



Il Direttore del Servizio Personale e Affari Legali

Determinazione n°52 del 31/01/2020

Oggetto: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE E ASSISTENZA TECNICA E SISTEMISTICA PER IL SOFTWARE GESTIONE PERSONALE ECONOMICA PER L'ANNO 2020 IN FAVORE DI ARIONLINE S.R.L. (CONTRATTO N. 2020_CO_0004). RUP: D.SSA ANTONELLA PRINCIVALLE. CIG Z442BB1C81.

VISTA la L.R. 06.12.2006 n° 19 che ha trasformato l'EAF in Ente acque della Sardegna;

VISTO lo Statuto dell'Ente acque della Sardegna approvato con Decreto del Presidente della Regione n. 67 del 15.06.2015;

VISTA la L.R. 13.11.1998 n° 31 che disciplina l'organizzazione degli uffici della Regione e del relativo personale;

VISTA la L. R. 2.08.2006 n° 11 in materia di programmazione, bilancio e contabilità della Regione Sardegna;

VISTO il D.Lgs. n. 118/2011, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi;

VISTA la deliberazione della Giunta Regionale n. 22/59 del 20.06.2019 avente ad oggetto il nulla osta all'esecutività della deliberazione dell'Amministratore unico n. 19 del 15 maggio 2019 concernente "Approvazione Bilancio di Previsione Finanziario 2019/2021 e Bilancio di previsione di cassa 2019";

VISTA la nota del Direttore Generale dell'Enas prot. n° 964 del 17.01.2020 con al quale si comunica che, ai sensi dell'43 del D.Lgs.118/2011, nel caso in cui il bilancio di esercizio non sia approvato entro il 31 dicembre e nelle more della formalizzazione da parte della Regione dell'autorizzazione all'esercizio provvisorio, all'Ente è consentita soltanto una gestione provvisoria;

VISTO il punto 8 dell'allegato A/2 al D. Lgs. n°. 118/2011 "*Esercizio provvisorio e gestione provvisoria*";

VISTA la deliberazione dell'Amministratore Unico n. 41 del 11.9.2019 con la quale le funzioni di direzione di Servizio Personale e Affari legali sono state conferite al dirigente dott. Luciano Oppo a decorrere dal 01.11.2019;

PREMESSO che questa amministrazione utilizza il software di gestione economica del personale (elaborazione cedolini mensili e relativi adempimenti fiscali) con contratto di licenza d'uso acquisito dalla Software House Arionline srl;

RILEVATO che il suddetto Software necessita di periodiche attività di manutenzione e di assistenza per la risoluzione di problematiche tecniche e per la gestione dei necessari aggiornamenti, attività che sono fornite direttamente ed in via esclusiva dalla società produttrice e che garantiscono l'efficienza del software stesso, nonché i relativi aggiornamenti tecnico e normativi dei singoli applicativi ;

RITENUTO sia imprescindibile assicurare il supporto informatico per la gestione delle suddette attività senza soluzione di continuità anche per l'anno 2020, nelle more della prevista utilizzazione dei Software SAP di gestione giuridica ed economica del personale in uso presso l'Amministrazione centrale (Software SIBAR-SIBEAR per Enti e Agenzie) ossia, in attesa della prevista centralizzazione dei compiti di gestione giuridica ed economica del personale, da attuare anche "*attraverso l'unificazione dei sistemi informativi per la gestione delle risorse umane*" così come stabilito dalla stessa Giunta regionale con la delibera n°59/21 del 4.12.2018, per dare seguito alla riforma introdotta dalla l.r. n°21/2018;

RILEVATO che nelle more della indicata piena attuazione della prevista armonizzazione dei sistemi informativi è necessario garantire la piena funzionalità ed efficienza del software in argomento tramite affidamento diretto ai sensi dell'art. 63, comma 2, lettera b), punto 3 del D.lgs 50/2016 del servizio manutenzione e assistenza del software alla ditta produttrice Società Arionline per il corrente anno 2020;

CONSIDERATO che la gestione del software in uso è protetta dalla disciplina del diritto d'autore, alla stregua delle opere letterarie, così come previsto dall'art. 2 della Legge 22 aprile 1941 n. 633, e pertanto non è possibile

disporre l'affidamento del servizio di manutenzione e assistenza ad altri operatori economici o ricorrere ad analogo servizio attraverso il MEPA;

RILEVATO inoltre che l'eventuale fornitura di manutenzione e assistenza del software in argomento presso diverso fornitore comporterebbe in ogni caso l'impiego di maggior tempo e maggiori costi soprattutto relativamente alle fasi di installazione, ripopolamento e aggiornamento degli archivi, nonché in termini di formazione del personale dipendente;

RITENUTO, altresì, opportuno nominare come Responsabile Unico del Procedimento la D.ssa Antonella Princivalle, coordinatrice del Settore Gestione Economica del Rapporto di Lavoro, in possesso dei requisiti per svolgere tale incarico;

CONSIDERATO che la Società Arionline S.r.l. ha offerto di eseguire il servizio per l'anno in corso per un ammontare complessivo annuo di € 13.943,62 oltre IVA, come da prospetto che segue:

- a) canone annuo di manutenzione continuativa "Gestione Personale-Economica" e "Gestione Personale-Add-on TFR Previdenza" di importo complessivo annuo di € 1,524,80 oltre IVA – (contratto software A);
- b) canone annuo Teleassistenza "Gestione Personale-Economica" di importo complessivo annuo di € 582,06 oltre IVA – (contratto software A);
- c) n. 156 ore di assistenza sistemistica sulla Gestione del Personale della procedure stipendi, presso la sede dell'Ente, per un importo totale di € 11.837,28 (€ 75,88/h) oltre IVA (contratto integrativo B)

CONSIDERATO che trattasi di spesa necessaria per garantire la funzionalità e operatività dell'Ente nelle materie di cui sopradetto;

ACCERTATA la regolarità contributiva tramite Durc prot. INPS _17601463 del 15.10.2019;

VISTA l'indicazione del capitolo SC10.4428/2020 - CDR 00.00.01.46 - del bilancio 2019/2021 e rilevata la relativa capienza

DETERMINA

- di affidare, ai sensi dell'art. 63, comma 2, lettera b), punto 3 del D.lgs 50/2016, il servizio di manutenzione assistenza tecnica e sistemistica per il software "*Gestione Personale-Economica*" per l'anno 2020 alla Società Arionline Srl, Viale Marconi, 74, Cagliari per l'importo complessivo di € 13.943,62 (tredicimilanovecentoquarantatre/62) oltre IVA (€ 3.067,59);

- l'impegno di spesa a favore della Ditta *Arionline S.r.l.- Servizi Informatici*, con sede in Cagliari, Viale Marconi, 74, per l'importo di € 17.011,22 (diciasettemilaundici/22) compreso di IVA sul capitolo di spesa **SC10.4428/2020 "Manutenzione Software"- CDR 00.00.01.46.**

Si nomina il R.U.P. la Dott.ssa Antonella Princivalle.

La presente determinazione non rientrando nella categoria degli atti sottoposti a controllo preventivo, di cui all'art. 3 L.R. n. 14/95, è resa immediatamente esecutiva .

Servizio Personale e Affari Legali
Il Direttore
Dott. Luciano Giovanni Oppo

Documento Firmato digitalmente ai sensi del TU 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.