONI TECNICHE	7
1.3 IDENTIFICAZIONE	8
2.0 DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI	9
2.1 DOCUMENTI DI GARA.....	9
2.2 CHIARIMENTI	9
2.3 COMUNICAZIONI	10
3.0 OGGETTO DELL'APPALTO E IMPORTO	10
3.1 DURATA	12
3.2 REVISIONE PREZZI	12
3.3 MODIFICA DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE	12
4.0 SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E	
CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE	13
5.0 REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE	
13	
6.0 REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA.....	15
6.1 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE	15
6.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA.....	15
6.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE	16





DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO APPALTI, CONTRATTI E PATRIMONIO

6.4	INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE	17
6.5	INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI CONSORZI DI COOPERATIVE, CONSORZI DI IMPRESE ARTIGIANE, CONSORZI STABILI	17
6.6	IMPRESE COOPTATE	18
7.0	AVVALIMENTO	18
8.0	SUBAPPALTO	20
9.0	REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE	20
10.0	GARANZIA PROVVISORIA	22
11.0	SOPRALLUOGO	22
12.0	PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC	22
13.0	MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA.....	22
13.1	REGOLE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA	23
14.0	SOCCORSO ISTRUTTORIO	24
15.0	DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA – BUSTA DI QUALIFICA	26
15.1	DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA.....	26
15.2	DICHIARAZIONI DA RENDERE A CURA DEGLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 372 del DECRETO LEGISLATIVO 12 GENNAIO 2019, n. 14.	27
15.3	DICHIARAZIONI DA RENDERE NEL DGUE	27
15.4	DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO.....	28
15.5	DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI	29
16.0	OFFERTA ECONOMICA	32
17.0	CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE	33
18.0	SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA	33
19.0	VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.....	34
20.0	AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO	34
21.0	OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI.	36
22.0	CODICE DI COMPORTAMENTO	37

SACP/EC

2





Enas
Ente Abbas de Sardinia
Ente Acque della Sardegna

FSC
Fondo per lo Sviluppo
e la Coesione



REGIONE AUTÒNOMA
DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA
DELLA SARDEGNA

DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO APPALTI, CONTRATTI E PATRIMONIO

23.0	ULTERIORI PRESCRIZIONI RDO.....	37
24.0	ACCESSO AGLI ATTI.....	41
25.0	DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE	42
26.0	TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	42

SACP/EC

Sede legale: Via Mameli, 88 -09123 Cagliari
Codice Fiscale e Partita IVA: 00140940925
Codice iPA: enas
Sito web: www.enas.sardegna.it



Sede operativa: Via Mameli, 88 -09123 Cagliari
Telefono: (+39) 070 60211
E-mail: protocollogenerale@enas.sardegna.it
PEC: protocollogenerale@pec.enas.sardegna.it



DIREZIONE GENERALE

SERVIZIO APPALTI, CONTRATTI E PATRIMONIO

PREMESSE

Con decisione di contrarre di cui alla Determinazione del Direttore del Servizio Prevenzione e Sicurezza n. 579 del 30/04/2026 questa Amministrazione ha disposto di affidare, tramite indagine esplorativa di mercato e successiva procedura negoziata, i lavori denominati "delegazione amministrativa prot. n.52844, rep. n.62 del 28.12.2022: Interventi di manutenzione straordinaria e di messa in sicurezza ai sensi del D.lgs. 81/2008 delle opere del Sistema Idrico Multisetoriale Regionale (SIMR). 05.02 PSC_LL_P_SIMR 003 - Interventi per la messa in sicurezza delle opere di competenza del Servizio Gestione Nord. INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA AI SENSI DEL D.LGS. 81/2008 PRESSO IL CANALE ADDUTTORE SINISTRA TIRSO (2C.C1)".

Rispetto dei CAM (Criteri Ambientali Minimi) si richiama l'art. 57, comma 2, del Codice.

La realizzazione dei lavori oggetto di affidamento, dovranno essere rispettosi delle specifiche tecniche di cui al Decreto del Ministro della Transizione Ecologica del 19 ottobre 2022. Pertanto, nell'ottica di un intervento più sostenibile, l'Appaltatore dovrà prevedere, secondo quanto indicato nella relazione CAM e nel capitolato speciale d'appalto, l'utilizzo di materiali e di componenti che contribuiscano a limitare i consumi di risorse non rinnovabili e l'utilizzo di sostanze ed emissioni nocive ed in particolare:

- il riutilizzo prevalente di materiali di recupero;
- tutti i rifiuti prodotti dovranno essere selezionati e conferiti nelle apposite discariche autorizzate quando non sia possibile avviarli al recupero;
- l'utilizzo di materiali locali con conseguente riduzione del costo e della quota parte di inquinamento relativo al trasporto;
- l'utilizzo di materiali naturali compatibili con le caratteristiche della costruzione tradizionale (legno, pietra, coibenti naturali, laterizi di recupero).

Nei contratti di subappalto, così come in qualsiasi subcontratto riconducibile alle fattispecie previste dall'articolo 119 comma 2 del D. Lgs. N. 36/2023, dovrà essere obbligatoriamente inserita una apposita clausola con la quale il subcontraente assume i medesimi obblighi assunti dall'Appaltatore ai fini del rispetto dei CAM.

Nel corso di esecuzione dei lavori il direttore dei lavori provvederà al controllo e monitoraggio relativo al corretto assolvimento delle obbligazioni assunte rispetto ai CAM da parte dell'Appaltatore e, più in generale, da parte delle imprese esecutrici.

La presente procedura è interamente svolta tramite la piattaforma di approvvigionamento digitale (in seguito, PAD) accessibile all'indirizzo <https://sardegnacat.regione.sardegna.it/portalegare/index.php>. I documenti di gara sono disponibili sulla stessa PAD e sul sito Enas al link <https://www.enas.sardegna.it/dettagli/bando/5639>.

L'intervento trova copertura finanziaria in virtù della Delibera CIPESS n.79 del 22 Dicembre 2022 e Delibera di Giunta Regionale 16/5 del 6 Maggio 2022 "Interventi di manutenzione straordinaria e di messa in sicurezza ai sensi del D.Lgs. 81/2008 delle opere del Si-

SACP/EC

4





Enas
Ente Acque della Sardegna

FSC
Fondo per lo Sviluppo
e la Coesione



REGIONE AUTONOMA
DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA
DELLA SARDEGNA

DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO APPALTI, CONTRATTI E PATRIMONIO

stema Idrico Multisetoriale Regionale (SIMR)". Intervento 05.02 PSC_LL_P_SIMR 003 - INTERVENTI PER LA MESSA IN SICUREZZA DELLE OPERE DI COMPETENZA DEL SERVIZIO GESTIONE NORD per un Importo complessivo pari € 850.000,00 come da quadro economico consolidato.

L'affidamento avviene mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. c) del D. Lgs. n. 36/2023, con il sistema di aggiudicazione del prezzo più basso ai sensi dell'art. 50 c. 4 del citato Decreto legislativo.

La durata del procedimento è prevista pari a non oltre 3 mesi dall'invio degli inviti a offrire ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. d) dell'allegato I.3 al D. Lgs. n. 36/2023.

I luoghi di svolgimento dei lavori sono indicati nelle planimetrie facenti parte del progetto esecutivo.

Codice NUTS: ITG28

CPV: 45340000-2 (Lavori di installazione di recinzioni, ringhiere e dispositivi di sicurezza)

CIG: BD4CA11D97

CUP: 74H15001000002

CUI: L00140940925202500007

Il Responsabile Unico del Progetto ai sensi dell'art. 15 del codice è l'Ing. Fernando Mura (Mobile (+39) 328 3599852; email fernando.mura@enas.sardegna.it).

Il Responsabile del Procedimento per la fase di affidamento è il Dott. Paolo Loddo (Tel. 0706021268; email paolo.loddo@enas.sardegna.it).

1.0 PIATTAFORMA

1.1 LA PIATTAFORMA DI APPROVVIGIONAMENTO DIGITALE (PAD)

L'utilizzo della PAD comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 recante Codice dell'amministrazione digitale (CAD) e delle Linee guida dell'AGID, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla PAD.

SACP/EC

5

Sede legale: Via Mameli, 88 -09123 Cagliari
Codice Fiscale e Partita IVA: 00140940925
Codice IPA: enas
Sito web: www.enas.sardegna.it



Sede operativa: Via Mameli, 88 -09123 Cagliari
Telefono: (+39) 070 60211
E-mail: protocollogenerale@enas.sardegna.it
PEC: protocollogenerale@pec.enas.sardegna.it



DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO APPALTI, CONTRATTI E PATRIMONIO

L'utilizzo della PAD avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del Codice civile.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla PAD;
- utilizzo della PAD da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto nel documento denominato "Condizioni generali di registrazione e utilizzo del portale" allegato al Disciplinare di gara.

In caso di mancato funzionamento della PAD o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante valuta la necessità di disporre la sospensione del termine per la presentazione delle offerte per il periodo di tempo strettamente necessario a ripristinare il normale funzionamento e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso e del momento in cui si verifica. La proroga o la riapertura del termine di scadenza di presentazione delle offerte limitata ad un periodo massimo di 48 ore dalla data di scadenza indicata nel bando è resa nota sulla PAD e sul sito internet della stazione appaltante al link <https://www.enas.sardegna.it/dettagli/bando/5639>, unitamente all'indicazione della durata e dei motivi del malfunzionamento, senza la pubblicazione di una rettifica al bando di gara ai sensi dell'articolo 27 del codice, né la riedizione della procedura.

Nel caso in cui la proroga dei termini per la presentazione delle offerte abbia una durata superiore, verrà rettificato il bando di gara con indicazione della nuova scadenza.

Nei soli casi in cui la sospensione o la proroga dei termini non siano considerati idonei a garantire la par condicio dei partecipanti e/o la segretezza delle offerte, la stazione appaltante procede alla riedizione della procedura.

