



Il Direttore del Servizio Appalti, Contratti e Patrimonio

Determinazione n°1988 del 20/12/2021

Oggetto: Indizione Rdo su piattaforma SardegnaCat per l'affidamento del Servizio di custodia e gestione di documenti in outsourcing. Impegno contributo ANAC € 225,00 sul capitolo SC10.4437/2022. Prenotazione impegno servizio € 132.000,00 oltre IVA capitolo SC10.4429 CDR 00.00.01.44 anni 2022, 2023, 2024 2025. Rup Dott.ssa Maura Trudu. CIG 9025014D25.

VISTA la L.R. 06.12.2006 n° 19 che ha trasformato l'EAF in Ente acque della Sardegna;

VISTO lo Statuto dell'Ente acque della Sardegna approvato con Decreto del Presidente della Regione n. 67 del 15.06.2015;

VISTA la L.R. 13.11.1998 n° 31 che disciplina l'organizzazione degli uffici della Regione e del relativo personale;

VISTA la L. R. 2.08.2006 n° 11 in materia di programmazione, bilancio e contabilità della Regione Sardegna;

VISTO il D.Lgs. n. 118/2011, corretto e integrato dal D.Lgs. n. 126/2014, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi;

VISTA la deliberazione della Giunta Regionale n. 15/11 del 23 aprile 2021, avente ad oggetto il nulla osta alla esecutività della deliberazione del Commissario straordinario n. 13 del 2 aprile 2021 concernente "Approvazione Bilancio di Previsione Finanziario 2021-2023 e Bilancio di previsione di Cassa 2021";

VISTA la deliberazione del Commissario Straordinario n. 19 del 29/04/2020 con la quale sono state attribuite, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni contenute all'art. 28 della L.R. n. 31/98, le funzioni di direzione del Servizio Appalti, Contratti e Patrimonio al dirigente Dott. Paolo Loddo a decorrere dal 01.05.2020 e per la durata di cinque anni;

VISTA la determinazione SACP n. 912 del 1.08.2018 con la quale, la Dott.ssa Maura Trudu, è stata nominata responsabile unico di tutti i procedimenti di competenza della sottoarticolazione del SACP, denominata Settore Patrimonio, salvo per quegli interventi per i quali verrà nominato apposito RUP;

PREMESSO CHE l'Enas intende affidare in outsourcing la custodia e la gestione dei documenti attualmente depositati presso gli Archivi ENAS siti nelle palazzine di Santu Miali, Comune di Furti (SU), nonché a richiesta dei Direttori i Servizio dell'Ente, di alcuni documenti depositati presso la Sede di via Mameli 88, Cagliari, oltre ad ulteriori 430 metri lineari, attualmente custoditi presso un conservatore esterno, al fine di pervenire ad una gestione unica;

RILEVATO CHE l'affidamento del servizio è subordinato al rilascio del nulla osta da parte della Soprintendenza Archivistica della Sardegna;

VISTE le note:

- prot. Enas n. 15720 del 14.07.2021, con la quale l'ENAS comunica alla Soprintendenza Archivistica di voler procedere ad affidare il servizio di custodia e gestione in outsourcing dei documenti, e richiede il relativo nulla osta;
- prot. Enas n. 19763 del 10.09.2021, con la quale la Soprintendenza Archivistica richiede la trasmissione del capitolato tecnico prestazionale relativo alla procedura di affidamento del servizio in oggetto e l'elenco della documentazione oggetto dell'outsourcing, unitamente alla denominazione del soggetto individuato quale fornitore del servizio;

- prot. Enas n. 21725 del 07.10.2021, con la quale l'ENAS trasmette la documentazione integrativa richiesta dalla Soprintendenza Archivistica e comunica di volere procedere ad affidare il Servizio di custodia e gestione in outsourcing degli archivi ai sensi dell'art. 36, c. 2 del D. Lgs. 50/16, invitando tutti gli operatori economici iscritti alla categoria di pertinenza su SardegnaCat;
- prot. Enas n. 28471 del 10.12.2021, con la quale la Soprintendenza Archivistica, esaminata la documentazione trasmessa, esprime parere positivo sul Disciplinare tecnico prestazionale e resta in attesa della comunicazione dell'aggiudicatario e della relativa documentazione al fine del rilascio dell'autorizzazione al trasferimento ai sensi dell'art. 21 c. 1 lett. e) del D. Lgs. n. 42/2004;

VISTO il capitolato tecnico prestazionale relativo al servizio in oggetto con importo a base d'asta pari ad € 132.000,00 oltre IVA per tre anni eventualmente rinnovabile di anno in anno per ulteriori due anni (Importo ai fini dell'art. 35 c. 4 del D. Lgs. 50/16 € 198.000,00 oltre IVA);

