



Il Direttore del Servizio Personale e Affari Legali

Determinazione n°721 del 10/07/2019

**Oggetto: procedure selettive per titoli ed esami per le progressioni riservate al personale di ruolo dell'Ente acque della Sardegna. Approvazione capitolato tecnico di predisposizione test e gestione della prova scritta. Affidamento diretto del servizio di predisposizione test e gestione della prova scritta in favore della società *Merito S.r.l.* ex art. 36 comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016 – impegno di spesa di complessivi € 13.300,00 oltre IVA.
CIG: ZBF291D9BB - RUP: Dott. Giuseppe Spallina**

VISTA la L.R. 06.12.2006 n° 19 che ha trasformato l'EAF in Ente acque della Sardegna;

VISTO lo Statuto dell'Ente acque della Sardegna approvato con Decreto del Presidente della Regione n. 67 del 15.06.2015;

VISTA la L.R. 13.11.1998 n° 31 che disciplina l'organizzazione degli uffici della Regione e del relativo personale;

VISTA la L. R. 2.08.2006 n° 11 in materia di programmazione, bilancio e contabilità della Regione Sardegna;

VISTO il D.Lgs. n. 118/2011, corretto e integrato dal D.Lgs. n. 126/2014, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi;

VISTA la deliberazione della Giunta Regionale n. 22/59 del 20.06.2019 avente ad oggetto il nulla osta all'esecutività della deliberazione dell'Amministratore unico n. 19 del 15 maggio 2019 concernente "Approvazione Bilancio di Previsione Finanziario 2019/2021 e Bilancio di previsione di cassa 2019";

VISTA la deliberazione dell'Amministratore Unico n. 35 del 31.08.2016 con la quale le funzioni di direzione di Servizio Personale e Affari Legali sono state conferite al dirigente Dott. Paolo Loddo a decorrere dal 01.09.2016;

PREMESSO che con la deliberazione dell'Amministratore Unico n. 14 del 13.03.2019 (resa esecutiva con atto della RAS prot. n. 8790/III.1.5 del 13.03.2019) è stata disciplinata la rimodulazione della Programmazione del fabbisogno del personale per il triennio 2018/2020;

ATTESO che con determinazione del Direttore Generale n. 488 del 28.05.2019 è stata indetta una procedura selettiva per le progressioni, per titoli e esami, riservata ai dipendenti a tempo indeterminato dell'Enas per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di due funzionari, Cat. D, livello retributivo 1, con profilo professionale di funzionario amministrativo-contabile e con profilo professionale di funzionario tecnico e approvato l'Avviso disciplinante il conseguente procedimento selettivo;

RILEVATO che nel predetto Avviso, all'art. 5, è stato disposto che la verifica delle capacità professionali e delle conoscenze culturali del candidato verrà accertata con una prova scritta consistente in 50 domande a risposta multipla estratte da una banca dati di 600 quesiti per ciascun profilo nelle materie indicate;

RILEVATO che il succitato art. 5 dell'Avviso ha previsto la possibilità di affidare la predisposizione dei quesiti e la gestione della prova scritta a qualificati organismi pubblici o a società private utilizzando

così un soggetto terzo ed esterno che possa garantire la assoluta segretezza e la necessarie professionalità nella procedura;

ATTESO che la procedura di affidamento richiede la necessaria approvazione del relativo Capitolato Tecnico;

PRESO ATTO che è stata eseguita un'indagine di mercato richiedendo una stima dei costi alle seguenti cinque società operanti nel settore delle prove selettive per le pubbliche amministrazioni:

1) Praxi S.p.A.; 2) FormezPA; 3) Merito S.r.l.; 4) Ceida S.r.l.; 5) Selexi S.r.l.;

PRESO ATTO che solo due società, tra le cinque interpellate, hanno presentato la seguente stima dei costi richiesti per l'esecuzione del servizio di predisposizione dei quesiti e gestione della prova scritta:

- Merito S.r.l. € 13.300,00, oltre IVA;

- Ceida S.r.l. € 20.000,00, oltre IVA;

RITENUTO che la proposta economica presentata dalla società Merito S.r.l., che ha proficuamente espletato in passato numerose prove selettive e preselettive per altre pubbliche amministrazioni, è adeguata e congrua alle rispetto all'interesse dell'Enas ed ha un costo notevolmente inferiore rispetto alla seconda proposta;

RILEVATO che con nota ENAS prot. n. 13392 del 01.07.2019 è stato chiesto alla società Merito S.r.l. di confermare il preventivo totale sulla base dei prezzi indicati in sede di indagine di mercato sopra evidenziata;

PRESO ATTO della nota del 05.07.2019 (prot. ENAS n. 13714 del 05.07.2019) con la quale la società Merito S.r.l. ha confermato l'importo di € 13.300,00 (tredicimilatrecento/00) oltre IVA;

ATTESO che si intende procedere all'affidamento diretto del servizio in oggetto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs n. 50/2016;

VERIFICATO che è stata richiesta dall'ENAS la prescritta dichiarazione liberatoria tramite modello telematico DURC;

RILEVATA la capienza sul pertinente capitolo del Bilancio finanziario 2019/2020 e bilancio di previsione di cassa 2019 (SC 10.4436/2019 – *Spese per servizi, lavori e forniture di interesse del Servizio*) – CDR 00.00.01.46 per un importo di € 13.300,00 oltre IVA al 22% pari a € 2.926,00 per un totale complessivo di € 16.226,00 (sedicimiladuecentoventisei/00);

DETERMINA

per i motivi di cui in premessa:

- di approvare l'allegato Capitolato tecnico avente ad oggetto l'affidamento del servizio di predisposizione test e gestione della prova scritta mediante test a risposta multipla per la selezione interna per la nomina di due funzionari, Cat. D, livello retributivo 1, uno con profilo professionale di funzionario amministrativo-contabile ed il secondo con profilo professionale di funzionario tecnico;

- l'affidamento, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016, alla società Merito S.r.l. con sede in via Tortona n. 2 – 16139 Genova (GE) – P. IVA 02290620992, del servizio riguardante la predisposizione test e gestione della prova scritta mediante test a risposta multipla per la selezione interna sopra indicata al prezzo complessivo di € 13.300,00 (tredicimilatrecento/00) oltre IVA al 22% pari a € 2.926,00;

- l'impegno di spesa in favore della società Merito S.r.l. di complessivi € 16.226,00 (sedicimiladuecentoventisei/00) a valere sul capitolo SC 10.4436/2019 "*Spese per servizi, lavori e forniture di interesse del Servizio*" – CDR 00.00.01.46 di cui € 2.926,00 per IVA al 22 %;

- di nominare il Dott. Giuseppe Spallina responsabile unico del procedimento (RUP);
- di prevedere che il Dott. Paolo Loddo svolga le funzioni di direttore dell'esecuzione del contratto (DEC).

La presente determinazione non rientrando nella categoria degli atti sottoposti a controllo preventivo di cui all'art. 3 L.R. n. 14/95, è immediatamente esecutiva.

Il Direttore del Servizio
Dott. Paolo Loddo

Documento Firmato digitalmente ai sensi del TU 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.