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della PAD sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

Il sistema operativo della PAD è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

SACP/EC

6





DIREZIONE GENERALE

SERVIZIO APPALTI, CONTRATTI E PATRIMONIO

L'utilizzo e il funzionamento della PAD avvengono in conformità a quanto riportato nel documento "Disciplina del sistema di e-procurement della Regione Autonoma della Sardegna" che costituisce parte integrante del presente disciplinare.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

La PAD è accessibile in qualsiasi orario dalla data di pubblicazione del bando alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

1.2 DOTAZIONI TECNICHE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare e nel documento "Condizioni generali di Registrazione e utilizzo del Portale" che disciplina il funzionamento e l'utilizzo della PAD.

In ogni caso è indispensabile:

- a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla PAD;
- b) disporre di una identità digitale SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale) o di altri mezzi di identificazione elettronica (CIE e CNS) di cui all'articolo 64 del Codice dell'Amministrazione Digitale (decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 e successive modificazioni), nonché di mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS; in caso di operatore economico extra-UE, disporre di un'identità digitale compatibile con il framework di autenticazione stabilito dalla PAD di riferimento e caratterizzata da un Level of Assurance (LoA) pari o superiore a 3, in conformità allo standard ISO/IEC 29115 (e relative evoluzioni);
- c) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
- d) avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:
 - un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05);
 - un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
 - un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ri-

SACP/EC

7





DIREZIONE GENERALE

SERVIZIO APPALTI, CONTRATTI E PATRIMONIO

corre una delle seguenti condizioni:

- i. il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;
- ii. il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 9100/14;
- iii. il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

1.3 IDENTIFICAZIONE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura è indispensabile essere registrati sulla PAD SardegnaCAT secondo le modalità esplicitate nel documento "Guida alla registrazione e alla gestione anagrafiche" disponibile e scaricabile nella pagina "Manuali OE" (<https://crc.regione.sardegna.it/manuali-operatori-economici>) della PAD.

Gli operatori economici possono registrarsi sulla PAD tramite la sezione "Registrazione Operatori Economici" raggiungibile dal sito tematico della CRC-RAS, o direttamente dalla PAD (<https://sardegnacat.regione.sardegna.it/>) oppure tramite link diretto: <https://sardegnacat.regione.sardegna.it/portalegare/index.php/registrazione>.

La registrazione al Sistema deve essere richiesta unicamente dal legale rappresentante e/o procuratore generale o speciale e/o dal soggetto dotato dei necessari poteri per richiedere la registrazione e impegnare l'operatore economico medesimo.

L'operatore economico, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, dà per valido e riconosce senza contestazione alcuna quanto posto in essere all'interno del Sistema dall'account riconducibile all'operatore economico medesimo; ogni azione inerente l'account all'interno del Sistema si intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all'operatore economico registrato.

L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione dell'operatore economico.

L'identificazione avviene o mediante il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese (tramite SPID, Carta di Identità Elettronica (CIE) o Tessera Sanitaria e Carta Nazionale dei servizi. (TS-CNS)) o attraverso gli altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS.

Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.

In caso di R.T.I. o Consorzio o Rete d'Impresa o GEIE la registrazione deve essere effettuata da tutte le imprese partecipanti al Raggruppamento Temporaneo di Impresa o del Consorzio di cui all'articolo 65 comma 2 lett. b), c), d) del Codice o del Consorzio Ordinario/GEIE già costituiti. In caso di avalimento la registrazione deve essere effettuata anche dall'impresa ausiliaria.

Agli operatori economici non ancora registrati sulla PAD che intendono partecipare alla procedura di gara si consiglia di effettuare la registrazione almeno 2 giorni lavorativi precedenti alla scadenza per la presentazione delle offerte.





DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO APPALTI, CONTRATTI E PATRIMONIO

Eventuali richieste di assistenza di tipo informatico riguardanti l'identificazione e l'accesso alla Piattaforma devono essere effettuate contattando il servizio a ciò deputato al numero verde +390516967016 (attivo dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle 18:00) oppure all'e-mail: support@sardegnaecat.zendesk.com.

2.0 DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1 DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- 1) Disciplinare di gara;
- 2) Documento di Gara unico Europeo (da compilarsi digitalmente sulla PAD)
- 3) Allegati al Disciplinare di gara:
 - a) Domanda di partecipazione e dichiarazioni integrative;
 - b) Condizioni generali di registrazione e utilizzo del portale;
 - c) Patto d'integrità adottato con Deliberazione RAS n. 2/16 del 15.01.2025;
 - d) Fac-simile dichiarazione oneri sicurezza aziendali e costi manodopera;
 - e) Fac-simile dichiarazione multipla impresa ausiliaria;
 - f) Informativa resa ai concorrenti ex artt. 13 e 14 del Regolamento Europeo UE 2016/679;
 - g) Progetto esecutivo;
 - h) Modello dichiarazione sostitutiva antimafia con annessa autocertificazione;
 - i) Dichiarazione modalità adempimento impegni ex art. 102 D. Lgs. n. 36/2023.
 - j) Dichiarazione consorziate - Consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lett. b), c) e d) D. Lgs. 36/2023.

La documentazione di gara è accessibile gratuitamente sul sito istituzionale dell'Enas all'indirizzo: <http://www.enas.sardegna.it/dettagli/bando/5639> e sulla PAD all'indirizzo <https://www.sardegnaecat.it/>.

Eventuali modifiche/integrazioni inerenti i documenti di gara saranno rese note unicamente mediante pubblicazione sul sito informatico dell'Ente e sulla PAD.

2.2 CHIARIMENTI

É possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare esclusivamente in via telematica attraverso la sezione della PAD denominata Messaggistica all'interno della RdO, almeno 10 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana.





DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO APPALTI, CONTRATTI E PATRIMONIO

Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile verranno fornite in formato elettronico almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte all'indirizzo internet <http://www.enas.sardegna.it/dettagli/bando/5639> e sulla PAD nella sezione relativa alla procedura di gara. Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione della PAD o il sito istituzionale.

Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

Per chiarimenti relativi alle modalità tecnico-operative di presentazione delle offerte sul sistema, è possibile richiedere supporto al numero verde +390516967016 (attivo dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle 18:00) o tramite e-mail: support@sardegnaecat.zendesk.com".

2.3 COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici sono eseguiti in conformità con quanto disposto dal decreto legislativo n. 82/05, tramite la PAD e, per quanto non previsto dalla stessa piattaforma, mediante utilizzo del domicilio digitale estratto da uno degli indici di cui agli articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater, del decreto legislativo n. 82/05 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS.

In caso di malfunzionamento della PAD, la stazione appaltante provvederà all'invio di qualsiasi comunicazione al domicilio digitale presente negli indici di cui ai richiamati articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater del decreto legislativo n. 82/05.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all'art. 65 lett. b), c), d) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

3.0 OGGETTO DELL'APPALTO E IMPORTO

L'appalto ha per oggetto l'esecuzione di tutte le opere e provviste occorrenti per eseguire e dare completamente ultimati i lavori di: Interventi di messa in sicurezza ai sensi del D.Lgs. 81/2008 presso il Canale Adduttore Sinistra Tirso (2C.C1).





DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO APPALTI, CONTRATTI E PATRIMONIO

Sono compresi nell'appalto tutti i lavori, le prestazioni, le forniture e le provviste necessarie per dare il lavoro completamente compiuto, secondo le condizioni stabilite dal capitolato speciale d'appalto, con le caratteristiche tecniche, qualitative e quantitative previste dal progetto esecutivo dell'opera e relativi allegati.

Il contratto è stipulato interamente a misura con offerta a prezzi unitari.

L'importo complessivo dei lavori a misura ammonta a **Euro 182.152,22** (diconsi Euro centoottantaduemilacentocinquantadue/22), oltre iva.

L'importo di cui al precedente comma comprende i costi della sicurezza, stimati in **Euro € 5.030,37** (diconsi Euro cinquemilazerotrenta/37), somma che non è soggetta a ribasso d'asta, nonché l'importo di **Euro € 177.121,85** (diconsi Euro centosettantasettemilacentotrentuno/85), per i lavori soggetti a ribasso d'asta che comprende i costi della manodopera pari a € 33.261,05 (diconsi Euro tretatremiladuecentosessantuno/05).

Gli operatori economici partecipanti alla gara d'appalto dovranno indicare espressamente nella propria offerta gli oneri di sicurezza aziendali richiesti ai sensi dell'art. 108, comma 9, del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i. per la verifica di congruità dell'offerta.

Le categorie di lavoro previste nell'appalto sono le seguenti (tutti gli importi sono indicati al netto dell'iva):

Tabella n. 1 - Categorie ed importi ai fini della qualificazione

Cod.	Descrizione	Importo a base di gara	Importo massimo "quinto d'obbligo"	Importo complessivo ai fini della qualificazione	%
OG1 Class. I	Edifici Civili e industriali	€ 182.152,22	€ 36.430,44	€ 218.582,66	100%

L'importo posto a base di gara comprende i costi della manodopera che la stazione appaltante ha stimato pari ad € 33.261,05, calcolati sulla base degli elementi indicati nell'elaborato denominato "B5_Quadro di incidenza della manodopera", facente parte del progetto esecutivo.

I costi della manodopera non sono soggetti al ribasso ai sensi dell'art. 41, comma 14, del

SACP/EC

11





DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO APPALTI, CONTRATTI E PATRIMONIO

D. Lgs. n. 36/2023. Resta ferma la possibilità per l'operatore economico di dimostrare che il ribasso deriva da una più efficiente organizzazione aziendale ai sensi dello stesso articolo.

Il ribasso percentuale offerto dall'operatore economico è calcolato sull'importo a base di gara comprensivo dei costi della manodopera stimati dalla stazione appaltante.

Il contratto collettivo applicato è il "contratto nazionale di lavoro per gli operai dipendenti dalle aziende industriali edili (F012 edile industria) e affini e gli accordi locali e aziendali integrativi dello stesso, in vigore per il tempo e nella località in cui si svolgono i lavori".

3.1 DURATA

Tutti i lavori in appalto dovranno essere completamente ultimati nel termine di giorni 180 (in lettere centottanta) naturali, successivi e continui a partire dalla data del verbale di consegna dei lavori, o dall'ultimo dei verbali di consegna in caso di consegna parziale.

Ai sensi dell'art. 120 del D.Lgs 36/2023, la durata dei lavori può essere modificata nei limiti di cui alla normativa vigente.

