



Ente Acque della Sardegna
Ente Abbas de Sardigna



IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Oggetto: approvazione e adozione del manuale di gestione del protocollo informatico e degli archivi

Il Commissario Straordinario Ing. Alberto Piras, nominato con decreto del Presidente della Regione n. 91 prot. 22165 del 30.11.2022 su conforme deliberazione della Giunta Regionale n. 35/107 del 22.11.2022, con il compito di provvedere alla gestione dell'Ente per il tempo strettamente necessario all'approvazione della legge di riforma ed alla nomina dell'organo di amministrazione e, comunque, non oltre 6 mesi;

VISTA la L.R. 06.12.2006 n° 19 che ha trasformato l'Ente Autonomo del Flumendosa in Ente acque della Sardegna;

VISTO lo Statuto dell'Ente acque della Sardegna approvato con Decreto del Presidente della Regione n. 67 del 15.06.2015;

VISTA la L.R. 13.11.1998 n° 31 che disciplina l'organizzazione degli uffici della Regione e del relativo personale;

VISTA la L. R. 2.08.2006 n° 11 in materia di programmazione, bilancio e contabilità della Regione Sardegna;

VISTO il D.Lgs. n. 118/2011, corretto e integrato dal D.Lgs. n. 126/2014, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi;

VISTO il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 3 dicembre 2013 che prevede l'obbligatoria adozione del Manuale di gestione del protocollo informatico quale strumento che deve descrivere e disciplinare, anche ai fini della conservazione, l'intero sistema di gestione dei documenti e dei flussi documentali: formazione dei documenti in entrata, in uscita, interni, registrazione (registro giornaliero di protocollo e conservazione), classificazione, fascicolazione, archiviazione, utilizzo della posta elettronica certificata e di quella semplice;

VISTO l'art. 68 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 che prevede l'elaborazione e l'aggiornamento del piano di conservazione degli archivi, integrato con il sistema di classificazione, per la definizione dei criteri di organizzazione dell'archivio, di selezione periodica e di conservazione permanente dei documenti, nel rispetto delle disposizioni contenute in materia di tutela dei beni culturali;

RILEVATA nell'ambito degli obiettivi gestionali operativi dell'anno 2022 assegnati al Servizio Personale e Affari legali e al Servizio Appalti Contratti e Patrimonio la necessità di aggiornare e integrare l'attuale manuale, già approvato nel 2016, anche in considerazione dell'avvio a decorrere dal 3 gennaio 2022 di un nuovo programma di gestione del protocollo informatico che sta consentendo la razionalizzazione, l'ammodernamento e l'implementazione delle varie funzionalità con conseguente snellimento e semplificazione delle attività non solo degli operatori del protocollo, ma anche di tutti i dipendenti e dei soggetti esterni che si relazionano con l'Ente;

VISTO lo schema del manuale di gestione del protocollo informatico e degli archivi trasmesso con nota prot. n. 15624 del 22.12.22 dal Servizio Personale e Affari Legali e dal Servizio Appalti Contratti e Patrimonio;

ACQUISITO il parere favorevole di legittimità del Direttore Generale ai sensi dell'art. 5 della L.R. 15.5.1995 n.14;

DELIBERA

di approvare e adottare lo schema di manuale di gestione del protocollo informatico e degli archivi allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale



Ente Acque della Sardegna
Ente Abbas de Sardigna



Allegati:

- 1) Schema del "manuale di gestione del protocollo informatico e degli archivi."

La presente deliberazione non rientrando nella categoria degli atti sottoposti a controllo preventivo di cui all'art. 3 L.R. n. 14/95, è immediatamente esecutiva.

Il Commissario Straordinario

Ing. Alberto Piras



ALBERTO PIRAS
21.03.2023
10:36:41
GMT+00:00

Il Direttore Generale dr. Paolo Loddo rende il parere favorevole di legittimità, ai sensi dell'art. 5 della L.R. 15.5.1995, n.14.

Il Direttore Generale
(art. 30 comma 1 L.R. 31/98)
Dott. Paolo Loddo



Paolo Loddo
20.03.2023
11:27:08
GMT+01:00

**La presente copia e' conforme all'originale depositato
presso gli archivi dell'Azienda**

CA-C9-72-31-EF-EC-11-88-FF-0D-16-7B-A5-3E-17-41-85-95-BF-A1

PAdES 1 di 2 del 20/03/2023 11:27:08

Soggetto: Paolo Loddo

S.N. Certificato: C6D7D2C3

Validità certificato dal 18/02/2022 01:12:20 al 28/12/2024 09:12:20

Rilasciato da ArubaPEC S.p.A.

PAdES 2 di 2 del 21/03/2023 11:36:41

Soggetto: ALBERTO PIRAS

S.N. Certificato: C4718628

Validità certificato dal 15/02/2022 17:49:54 al 23/12/2024 09:36:54

Rilasciato da ArubaPEC S.p.A.