CONSIDERATO che per affidamenti di importo pari o superiore ad € 40.000,00 ed inferiore alle soglie comunitarie il D. Lgs. 50/16 prevede all'art. 36 c. 2, lett. b) la possibilità di procedere mediante procedura negoziata previa consultazione ove esistenti, di almeno cinque operatori economici;

RITENUTO necessario al fine di garantire un ampio confronto concorrenziale invitare alla procedura negoziata tutti gli iscritti sul mercato elettronico di SardegnaCat alla categoria AL 37 "Servizi di Archiviazione";

VISTO l'art. 1, comma 65, della legge 23 dicembre 2005 n. 266 (legge finanziaria 2006) in base al quale le spese di funzionamento dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) sono in parte a carico del mercato di competenza;

CONSIDERATO che l'importo della suddetta contribuzione per questa procedura ammonta ad € 225,00;

VISTO il capitolo di bilancio SC10.4437/2022, CdR 00.00.01.44 (Pubblicazioni di Bandi di gara) su cui compete l'impegno di spesa per il pagamento della contribuzione in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC);

ACCERTATA la disponibilità dello stanziamento sul capitolo SC10.4437/2022, CdR 00.00.01.44 (Pubblicazione di Bandi di Gara), del Bilancio di Previsione 2021/2023 e Bilancio di Cassa 2021;

VISTA la documentazione di gara (Capitolato Tecnico e DUVRI);

DATO ATTO che trattasi di spesa programmata per le annualità 2022 e 2023 nel bilancio di previsione finanziaria 2021/2023 e verificata per le medesime annualità la capienza del capitolo SC10.4429 CdR 00.00.01.44 ("Gestione esterna dell'archivio corrente e riordino");

CONSIDERATO che, trattandosi di spese correnti relative a prestazioni periodiche o continuative di servizi di cui all'art. 1677 c.c., ricorre la fattispecie di cui al punto 5.1. dell'Allegato 4/2 al Lgs. 118/2011 e, pertanto, le stesse possono essere imputate a esercizi non considerati nel bilancio di previsione in corso;

DETERMINA

- di approvare il capitolato tecnico prestazionale ed il DUVRI per l'affidamento del servizio di custodia e gestione di documenti in outsourcing;
- di indire una procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. b) del D. Lgs. n. 50/2016, sulla base del criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 36 comma 9 bis del citato Decreto legislativo tra gli operatori economici iscritti alla categoria AL37 "servizi di archiviazione" per l'affidamento del servizio di cui all'oggetto; l'importo a base di gara è di € 132.000,00 oltre Iva (oneri della sicurezza

non dovuti), mediante richiesta di offerta (RdO) nel mercato elettronico della Centrale regionale di committenza SardegnaCAT della Regione Autonoma della Sardegna;

- di prenotare sul Capitolo SC10.4429, CdR 00.00.01.44 ("Gestione esterna dell'archivio corrente e riordino") la somma complessiva di € 161.040,00 di cui € 132.000,00 per imponibile ed € 29.040,00 per Iva, con imputazione contabile di seguito esplicitata:

per l'anno 2022, la somma di € 41.376,29 di cui € 33.914,99 per imponibile ed € 7.461,30 per Iva;

per l'anno 2023, la somma di € 40.277,28 di cui € 33.014,16 per imponibile ed € 7.263,12 per Iva;

per l'anno 2024, la somma di € 65.365,11 di cui € 53.577,96 per imponibile ed € 11.787,15 per Iva;

per l'anno 2025, la somma di € 14.021,32 di cui € 11.492,89 per imponibile ed € 2.528,43 per Iva;

- l'impegno di spesa di € 225,00 in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione sul capitolo SC10.4437/2022, CdR 00.00.01.44 (Pubblicazione di Bandi di Gara) del Bilancio di Previsione 2021/2023 e Bilancio di Cassa 2021.

"Copia del presente atto sarà inviato per conoscenza all'Assessorato alla Programmazione, Bilancio, Credito e Assetto del Territorio e all'Assessorato ai Lavori Pubblici, ai sensi del punto 5.1 allegato 4/2 del D. Lgs. n. 118/2011".

La presente determinazione non rientrando nella categoria degli atti sottoposti a controllo preventivo di cui all'art. 3 L.R. n. 14/95, è immediatamente esecutiva.

Il Direttore del Servizio
Dott. Paolo Loddo

SACP/Coord/MT
SACP/VP

Spazio riservato al Servizio Ragioneria

Copia Conforme per uso amministrativo

Data, _____

Il Funzionario