3.2 REVISIONE PREZZI

Si applica la revisione dei prezzi, con le modalità di cui all'art. 31 dello SCHEMA DI CONTRATTO E DISPOSIZIONI AMMINISTRATIVE.

3.3 MODIFICA DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE

È prevista l'opzione del "quinto d'obbligo" nei termini di cui all'art. 28 dello SCHEMA DI CONTRATTO E DISPOSIZIONI AMMINISTRATIVE.

Qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto, la stazione appaltante può imporre all'appaltatore l'esecuzione alle condizioni originariamente previste. In tal caso l'appaltatore non può fare valere il diritto alla risoluzione del contratto.

L'importo massimo del "quinto d'obbligo", al netto dell'iva, assomma ad € 36.430,44.

Si rimanda all'art. 28 dello SCHEMA DI CONTRATTO E DISPOSIZIONI AMMINISTRATIVE in merito alle varianti.

Il valore globale stimato dell'appalto ai sensi dell'art. 14, comma 4, del D. Lgs. n. 36/2023, al netto dell'iva ed al lordo dell'importo massimo del quinto d'obbligo in caso di variazioni in aumento è dettagliato nella sottostante tabella.

Tabella n. 3 – Valore globale stimato dell'appalto

Descrizione	Importo (iva esclusa)
Importo a base di gara (lavori + manodope-	€ 182.152,22

SACP/EC

12





DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO APPALTI, CONTRATTI E PATRIMONIO

ra + sicurezza)	
Importo massimo "quinto d'obbligo", in caso di variazioni in aumento	€ 36.430,44
Valore globale stimato	€ 218.582,66

4.0 SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Possono partecipare alla procedura negoziata gli operatori economici di cui all'art. 65 del D. Lgs. n. 36/2023 che siano invitati dalla Stazione Appaltante mediante Richiesta di Offerta (RdO) sulla PAD, fatta salva l'applicazione dell'art. 68 del D. Lgs. n. 36/2023 e che siano in possesso dei requisiti indicati nella presente sezione.

Il loro possesso dovrà essere dichiarato compilando gli appositi spazi nella documentazione di gara. All'aggiudicatario sarà richiesta la documentazione probatoria.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 67 e 68 del Codice.

I concorrenti dovranno presentare la documentazione di cui al paragrafo 12 del presente Disciplinare di gara.

In conformità alle previsioni di cui all'art. 68, comma 19, del D.Lgs. n. 36/2023 l'operatore economico invitato individualmente avrà la facoltà di presentare offerta per sé o quale mandatario di operatori riuniti. In tema di raggruppamenti temporanei, sono fatti salvi i divieti di cui all'art. 68, commi 14 e 15 del D.lgs. n. 36/2023.

5.0 REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE), fatto salvo quanto previsto nel paragrafo 21.

Nella domanda di partecipazione, gli operatori economici acconsentono al trattamento dei dati tramite il FVOE, nel rispetto di quanto previsto dal codice in materia di protezione dei dati personali, di cui al decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196.

Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) e d) del Codice, i requisiti di cui al presente paragrafo sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.





DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO APPALTI, CONTRATTI E PATRIMONIO

Self cleaning

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente o non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice;
- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente. L'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dando comunicazione alla stazione appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

Altre cause di esclusione

Sono esclusi gli operatori economici che:

- abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni;
- Non abbiano accettato le clausole contenute nel Patto di integrità allegato al Disciplinare di gara e non rispettino lo stesso, ai sensi dell'articolo 83-bis del decreto legislativo n. 159/2011;

SACP/EC

Sede legale: Via Mameli, 88 -09123 Cagliari
Codice Fiscale e Partita IVA: 00140940925
Codice IPA: enas
Sito web: www.enas.sardegna.it



Sede operativa: Via Mameli, 88 -09123 Cagliari
Telefono: (+39) 070 60211
E-mail: protocollogenerale@enas.sardegna.it
PEC: protocollogenerale@pec.enas.sardegna.it



DIREZIONE GENERALE

SERVIZIO APPALTI, CONTRATTI E PATRIMONIO

- occupano oltre cinquanta dipendenti e che, al momento della presentazione dell'offerta, non caricano nel FVOE (ove non sia già presente), copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile redatto ai sensi dell'articolo 46, decreto legislativo n. 198 del 2006, unitamente all'attestazione di conformità a quello già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità ovvero, in mancanza di tale precedente trasmissione, unitamente all'attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità;
- occupano un numero di dipendenti pari o superiore a quindici e non superiore a cinquanta e che nei dodici mesi precedenti al termine di presentazione dell'offerta, hanno omesso di produrre alla stazione appaltante di un precedente contratto d'appalto la relazione di cui all'articolo 1, comma 2, dell'Allegato II.3 del Codice.

6.0 REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei paragrafi seguenti.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE), fatto salvo quanto previsto nel paragrafo 21.

L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

6.1 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

- a) Iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane per attività pertinenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice.

Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla stazione appaltante tramite il FVOE. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale la dichiarazione, resa ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000, n. 445, di iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato II.11, nonché i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

6.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

Non sono previsti requisiti di capacità economica e finanziaria.





DIREZIONE GENERALE

SERVIZIO APPALTI, CONTRATTI E PATRIMONIO

6.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

- a) Il concorrente, a pena di esclusione, deve essere in possesso di attestazione, rilasciata da società organismo di attestazione (SOA) regolarmente autorizzata, in corso di validità, che documenti il possesso, ai sensi dell'allegato II.12 al d.lgs. 36/2023, della qualificazione in categorie e classifiche adeguate ai lavori da assumere (**OG1 – Classifica I**).

La qualificazione in una categoria abilita l'impresa a partecipare alle gare e ad eseguire i lavori nei limiti della propria classifica incrementata di un quinto, nei termini ed alle condizioni previsti dall'art. 2 comma 2 dell'allegato II.12 al Codice. Nel caso di imprese raggruppate o consorziate la medesima disposizione si applica con riferimento a ciascuna impresa raggruppata o consorziata, a condizione che essa sia qualificata per una classifica pari ad almeno un quinto dell'importo dei lavori a base di gara. Nel caso di imprese raggruppate o consorziate la disposizione non si applica alla mandataria ai fini del conseguimento del requisito minimo di cui all'articolo 30, comma 2 dell'allegato II.12 citato.

Ai sensi dell'art. 30, comma 1, dell'allegato II.12 al D. Lgs. n. 36/2023, il concorrente singolo può partecipare alla gara qualora sia in possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi relativi alla categoria prevalente per l'importo totale dei lavori ovvero sia in possesso dei requisiti relativi alla categoria prevalente e alle categorie scorporabili per i singoli importi. I requisiti relativi alle categorie scorporabili non posseduti dall'impresa devono da questa essere posseduti con riferimento alla categoria prevalente.

Nel caso di raggruppamenti temporanei il requisito della qualificazione nella categoria prevalente per l'importo totale dei lavori deve essere posseduto dal raggruppamento temporaneo nel suo complesso.

La comprova del requisito è fornita con attestazione di qualificazione SOA in corso di validità, fatto salvo quanto previsto all'art. 16, comma 5 dell'allegato II.12 al D.lgs. 36/2023. Il concorrente dovrà in tal caso allegare alla documentazione di gara l'adeguata prova documentale di aver richiesto almeno 90 giorni prima della scadenza del termine il rinnovo dell'attestazione SOA. Le imprese la cui attestazione SOA riporti l'indicazione del termine per la verifica triennale scaduto, devono dimostrare di aver richiesto alla SOA l'effettuazione della verifica in data non antecedente a 90 giorni prima della scadenza triennale, così come previsto dall'art. 17 dell'allegato II.12 al d.lgs. 36/2023. Il concorrente dovrà in tal caso allegare alla documentazione di gara l'adeguata prova documentale della richiesta.

Ai sensi dell'art. 3 dell'allegato II.12 al D. Lgs. n. 36/2023, per gli operatori economici stabiliti negli altri Stati di cui all'articolo 69 del Codice la qualificazione non è condizione obbligatoria per la partecipazione alla gara. Tali operatori si qualificano alla singola gara producendo documentazione conforme alle normative vigenti nei rispettivi Paesi, idonea a dimostrare il possesso di tutti i requisiti prescritti per la qualificazione e la partecipazione degli operatori economici italiani alle gare. È fatto salvo quanto previsto dall'articolo 91,

SACP/EC

16





DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO APPALTI, CONTRATTI E PATRIMONIO

comma 3, del codice.

6.4 INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

I soggetti di cui all'art. 65, comma 2 lettere e), f) g) e h) del Codice devono possedere i requisiti di ordine speciale di cui ai punti 6.1 e 6.3 nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.

Requisiti di idoneità professionale

- a) Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui al punto 6.1 deve essere posseduto:
 - da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
 - da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

Requisiti di capacità tecnico-professionale

- b) Il requisito relativo al possesso della SOA in categoria e classifiche adeguate di cui al punto 6.3 deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel suo complesso.

Nel caso in cui un raggruppamento abbia estromesso o sostituito un partecipante allo stesso poiché privo di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione del raggruppamento.

6.5 INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI CONSORZI DI COOPERATIVE, CONSORZI DI IMPRESE ARTIGIANE, CONSORZI STABILI

I soggetti di cui all'art. 65, comma 2 lettere b), c) e d) del Codice, devono possedere i requisiti di ordine speciale di cui ai punti 6.1 e 6.3 nei termini di seguito indicati.

Requisiti di idoneità professionale

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui al punto 6.1, deve essere posseduto dal consorzio e dalle consorziate indicate come esecutrici.

Requisiti di capacità tecnico-professionale

SACP/EC





DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO APPALTI, CONTRATTI E PATRIMONIO

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b) e c) del Codice, utilizzano i requisiti propri e, nel novero di questi, fanno valere i mezzi d'opera, le attrezzature e l'organico medio nella disponibilità delle consorziate che li costituiscono.

Per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di capacità tecnica e finanziaria sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole consorziate.

Nel caso in cui un consorzio abbia estromesso o sostituito una consorziata poiché priva di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

6.6 IMPRESE COOPTATE

È ammessa la partecipazione in cooptazione ai sensi dell'art. 68 c.12 del D. Lgs. n. 36/2023. È inoltre ammessa ai sensi dell'art. 68, comma 12, D. Lgs. n. 36/2023, la cooptazione di un operatore economico in possesso dei requisiti di qualificazione.

Si precisa che l'impresa cooptata non è un concorrente, con la conseguenza che non dovrà sottoscrivere la documentazione contenuta nella busta amministrativa, ad eccezione del DGUE.

L'impresa cooptata non presta e non deve essere menzionata nella garanzia definitiva.

L'impresa cooptata non dovrà inoltre sottoscrivere l'offerta tecnica ed economica.

Nel caso di cooptazione di consorzio di cui all'art. 65, comma 2, lett. b), c) e d), del Codice, in sede di gara dovranno essere indicate le generalità del consorzio e le generalità della consorziata esecutrice.

Il singolo concorrente o i concorrenti che intendano riunirsi in raggruppamento temporaneo che possiedono i requisiti di partecipazioni speciali richiesti, possono raggruppare altre imprese qualificate anche per categorie ed importi diversi da quelli richiesti nel bando, a condizione che i lavori eseguiti da queste ultime non superino il venti per cento dell'importo complessivo dei lavori e che l'ammontare complessivo delle qualificazioni possedute da ciascuna sia almeno pari all'importo dei lavori che saranno ad essa affidati.

In capo all'impresa cooptata verrà verificato sia il possesso dei requisiti di ordine generale sia il possesso dei requisiti di idoneità professionale. In caso di mancato possesso, l'impresa non potrà eseguire le lavorazioni indicate.

7.0 AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 104, comma 1, del Codice, il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale di cui ai punti 6.1 e 6.3 del presente disciplinare e/o per migliorare la propria offerta.

SACP/EC

18





DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO APPALTI, CONTRATTI E PATRIMONIO

Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'impresa ausiliaria mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione o a migliorare l'offerta del concorrente, o se serve ad entrambe le finalità.

Nel caso di avvalimento finalizzato a migliorare l'offerta, l'impresa ausiliata e l'impresa ausiliaria non possono partecipare alla stessa gara, pena l'esclusione di entrambi i soggetti, salvo che l'impresa ausiliaria non dimostri, facendo ricorso ad idoneo supporto documentale, che non sussistono collegamenti con l'impresa ausiliata tali da ricondurre entrambe le imprese ad uno stesso centro decisionale.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e dell'iscrizione alla Camera di commercio.

L'impresa ausiliaria deve:

- a) possedere i requisiti previsti dall'articolo 5 e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- b) possedere i requisiti di cui all'articolo 6 oggetto di avvalimento e dichiararli nel proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- c) impegnarsi, verso il concorrente che si avvale e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse (riferite a requisiti di partecipazione e/o premiali) oggetto di avvalimento.

Le dichiarazioni dell'ausiliaria sono allegate alla domanda di partecipazione.

Il concorrente allega alla domanda di partecipazione il contratto di avvalimento.

Il contratto di avvalimento, anche premiale e misto, deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione del contratto di avvalimento a condizione che il contratto sia stato stipulato prima del termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia comprovabile con data certa.





DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO APPALTI, CONTRATTI E PATRIMONIO

Non è sanabile la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario in quanto causa di nullità del contratto di avalimento.

Qualora per l'impresa ausiliaria sussistano motivi di esclusione o laddove esso non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'ausiliario entro un termine non superiore a dieci giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

Nel caso in cui l'ausiliario si sia reso responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la stazione appaltante procede a segnalare all'Autorità il comportamento tenuto dall'ausiliario per consentire le valutazioni di cui all'articolo 96, comma 15 del D.Lgs. n. 36/2023. L'operatore economico può indicare un altro ausiliario nel termine di dieci giorni, pena l'esclusione dalla gara. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.

Ai sensi dell'art. 104, co. 1, del d.lgs. n. 36/2023, è ammesso l'avvalimento di più imprese ausiliarie (cd. "avvalimento plurimo").

Nel caso di avvalimento, trovano applicazione le prescrizioni di cui all'art. 104 del d.lgs. n. 36/2023, oltre a quanto previsto nel presente disciplinare.

In caso di r.t.i./consorzi ordinari di concorrenti, l'avvalimento da parte di una delle imprese del r.t.i./consorzio a favore di altra impresa del medesimo r.t.i./consorzio, può avvenire solo nel rispetto delle prescrizioni di cui all'art. 104 d.lgs. n. 36/2023 e del presente disciplinare e a condizione che l'impresa ausiliaria utilizzi per tale avvalimento solo la parte del proprio requisito eccedente rispetto a quella che gli è stata necessaria per qualificarsi come componente di quel r.t.i. /consorzio.

8.0 SUBAPPALTO

In materia di subappalto si richiamano le pertinenti norme del D.Lgs. n. 36/2023, in particolare l'art. 116 e l'al.II.14. Si richiamano inoltre il D. Lgs. n. 81/2008 e ss. mm. ii. e la Legge n. 646/82 e ss. mm. ii., con particolare riferimento all'art. 21 di quest'ultima e l'art. 11 dello SCHEMA DI CONTRATTO E DISPOSIZIONI AMMINISTRATIVE.

9.0 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE

Ai sensi dell'art. 57 del D. Lgs 36/2023, l'aggiudicatario è tenuto a garantire l'applicazione del contratto collettivo nazionale e territoriale di cui al paragrafo 3. In alternativa,





DIREZIONE GENERALE

SERVIZIO APPALTI, CONTRATTI E PATRIMONIO

l'aggiudicatario è tenuto a garantire l'applicazione di un altro contratto che garantisca le stesse tutele economiche e normative per i propri lavoratori e per quelli in subappalto.

Il concorrente si impegna, ai sensi dell'art. 102 comma 1, del D. Lgs. n. 36/2023 a:

- a) garantire l'applicazione dei contratti collettivi nazionali e territoriali di settore, tenendo conto, in relazione all'oggetto dell'appalto e alle prestazioni da eseguire, anche in maniera prevalente, di quelli stipulati dalle associazioni dei datori e dei prestatori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale e di quelli il cui ambito di applicazione sia strettamente connesso con l'attività oggetto dell'appalto o della concessione svolta dall'impresa anche in maniera prevalente, nonché garantire le stesse tutele economiche e normative per i lavoratori in subappalto rispetto ai dipendenti dell'appaltatore e contro il lavoro irregolare;
- b) garantire le pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate.

A tal fine, il concorrente specifica, mediante dichiarazione resa ai sensi del DPR 445/2000 da inserire nella busta di qualifica (può essere utilizzato il modello Allegato J al Disciplinare di gara), le modalità con le quali intende adempiere agli impegni di cui alle lettere a) e b) del presente paragrafo.

Ai sensi dell'art. 57 comma 2-bis del D. Lgs. n. 36/2023 e dell'Allegato II.3, è richiesto che il concorrente al momento della presentazione dell'offerta si impegni, a pena di esclusione, in caso di aggiudicazione del contratto, ad assicurare:

- una quota pari almeno al 30% per cento delle assunzioni necessarie di occupazione giovanile
- una quota pari almeno al 10% per cento delle assunzioni necessarie di occupazione femminile.

La dichiarazione in oggetto può essere resa all'interno del modulo della domanda di partecipazione con dichiarazioni integrative allegato A al presente disciplinare di gara ovvero come autonoma dichiarazione inserita nella Busta di qualifica.

Gli operatori economici che occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti e non superiore a cinquanta, non tenuti alla redazione del rapporto sulla situazione del personale, ai sensi dell'articolo 46 del decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198, sono tenuti, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, a consegnare una relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile in ognuna delle professioni ed in relazione allo stato di assunzioni, della formazione, della promozione professionale, dei livelli, dei passaggi di categoria o di qualifica, di altri fenomeni di mobilità, dell'intervento della Cassa integrazione guadagni, dei licenziamenti, dei prepensionamenti e pensionamenti, della retribuzione effettivamente corrisposta. L'operatore economico è altresì tenuto a trasmettere la relazione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.





DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO APPALTI, CONTRATTI E PATRIMONIO

Gli operatori economici che occupano un numero di dipendenti pari o superiore a quindici sono tenuti, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, a consegnare alla stazione appaltante una relazione che chiarisca l'avvenuto assolvimento degli obblighi previsti a carico delle imprese dalla legge 12 marzo 1999, n. 68, e illustri eventuali sanzioni e provvedimenti imposti a carico delle imprese nel triennio precedente la data di scadenza della presentazione delle offerte. L'operatore economico è altresì tenuto a trasmettere la relazione alle rappresentanze sindacali aziendali.

10.0 GARANZIA PROVVISORIA

Non prevista.

11.0 SOPRALLUOGO

Si ritiene opportuno che l'operatore economico effettui un sopralluogo nelle aree di intervento al fine di avere una perfetta conoscenza dello stato dei luoghi e sussistano le condizioni tali da garantire la perfetta esecuzione a regola d'arte. Il sopralluogo potrà essere fatto in totale autonomia in quanto la viabilità di accesso alle aree di intervento è pubblica.

12.0 PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano il pagamento del contributo in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 610 del 19 dicembre 2023 pubblicata al seguente link: <https://www.anticorruzione.it/-/gestione-contributi-gara> ed allegano la ricevuta ai documenti di gara.

Qualora il pagamento non risulti dal sistema, la stazione appaltante può richiedere, mediante soccorso istruttorio, la regolarizzazione del pagamento. In caso di mancata regolarizzazione nel termine assegnato, l'offerta è dichiarata inammissibile.

Il contributo dovuto è pari a euro **18,00**.

13.0 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la PAD. Non sono considerate valide le offerte presentate con modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare.

L'offerta e la documentazione devono essere sottoscritte con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.





DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO APPALTI, CONTRATTI E PATRIMONIO

L'offerta dovrà pervenire entro e non oltre il termine perentorio delle ore 23:59 del giorno 02.10.2026 pena l'irricevibilità della stessa e comunque la non ammissione alla procedura.

Per l'individuazione di data e ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla PAD.

Le operazioni di inserimento sulla PAD di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde effettuare la trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della Piattaforma si applica quanto previsto al punto 1.1 del presente disciplinare di gara.

Ogni operatore economico per la presentazione dell'offerta ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di 100 Mb per singolo file.

13.1 REGOLE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'OFFERTA è composta da:

A – Documentazione amministrativa;

B – Offerta economica.

Tutti i file della documentazione amministrativa dovranno essere firmati digitalmente e inseriti a sistema nella Busta di Qualifica.

Tutti i file relativi all'offerta economica dovranno essere firmati digitalmente e inseriti a sistema nella Busta Economica.

L'operatore economico ha facoltà di inserire nella PAD offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. La stazione appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/Consorzi, sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione dell'offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati.

Tutta la documentazione prodotta deve essere in lingua italiana.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione della documentazione amministrativa, si applica il soccorso istruttorio.





DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO APPALTI, CONTRATTI E PATRIMONIO

L'offerta vincola il concorrente per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante entro il termine fissato da quest'ultima è considerato rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Fino al giorno precedente a quello fissato per l'apertura dell'offerta tecnica o economica l'operatore economico può richiedere di effettuare tramite la PAD una rettifica di un errore materiale eventualmente contenuto.

A seguito della richiesta, sono comunicate all'operatore economico le modalità e i tempi con cui procedere all'indicazione degli elementi che consentono l'individuazione dell'errore materiale e la sua correzione. La rettifica è operata nel rispetto della segretezza dell'offerta e non può comportare la presentazione di una nuova offerta, né la sua modifica sostanziale.

Se la rettifica è ritenuta non accoglibile perché sostanziale, è valutata la possibilità di dichiarare l'offerta inammissibile.

14.0 SOCCORSO ISTRUTTORIO

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del Codice, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente.

A titolo esemplificativo, si chiarisce che sono sanabili:

- il mancato o parziale pagamento del contributo ANAC anche laddove non effettuato entro la scadenza del termine di presentazione delle offerte;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda;
- la mancata produzione del contratto di avvalimento, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo, solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di





DIREZIONE GENERALE

SERVIZIO APPALTI, CONTRATTI E PATRIMONIO

presentazione dell'offerta risultante dall'apposizione della marca temporale o da ulteriori riferimenti temporali equivalenti ai sensi della vigente normativa;

- la mancata produzione delle dichiarazioni dell'impresa ausiliaria;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta, a condizione che la mancanza della sottoscrizione non precluda la riconoscibilità della provenienza dell'offerta e non comporti un'incertezza assoluta sulla stessa;
- la mancata, incompleta o irregolare traduzione in italiano della documentazione di gara, quando richiesta ai sensi del paragrafo 13.

Non sono sanabili:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione;
- le false dichiarazioni circa il possesso dei prescritti requisiti di partecipazione;
- la mancata indicazione nel contratto di avvalimento delle risorse messe a disposizione dell'ausiliario, in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento;

Inoltre, si rappresenta che:

- sono sanabili l'omessa dichiarazione sull'assolvimento degli obblighi di cui alla legge 68/1999 e, per i concorrenti che occupano oltre cinquanta dipendenti, l'omessa presentazione di copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile, redatto ai sensi dell'articolo 46 decreto legislativo n. 198 del 2006, e la trasmissione dello stesso alle rappresentanze sindacali e ai consiglieri regionali di parità, purché il rapporto sia stato redatto e trasmesso in data anteriore al termine per la presentazione delle offerte;
- non è sanabile mediante soccorso istruttorio l'omesso impegno ad assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, l'assunzione di una quota di occupazione giovanile e femminile di cui al paragrafo 9 del presente Disciplinare di gara.

Ai fini del soccorso istruttorio la stazione appaltante assegna al concorrente un termine non inferiore a cinque e non superiore a dieci giorni, affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitati alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

La stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine di cinque giorni. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.





DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO APPALTI, CONTRATTI E PATRIMONIO

15.0 DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA – BUSTA DI QUALIFICA

L'operatore economico utilizza la PAD, nella sezione denominata "Busta di qualifica", per allegare la seguente documentazione:

- Domanda di partecipazione e dichiarazioni integrative (Allegato **A** al Disciplinare di gara);
- (eventuale) procura;
- DGUE;
- Patto di integrità (Allegato **C** al Disciplinare di gara);
- Dichiarazione sostitutiva antimafia con annessa autocertificazione (Allegato **I** al Disciplinare di gara)
- Attestazione pagamento contributo ANAC;
- Dichiarazione modalità adempimento impegni ex art. 102 D. Lgs. n. 36/2023 (Allegato **J** al Disciplinare di gara);
- (eventuale) Documentazione in caso di avvalimento di cui al punto 15.4;
- (eventuale) Documentazione per i soggetti associati di cui al punto 15.5;

15.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA

La domanda di partecipazione è redatta preferibilmente secondo il modello di cui all'allegato **A** al Disciplinare di gara.

La domanda e le relative dichiarazioni sono sottoscritte ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
 - nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
 - nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
 - nel caso di aggregazioni di retisti:
- a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-*quater*, del decreto-legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
- b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-*quater*, del decreto-legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta





DIREZIONE GENERALE

SERVIZIO APPALTI, CONTRATTI E PATRIMONIO

- dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
- c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c) e d) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura. Non è necessario allegare la procura se dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti al procuratore.

15.2 DICHIARAZIONI DA RENDERE A CURA DEGLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 372 del DECRETO LEGISLATIVO 12 GENNAIO 2019, n. 14.

Nella domanda di partecipazione, il concorrente dichiara ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'articolo 95, commi 4 e 5, del decreto legislativo n. 14/2019.

Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 1, lettera o) del decreto legislativo succitato che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

15.3 DICHIARAZIONI DA RENDERE NEL DGUE

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'articolo 94, commi 1 e 2, del Codice sono rese dall'operatore economico nel DGUE, redatto digitalmente a sistema, in relazione a tutti i soggetti indicati al comma 3.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause non automatiche di esclusione di cui all'articolo 98, comma 3, lettere g) ed h) del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione ai soggetti di cui al punto precedente.

SACP/EC

27





DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO APPALTI, CONTRATTI E PATRIMONIO

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle altre cause di esclusione sono rese in relazione all'operatore economico.

Con riferimento alle cause di esclusione di cui all'articolo 95 del Codice, il concorrente dichiara:

- le gravi infrazioni di cui all'articolo 95, comma 1, lettera a) del Codice commesse nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- gli atti e i provvedimenti indicati all'articolo 98 comma 6 del codice emessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- tutti gli altri comportamenti di cui all'articolo 98 del Codice, commessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara.

La dichiarazione di cui sopra deve essere resa anche nel caso di impugnazione in giudizio dei relativi provvedimenti, fatta eccezione per la fattispecie di cui all' articolo 98, comma 3, lett. e), per la quale va resa soltanto in caso di accertamento definitivo della violazione.

L'operatore economico dichiara la sussistenza delle cause di esclusione che si sono verificate prima della presentazione dell'offerta e indica le misure di self-cleaning adottate, oppure dimostra l'impossibilità di adottare tali misure prima della presentazione dell'offerta.

L'operatore economico adotta le misure di self-cleaning che è stato impossibilitato ad adottare prima della presentazione dell'offerta e quelle relative a cause di esclusione che si sono verificate dopo tale momento.

Se l'operatore economico omette di comunicare alla stazione appaltante la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire una causa di esclusione ai sensi degli articoli 94 e 95 del Codice e detti fatti o provvedimenti non risultino nel FVOE, il triennio inizia a decorrere dalla data in cui la stazione appaltante ha acquisito gli stessi, anziché dalla commissione del fatto o dall'adozione del provvedimento.

15.4 DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO

L'impresa ausiliaria rende le dichiarazioni sul possesso dei requisiti di ordine generale mediante compilazione dell'apposita sezione del DGUE.

Il concorrente, per ciascuna impresa ausiliaria, allega:

- 1) il consenso al trattamento dei dati tramite il fascicolo virtuale, nel rispetto di quanto previsto dal codice in materia di protezione dei dati personali, di cui al decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, ai fini della verifica del possesso dei requisiti dichiarati (N.B. – Il consenso può essere prestato all'interno della dichiarazione multipla dell'impresa ausiliaria di cui al modello allegato **E** al Disciplinare di gara oppure tramite autonoma autodichiarazione del legale rappresentante dell'impresa ausiliaria o suo procuratore);





DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO APPALTI, CONTRATTI E PATRIMONIO

- 2) la dichiarazione di avvalimento, resa preferibilmente mediante la compilazione del modello allegato **E** al Disciplinare di gara;
- 3) il contratto di avvalimento;
- 4) il Patto di integrità dell'ausiliaria;
- 5) la Dichiarazione sostitutiva antimafia con annessa autocertificazione (allegato **I** al Disciplinare di gara) dell'ausiliaria;

15.5 DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.
- dichiarazione delle categorie di lavori, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati, con l'impegno di questi a realizzarle.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- copia dell'atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE con indicazione del soggetto designato quale capofila.
- dichiarazione sottoscritta delle categorie di lavori che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati, con l'impegno di questi a realizzarle;

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione resa da ciascun concorrente attestante:
 - a. a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - c. le categorie di lavori che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica:

- copia autentica del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle categorie di lavori eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.





DIREZIONE GENERALE

SERVIZIO APPALTI, CONTRATTI E PATRIMONIO

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto):

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione delle categorie di lavori eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune ovvero se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, la rete partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo

- **in caso di raggruppamento temporaneo costituito:**
 - copia del contratto di rete;
 - copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria;
 - dichiarazione delle categorie di lavori eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.
- **in caso di raggruppamento temporaneo costituendo:**
 - copia del contratto di rete;
 - dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete attestanti:
 - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - c. le categorie di lavori eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per i consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lett. b), c) e d) del Codice:

- DGUE compilato e sottoscritto da ciascuna consorziata esecutrice e da ciascuna consorziata che presta i requisiti;
- dichiarazione resa da ciascuna consorziata esecutrice e da ciascuna consorziata che presta i requisiti (può essere utilizzato il modello Allegato K al presente Discipinare), attestante:
 - a. Dichiarazione su possesso white List
 - a.1 di essere regolarmente iscritta alla White List presso la Prefettura di _____ in data _____;





DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO APPALTI, CONTRATTI E PATRIMONIO

- a.2 di aver regolarmente inoltrato alla Prefettura di _____ la richiesta per l'iscrizione alla White List;
- a.3 di non essere iscritta in White List e di non avere inoltrato richiesta di iscrizione
- b. *[Eventuale in caso di adozione di misure di self-cleaning]:*
- b.1 di avere inserito nel FVOE la relazione che illustra le misure di self cleaning adottate in relazione alle cause di esclusione verificate prima della presentazione della presente domanda e di aver indicato nel DGUE, il riferimento al documento caricato nel FVOE;
- (o, in alternativa)
- b.2 di essere stato impossibilitato ad adottare misure di self cleaning per i seguenti motivi *[indicare le motivazioni]* e si impegna ad adottare misure idonee e a comunicare le stesse tempestivamente e comunque prima dell'aggiudicazione;
- c. *[Eventuale, in caso di sottoposizione a concordato preventivo con continuità aziendale]:*
- che il provvedimento di ammissione al concordato è stato emesso il da
 - che il provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare è stato emesso il da
- d. *Eventuale, in caso di sottoposizione a sequestro o confisca ai sensi dell'articolo 240-bis del codice penale o degli articoli 20 e 24 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, e affidamento a custode o amministratore giudiziario o finanziario. La dichiarazione è resa per gli effetti dell'articolo 96, comma 13, del codice]:*
- che è stato emesso il provvedimento *(indicare il tipo di provvedimento: sottoposizione a sequestro o confisca ai sensi dell'articolo 240-bis del codice penale o degli articoli 20 e 24 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, e affidamento a custode o amministratore giudiziario o finanziario) in data ... da parte di*
- e. ***[solo per i consorzi stabili]*** di non partecipare a più di un consorzio stabile;
- f. di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (singola/associata, in più forme associate, in forma singola e quale consorziato esecutore di un consorzio) e come impresa ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta;

(o, in alternativa)

- g. di partecipare in più di una forma, *[indicare quali]* e inserisce nel FVOE idonea documentazione atta a dimostrare che la cir-





DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO APPALTI, CONTRATTI E PATRIMONIO

costanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali;

(o, in alternativa)

- h. di avere prestato risorse, in qualità di impresa ausiliaria, al concorrente *[indicare il nominativo]*, che se ne è avvalso ai fini del miglioramento dell'offerta, e inserisce nel FVOE idonea documentazione atta a dimostrare che non sussistono collegamenti tali da ricondurre entrambe le imprese allo stesso centro decisionale;
- i. di prestare il consenso al trattamento dei dati tramite il FVOE, nel rispetto di quanto previsto dal D.lgs. 196 del 30 giugno 2003, ai fini della verifica da parte della stazione appaltante del possesso dei requisiti dichiarati.

16.0 OFFERTA ECONOMICA

L'operatore economico inserisce, nella sezione denominata Busta Economica predisposta nella PAD:

- a) Il **prezzo offerto** per l'esecuzione dei lavori, al netto dell'iva e dei costi della sicurezza ed al lordo dei costi della manodopera non soggetti a ribasso, espresso sino alla seconda cifra decimale mediante la compilazione dell'apposito campo numerico nella busta virtuale economica;
- b) Il **modulo d'offerta (all. G)** compilata in ogni sua parte. In caso di discordanza tra l'importo in cifre e l'importo in lettere prevarrà il secondo; In caso di discordanza tra il prezzo offerto di cui alla lettera a) e quello offerto nel modulo prevarrà il secondo. In caso di discordanza tra l'importo indicato in cifre e l'importo indicato in lettere prevarrà l'importo indicato in lettere;
- c) La **dichiarazione** ai sensi dell'art. 108 c. 9 D. Lgs. 36/2023, espressa su carta semplice (potrà essere utilizzato il modello allegato D), recante l'indicazione, in cifra e in lettere, dell'importo degli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro ricompresi nel ribasso offerto e l'indicazione, in cifra e in lettere, dell'importo dei propri costi della manodopera ricompresi nel ribasso offerto. I costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro dovranno essere quantificati dall'Operatore economico e risultare congrui rispetto all'entità e alle caratteristiche delle prestazioni oggetto dell'appalto.

Se l'operatore economico riporta in offerta un costo della manodopera diverso da quello stimato dalla stazione appaltante, l'offerta sarà sottoposta al procedimento di verifica dell'anomalia ai sensi dell'art. 110 del D. Lgs. n. 36/2023. In base alla previsione di cui al comma 4, lett. a) del citato art. 110, non potranno essere fornite giustificazioni in relazione ai trattamenti salariali minimi inderogabili stabiliti dalla legge o da fonti autorizzate dalla legge.





DIREZIONE GENERALE

SERVIZIO APPALTI, CONTRATTI E PATRIMONIO

Nel caso di costi della manodopera inferiori a quelli stimati dalla stazione appaltante, l'operatore economico può anticipare nell'offerta economica le motivazioni del ribasso derivanti da una più efficiente organizzazione aziendale o da sgravi contributivi che non comportano penalizzazioni per la manodopera, allegando i relativi giustificativi. La mancata anticipazione di motivazioni e/o giustificativi non costituisce causa di esclusione;

- d) la dichiarazione di equivalenza delle tutele di cui all'art.11, comma 4, del Codice (può essere resa all'interno del modello allegato **D** al Disciplinare di gara). La mancata anticipazione della dichiarazione di equivalenza delle tutele non costituisce causa di esclusione.

In caso di raggruppamenti di imprese costituiti o da costituirsi, l'offerta dovrà essere sottoscritta a pena di esclusione dai legali rappresentanti di tutte le imprese che costituiranno i raggruppamenti.

Sono inammissibili le offerte economiche che superano l'importo a base d'asta.

L'incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta comporteranno l'esclusione dalla gara.

17.0 CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio del prezzo più basso ai sensi dell'art. 50 c. 4 del D. Lgs. n. 36/2023.

18.0 SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

L'apertura delle buste virtuali sulla PAD si terrà presso la sede dell'Ente il giorno 03.10.2026 alle ore 09,00. Si procederà alla verifica sulla PAD della regolarità formale dei plichi. Successivamente si procederà all'apertura delle buste denominate "Busta di Qualifica" contenenti la documentazione amministrativa, all'esame della stessa, all'ammissione dei concorrenti in regola e all'eventuale esclusione dei concorrenti non in regola. L'Enas potrà effettuare, anche in questa fase, la verifica a campione circa la veridicità delle dichiarazioni presentate.

Verrà data adeguata pubblicità di ciascuna seduta ai concorrenti anche tramite pubblicazione degli atti sul sito istituzionale o tramite la funzionalità "Messaggi" della richiesta di Offerta (RDO). La seduta di gara, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nel luogo, nella data e negli orari che saranno pubblicati sul sito istituzionale dell'Ente e comunicati ai concorrenti tramite la funzionalità "messaggistica" della PAD.

Terminati i lavori di cui sopra, sempre in seduta pubblica si procederà all'apertura delle buste denominate "Busta Economica", contenenti le offerte economiche dei concorrenti ammessi, dando lettura delle stesse, alla predisposizione della graduatoria provvisoria, all'individuazione di eventuali offerte anomale e all'esclusione delle eventuali offerte ano-





DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO APPALTI, CONTRATTI E PATRIMONIO

male.

Ai fini della valutazione della congruità delle offerte, ai sensi dell'art. 110 del D. Lgs. 36/2023 la soglia di anomalia sarà determinata con il metodo A indicato nell'allegato II.2 "Metodi di calcolo della soglia di anomalia per l'esclusione automatica delle offerte".

Il calcolo dell'anomalia ai sensi dell'art. 110 del D. Lgs. n. 36/2023 è effettuato automaticamente dalla PAD sulla base dei ribassi offerti che devono essere espressi rigorosamente sino alla terza cifra decimale.

Qualora per motivi non dipendenti dall'Ente non fosse utilizzabile il sistema di calcolo sulla PAD, lo stesso verrà effettuato mediante un foglio elettronico di calcolo. In questa fase, l'Ente provvederà alla correzione d'ufficio mediante troncamento alla terza cifra decimale dei ribassi offerti espressi con un numero superiore di decimali e al ricalcolo della soglia di anomalia o modificando direttamente i valori numerici nella stessa PAD oppure mediante un foglio elettronico di calcolo.

19.0 VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Fatta salva l'applicazione dell'esclusione automatica come da precedente paragrafo, la stazione appaltante si riserva la facoltà di sottoporre a verifica un'offerta che, in base anche ad altri elementi, ivi inclusi i costi della manodopera, appaia anormalmente bassa.

Nel caso in cui la prima migliore offerta appaia anormalmente bassa, il RUP ne valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità.

Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anormalmente basse, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

Il RUP richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale. A tal fine, assegna un termine non superiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Il RUP per il tramite del Servizio Appalti, Contratti e Patrimonio esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

20.0 AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

Il Seggio di gara invia al RUP la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

Qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale di cui al precedente paragrafo, la proposta di aggiudicazione è formulata dal RUP al termine del relativo procedimento.

SACP/EC

34





DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO APPALTI, CONTRATTI E PATRIMONIO

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante può decidere, entro 30 giorni dalla conclusione delle valutazioni delle offerte, di non procedere all'aggiudicazione, ai sensi dell'art. 108, comma 10 del D. Lgs. n. 36/2023.

La stazione appaltante si riserva di procedere all'aggiudicazione anche in caso di presentazione di una sola offerta.

L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare ed è immediatamente efficace.

Sono sottoposti alla verifica dell'assenza dei motivi di esclusione e del rispetto dei criteri di selezione, oltre al concorrente risultato primo, il secondo in graduatoria, ai sensi dell'articolo 71 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000. Gli eventuali provvedimenti di esclusione dalla procedura di gara sono comunicati entro cinque giorni dalla loro adozione.

È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

La verifica è effettuata tramite il FVOE.

In caso di malfunzionamento, anche parziale, del fascicolo virtuale dell'operatore economico o delle piattaforme, banche dati o sistemi di interoperabilità ad esso connessi, la stazione appaltante si riserva di aggiudicare dopo che sono trascorsi trenta giorni dalla proposta di aggiudicazione. In tal caso richiede un'autocertificazione all'offerente, resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, che attesti il possesso dei requisiti e l'assenza delle cause di esclusione che, a causa del predetto malfunzionamento, non è stato possibile verificare.

Per le certificazioni che, allo stato, non sono ancora verificabili tramite il fascicolo virtuale dell'operatore economico, la stazione appaltante procede direttamente alla verifica presso gli Enti certificatori e, decorsi inutilmente 30 giorni dalla richiesta, si riserva di aggiudicare previa acquisizione di un'autocertificazione dall'operatore economico, resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, che attesti il possesso dei requisiti e l'assenza delle cause di esclusione che non è stato possibile verificare.

In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione ed alla segnalazione all'ANAC.

Successivamente si procede a ricalcolare la soglia di anomalia e a riformulare la graduatoria procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi di ulteriore esito negativo delle verifiche si procede nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

A decorrere dall'aggiudicazione, la stazione appaltante procede, entro cinque giorni, alle comunicazioni di cui all'art. 90, comma 1 lett. c).





DIREZIONE GENERALE

SERVIZIO APPALTI, CONTRATTI E PATRIMONIO

L'aggiudicatario è tenuto a trasmettere nel termine indicato nella lettera di aggiudicazione, la seguente documentazione:

- 1) le informazioni richieste dall'art.1 del DPCM 11.5.1991 n. 187 "regolamento per il controllo delle composizioni azionarie dei soggetti aggiudicatari di opere pubbliche e per il divieto delle intestazioni fiduciarie previste dall'art. 17, comma 3, della legge 19.3.1990 n. 55 sulla prevenzione della delinquenza di tipo mafioso (pubblicato sulla G.U. n. 144 del 21.6.1991);
- 2) cauzione definitiva ai sensi dell'art. 53 del D. Lgs. 36/2023, nella misura ivi indicata, e costituita in conformità agli schemi di polizza di cui al Decr. Min. delle Attività Produttive n. 123 del 12.3.2004. La fideiussione bancaria o la polizza assicurativa dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro il termine di quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante e prevedere la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile;
- 3) la Dichiarazione di conformità a standard sociali minimi in conformità all'Allegato I al Decreto del Ministro dell'Ambiente 6 giugno 2012 (in G.U. n. 159 del 10 luglio 2012);
- 4) il piano operativo di sicurezza (POS) definito dall'art. 89 comma h del D.Lgs n. 81/2008;
- 5) Dichiarazione, resa ai sensi dell'art. 3, comma 7, della Legge 13 agosto 2010, n. 136 con la quale si comunicano gli estremi identificativi del conto corrente bancario o postale dedicato con l'indicazione del servizio al quale viene dedicato, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sul conto corrente dedicato stesso;
- 6) Ricevuta di versamento dell'imposta di bollo (per il contratto e i relativi allegati), mediante F24 Elide all'Agenzia delle Entrate – Ufficio Cagliari 1, il cui importo verrà comunicato successivamente.

Il contratto sarà stipulato in formato digitale da registrare in caso d'uso, ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 26/04/86 n° 131. Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le relative spese comprese le spese di bollo.

21.0 OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il contratto d'appalto e i subcontratti sono soggetti agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136.

L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il Codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.





DIREZIONE GENERALE

SERVIZIO APPALTI, CONTRATTI E PATRIMONIO

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto. In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

22.0 CODICE DI COMPORTAMENTO

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel "Codice di comportamento del personale del Sistema Regione e delle Società partecipate della Regione Autonoma della Sardegna", allegato alla Deliberazione della Giunta Regionale n. 43/7 del 29.10.2021 reperibile sul sito internet della regione Sardegna all'indirizzo https://www.regione.sardegna.it/documenti/1_820_20211104130908.pdf ed nelle disposizioni di cui al Piano triennale per la prevenzione della corruzione 2025/2027 dell'ENAS approvato con Delibera del Commissario Straordinario n. 8 del 31.01.2025 reperibile sul sito internet dell'ENAS all'indirizzo <http://www.enas.sardegna.it/trasparenza-valutazione-e-merito/disposizioni-generaliprogramma-per-la-trasparenza-e-l-integrita.html>. In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti.

23.0 ULTERIORI PRESCRIZIONI RDO

- 1 l'offerta dovrà essere trasmessa solo dall'operatore economico invitato salva l'applicazione dell'art. 68, del D. Lgs. n. 36/2023;
- 2 ciascun operatore economico concorrente in forma singola o associata deve rendere, a pena di esclusione, espressa autodichiarazione con la quale presta il proprio consenso al trattamento dei dati tramite il fascicolo virtuale, nel rispetto di quanto previsto dal codice in materia di protezione dei dati personali, di cui al decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, ai fini della verifica del possesso dei requisiti dichiara-





DIREZIONE GENERALE

SERVIZIO APPALTI, CONTRATTI E PATRIMONIO

- rati. La dichiarazione in oggetto può essere resa all'interno della domanda di partecipazione e dichiarazioni integrative (**Allegato A** al disciplinare di gara) o come autonoma autodichiarazione;
- 3 il concorrente presenta per ciascuna ausiliaria l'autodichiarazione del legale rappresentante con la quale presta il proprio consenso al trattamento dei dati tramite il fascicolo virtuale, nel rispetto di quanto previsto dal codice in materia di protezione dei dati personali, di cui al decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, ai fini della verifica del possesso dei requisiti dichiarati. La dichiarazione in oggetto può essere resa all'interno della dichiarazione multipla dell'impresa ausiliaria **Allegato E** al presente Disciplinare di gara o come autonoma autodichiarazione;
 - 4 nell'ipotesi in cui l'operatore economico invitato abbia cambiato denominazione o ragione sociale ed abbia interesse a partecipare con la nuova denominazione dovrà comunicarlo tempestivamente a questo Ente prima dell'invio dell'offerta; analoga comunicazione dovrà inviare l'operatore economico che abbia ceduto ad altra azienda la propria attività o parte di essa e vi sia l'interesse di questa a partecipare alla gara;
 - 5 con la presentazione dell'offerta l'operatore economico accetta espressamente tutte le condizioni stabilite e le prescrizioni contenute nel presente "Disciplinare di Gara", nell'elaborato denominato "Capitolato Speciale d'Appalto" e negli altri elaborati facenti parte del progetto esecutivo a base di gara;
 - 6 ai fini della formulazione dell'offerta, l'Appaltatore dichiara di aver effettuato accuratamente tutti i computi e le stime necessarie per una corretta valutazione del prezzo offerto;
 - 7 l'offerta dell'aggiudicatario ai sensi dell'art. 17, comma 4, del D. Lgs. 36/2023 è irrevocabile fino al termine centottanta giorni consecutivi dalla scadenza del termine per la presentazione delle offerte, ai sensi dell'art. 17, comma 4, del citato Decreto legislativo;
 - 8 si applica l'art. 68, comma 19, del D. Lgs 36/2023. In caso di raggruppamenti di imprese costituito o da costituirsi, l'offerta dovrà essere sottoscritta a pena di esclusione dai legali rappresentanti di tutte le imprese che costituiranno i raggruppamenti.
 - 9 non saranno ammesse offerte in aumento, condizionate ovvero quelle espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto;
 - 10 in caso più offerte uguali tra operatori economici, si procederà alla applicazione dell'art. 77 del R.D 827/1924;
 - 11 la documentazione e le dichiarazioni dovranno essere redatte in lingua italiana;
 - 12 è facoltà dell'ENAS, ai sensi dell'art. 71, comma 1 del DPR 445/00, effettuare verifiche a campione circa la veridicità delle dichiarazioni presentate in sede di gara;
 - 13 nel caso in cui la concorrente non comprovi il possesso dei requisiti dichiarati o qualora l'aggiudicatario non presenti i documenti richiesti per il contratto, si procederà alla esclusione del concorrente, alla escussione della cauzione provvisoria e alla

SACP/EC

38





DIREZIONE GENERALE

SERVIZIO APPALTI, CONTRATTI E PATRIMONIO

- segnalazione all'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) nonché all'eventuale richiesta di applicazione delle norme vigenti in materia di false dichiarazioni;
- 14 la gara verrà aggiudicata anche nel caso vi sia un solo concorrente previa l'eventuale verifica della congruità dell'offerta;
- 15 è facoltà dell'ENAS, ai sensi dell'art. 108, comma 10, del D. Lgs 36/2023, non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto;
- 16 è vietato agli operatori economici concorrere alla procedura di gara di cui alla presente lettera d'invito qualora si trovino nelle condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D. Lgs 165/2001;
- 17 ai sensi dell'art. 68, comma 14, del D. Lgs. n. 36/2023, la partecipazione alla gara dei concorrenti in più di un raggruppamento o consorzio ordinario, ovvero in forma individuale qualora abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario, determina l'esclusione dei medesimi se sono integrati i presupposti di cui all'articolo 95, comma 1, lettera d) del citato Decreto Legislativo, sempre che l'operatore economico non dimostri che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali;
- 18 è vietata (ai sensi dell'art. 68, comma 15 del D.Lgs. 36/2023) la associazione in partecipazione sia durante la procedura di gara sia successivamente all'aggiudicazione. La modifica dei consorzi e dei raggruppamenti è ammissibile nei termini indicati dall'articolo 97 del D. Lgs. n. 36/2023 e dall'art. 68, comma 17, del citato Decreto legislativo. Al di fuori di tali ipotesi, l'ENAS procederà all'annullamento dell'aggiudicazione o alla dichiarazione di nullità del contratto, nonché all'esclusione dei concorrenti riuniti in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, concomitanti o successivi alle procedure di affidamento relative al presente appalto;
- 19 il verbale di gara relativo all'appalto dei lavori di cui trattasi non avrà, in nessun caso, efficacia di contratto, il quale sarà stipulato successivamente entro sessanta giorni dalla aggiudicazione divenuta efficace ai sensi dell'art. 18 del D. Lgs. n. 36/2023;
- 20 si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni contenute nel D. Lgs. 7.3.2005, n. 82 recante il Codice dell'amministrazione digitale;
- 21 per la risoluzione di eventuali controversie è esclusa la competenza arbitrale. Pertanto, il contratto d'appalto non conterrà alcuna clausola compromissoria;
- 22 il personale della concorrente, in caso di aggiudicazione, dovrà conformare la sua condotta al "Codice di comportamento del personale del Sistema Regione e delle Società partecipate della Regione Autonoma della Sardegna", allegato alla Deliberazione della Giunta Regionale n. 68/15 del 31.12.2025 nonché alle disposizioni di cui al Piano triennale per la prevenzione della corruzione ENAS reperibile sul sito ENAS all'indirizzo: <http://www.enas.sardegna.it/trasparenza-valutazione-e-merito/disposizioni-general/programma-per-la-trasparenza-e-l-integrita.html>;

SACP/EC

39





DIREZIONE GENERALE

SERVIZIO APPALTI, CONTRATTI E PATRIMONIO

- 23 il Patto d'integrità allegato al presente Disciplinare di gara deve essere obbligatoriamente sottoscritto per accettazione dal rappresentante legale dell'operatore economico concorrente o da eventuale procuratore ed inserito, a pena di esclusione, firmato digitalmente in allegato alla RDO. Il documento costituisce parte integrante della documentazione di gara e del successivo contratto. **Il mancato rispetto del patto di integrità dà luogo all'esclusione dalla gara e alla risoluzione del contratto;**
- 24 possono partecipare agli appalti pubblici gli operatori economici sottoposti alla procedura di concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186-bis del R.D. 16.03.1942 n. 267. Possono partecipare altresì gli operatori economici sottoposti alla procedura di cui all'art. 161, comma 6, dello stesso regio decreto (c.d. "concordato in bianco") a condizione che la domanda di concordato presenti chiari e inconfutabili effetti prenotativi del concordato con continuità aziendale (vedi Determinazioni dell'Autorità Nazionale Anticorruzione n. 3/2014 e n. 5/2015).
- 25 ai sensi dell'art. 3 della L. 13 agosto 2010, n. 136 i pagamenti relativi all'appalto saranno effettuati tramite bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, su conti correnti bancari o postali, accesi presso banche o presso la società Poste Italiane Spa, dedicati, anche non in via esclusiva, alle commesse pubbliche. L'aggiudicatario comunicherà al Servizio Appalti, Contratti e Patrimonio dell'ENAS gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi. Inoltre, il contratto d'appalto si intenderà automaticamente risolto qualora le transazioni relative allo stesso contratto siano effettuate senza l'utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni. L'appaltatore, il subappaltatore o il subcontraente che ha notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria ne dà immediata comunicazione all'Enas e alla prefettura-ufficio territoriale del Governo della provincia ove ha sede l'ente. Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, gli strumenti di pagamento devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dall'Enas e dagli altri soggetti di cui all'art. 3 comma 1 della legge sopracitata, il codice identificativo di gara (CIG), attribuito dall'ANAC (ex AVCP) su richiesta dell'ente e, ove obbligatorio ai sensi dell'art. 11 della legge 16 gennaio 2003, n. 3, il codice unico di progetto (CUP);
- 26 qualora per le dichiarazioni si utilizzi la modulistica allegata al presente "Disciplinare di gara" e nel caso in cui i moduli prevedano la facoltà di scelta tra più possibili dichiarazioni, gli operatori economici concorrenti ed ausiliari devono necessariamente apporre un segno grafico in corrispondenza dell'ipotesi di dichiarazione di specifico interesse. In caso contrario la dichiarazione stessa non potrà considerarsi resa.
- 27 qualora l'operatore economico concorrente non si avvalga dei fac-simili allegati al

SACP/EC

40





DIREZIONE GENERALE

SERVIZIO APPALTI, CONTRATTI E PATRIMONIO

- presente "Disciplinare di gara" dovrà comunque presentare le medesime dichiarazioni ivi contenute per le quali è previsto l'obbligo dalla normativa vigente a pena di esclusione;
- 28 ai sensi dell'art. 25 del D.L. 24 aprile 2014, n. 66 convertito con legge 23 giugno 2014, n. 89 l'operatore economico si obbliga a trasmettere le fatture esclusivamente in formato elettronico attraverso il sistema di interscambio (SDI) gestito dal Ministero dell'Economia e delle Finanze, secondo il formato previsto nell'allegato A del DMEF 3 aprile 2013, n. 55. Le fatture dovranno riportare oltre i dati costitutivi delle fatture ordinarie, obbligatoriamente a pena di rifiuto delle stesse, il codice univoco ufficio, il CIG ed il CUP. Inoltre, dovranno riportare l'oggetto, il numero di repertorio e la data del contratto nonché il centro di costo indicato dall'Ente;
- 29 ai sensi dell'art. 17-ter del DPR 26 ottobre 1972 n. 633, come modificato dall'art. 1 del Decreto Legge 24 aprile 2017, n. 50, l'Ente è tenuto all'applicazione del meccanismo dello Split Payment per tutte le operazioni fatturate a partire dal 1° luglio 2017. Pertanto, dalla succitata data, tutte le fatture elettroniche dovranno pervenire in tale regime con l'indicazione sia della base imponibile che dell'IVA, del codice di esigibilità "S" e il campo "importo pagamento", se compilato, dovrà indicare il solo imponibile;
- 30 la stipula del contratto ed il pagamento dei corrispettivi, a titolo di acconto e di saldo, sono subordinati all'acquisizione del documento che attesti la regolarità contributiva (D.U.R.C.) e retributiva;
- 31 la stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia ed al controllo del possesso dei requisiti prescritti;
- 32 in caso di contrasto tra il disciplinare e i fac-simili allegati prevarrà quanto indicato nel disciplinare;
- 33 i contatti per eventuali informazioni tecniche sull'appalto sono i seguenti:
Ing. Fernando Mura (Responsabile unico del Progetto) – (Mobile (+39) 328 3599852; email fernando.mura@enas.sardegna.it);
- 34 i contatti per eventuali informazioni riguardanti l'appalto sono i seguenti:
- Dott. Paolo Loddo (Responsabile del procedimento per la fase di affidamento), Tel. 070/6021268; email paolo.loddo@enas.sardegna.it;
 - Dott. Enrico Cordeddu Tel. 070/6021368; email enrico.cordeddu@enas.sardegna.it.

24.0 ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale mediante acquisizione diretta dei dati e delle informazioni inseriti sulla PAD a decorrere dalla comunicazione digitale dell'aggiudicazione.

A tutti i partecipanti non esclusi in via definitiva sono messi a disposizione, mediante la

SACP/EC

41





DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO APPALTI, CONTRATTI E PATRIMONIO

PAD, l'offerta dell'operatore economico risultato aggiudicatario, i verbali di gara e gli atti, i dati e le informazioni che sono stati valutati ai fini dell'aggiudicazione. La disponibilità dei documenti è garantita attraverso la creazione di un apposito contenitore accessibile a tutti i partecipanti e comunicata agli interessati tramite la funzione "messaggistica" della PAD. Ai partecipanti collocatisi nei primi cinque posti della graduatoria sono rese disponibili, reciprocamente, le offerte presentate dagli stessi mediante la creazione di un apposito contenitore accessibile soltanto ai primi cinque classificati.

La disponibilità della documentazione è comunicata agli interessati.

I partecipanti collocatisi oltre il quinto posto della graduatoria possono accedere alle offerte dei concorrenti diversi dal primo presentando apposita istanza ai sensi degli articoli 3 bis e 22 della legge n. 241/90.

L'accesso è consentito tramite la PAD.

Nel caso in cui sia richiesto l'oscuramento di parti delle offerte e dei giustificativi, le decisioni in ordine all'accoglimento o al rigetto della richiesta sono rese note dal Responsabile unico di progetto al momento della comunicazione digitale dell'aggiudicazione. Le decisioni di cui sopra possono essere impugnate innanzi al Tribunale amministrativo di competenza nel termine di dieci giorni dalla comunicazione. Prima del decorso di tale termine le offerte e i giustificativi dei primi cinque classificati sono messi reciprocamente a disposizione, con le modalità suindicate, nella versione oscurata.

25.0 DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Cagliari, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

26.0 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti, ivi inclusi quelli acquisiti tramite il FVOE, sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali", del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/21 e dei relativi atti di attuazione secondo quanto riportato nell'informativa resa ai concorrenti ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento Europeo UE 2016/679, **Allegato F** al presente "Disciplinare di gara".

Servizio Appalti, Contratti e Patrimonio
Il Direttore
Dott. Paolo Loddo

Allegati:

SACP/EC

Sede legale: Via Mameli, 88 -09123 Cagliari
Codice Fiscale e Partita IVA: 00140940925
Codice iPA: enas
Sito web: www.enas.sardegna.it



Sede operativa: Via Mameli, 88 -09123 Cagliari
Telefono: (+39) 070 60211
E-mail: protocollogenerale@enas.sardegna.it
PEC: protocollogenerale@pec.enas.sardegna.it



Enas
Ente Abbas de Sardigna
Ente Acque della Sardegna

FSC
Fondo per lo Sviluppo
e la Coesione



REGIONE AUTÒNOMA
DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA
DELLA SARDEGNA

DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO APPALTI, CONTRATTI E PATRIMONIO

- A.** Domanda di partecipazione e dichiarazioni integrative.
- B.** Disciplina del sistema di e-procurement della Regione Autonoma della Sardegna.
- C.** Patto d'integrità.
- D.** Dichiarazione oneri sicurezza e manodopera.
- E.** Fac-simile dichiarazione multipla impresa ausiliaria.
- F.** Informativa resa ai concorrenti ex artt. 13 e 14 del Regolamento Europeo UE 2016/679.
- G.** Modulo d'offerta.
- H.** Progetto esecutivo.
- I.** Dichiarazione sostitutiva antimafia con annessa autocertificazione.
- J.** Dichiarazione modalità adempimento impegni ex art. 102 D. Lgs. n. 36/2023.
- K.** Dichiarazione consorziate - Consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lett. b), c) e d) D. Lgs. 36/2023.

SACP/EC

Sede legale: Via Mameli, 88 -09123 Cagliari
Codice Fiscale e Partita IVA: 00140940925
Codice iPA: enas
Sito web: www.enas.sardegna.it



Sede operativa: Via Mameli, 88 -09123 Cagliari
Telefono: (+39) 070 60211
E-mail: protocollogenerale@enas.sardegna.it
PEC: protocollogenerale@pec.enas.sardegna.it