



Ente Acque della Sardegna
Ente Abbas de Sardigna



Oggetto: Procedura negoziata mediante RdO (Mercato elettronico della Centrale regionale di committenza SardegnaCAT) per l'affidamento denominato "Programma Regionale di Sviluppo (PRS) 2020/2024. - D.G.R. n. 9/15 del 05.03.2020 e n. 50/30 del 28.12.2021, Delegazione Amministrativa in data 10.01.2022 tra ENAS e Assessorato Regionale ai Lavori Pubblici; intervento n. 6 "Studio di fattibilità per la manutenzione straordinaria delle opere in linea del Sistema Idrico Multisetoriale Regionale" - Affidamento dei servizi di ingegneria mediante Accordo Quadro denominato 'MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLE OPERE IN LINEA DEL SISTEMA IDRICOMULTISETTORIALE REGIONALE (SIMR)'. CIG 9668215F66. – CUP I72C21000420002. RUP Dott. Giovanni Giordano – Gara n. 36 AP 2023.

DISCIPLINARE DI GARA E PRESCRIZIONI RDO

1. PREMESSE

Questo Ente ha disposto di indire una procedura negoziata mediante RdO per l'affidamento, mediante Accordo Quadro, dei servizi di ingegneria per la 'MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLE OPERE IN LINEA DEL SISTEMA IDRICOMULTISETTORIALE REGIONALE (SIMR)', le cui modalità di esecuzione e condizioni contrattuali sono riportate nei documenti tecnici ed amministrativi a base d'appalto allegato **H** al presente "Disciplinare di gara e Prescrizioni RdO".

La gara verrà affidata ai sensi dell'art. 1, comma 2 lett. b) della Legge 11 Settembre 2020 n. 120, come modificata dall'art. 51, comma 1, lett a sub 2.2. della L n. 108 del 30.7.2021, mediante procedura negoziata, senza bando, di cui all'articolo 63 del decreto legislativo n. 50 del 2016, con il sistema di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs. 50/2016, previa verifica delle offerte che dovessero risultare anomale ai sensi dell'art. 97 comma 3 del citato Decreto legislativo. Per la gestione della gara verrà utilizzata, quale sistema telematico, la piattaforma messa a disposizione dalla Centrale regionale di riferimento (SardegnaCat).

Il Responsabile del Procedimento ai sensi dell'art. 31 del codice è il Dott. Giovanni Giordano (Cell. 328-0468573; Email giovanni.giordano@enas.sardegna.it).

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1 DOTAZIONE INFORMATICA PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Per partecipare alla presente procedura l'impresa concorrente deve dotarsi, a propria cura e spese, della seguente strumentazione tecnica e informatica:

- firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s) del D.Lgs. n. 82/2005;
- la dotazione hardware e software minima è riportata nella homepage del Portale di gara all'indirizzo <https://www.sardegnaecat.it/esop/common-host/public/browserenv/requirements.lsp>.

2.2 CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare mediante la funzionalità "Messaggi" della "Richiesta di Offerta" (RDO) sul

portale <https://www.sardegna.cat.it/> o all'indirizzo pec protocollo generale@pec.enas.sardegna.it entro e non oltre le ore 23:59 del 01.04.2023.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno 10 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione in forma anonima nella sezione relativa alla procedura di gara.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

2.3 COMUNICAZIONI

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC censito presso la competente camera di commercio o ordine professionale, e quelli aventi sede in altri Paesi membri dell'UE uno strumento analogo, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice.

Salvo quanto disposto nel paragrafo 2.2 del presente disciplinare, tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo PEC protocollo generale@pec.enas.sardegna.it e all'indirizzo indicato dai concorrenti nella documentazione di gara.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 46, comma 1, lett. f) del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori.

È facoltà della stazione appaltante inviare comunicazioni mediante la funzionalità della piattaforma (messaggistica) ad una o più imprese concorrenti partecipanti alla procedura ed è facoltà degli stessi inviare comunicazioni alla stazione appaltante tramite la stessa funzionalità della piattaforma (Messaggistica), accessibile ai soli concorrenti che abbiano effettuato l'accesso alla sezione dedicata alla gara.

Detta funzione è attiva durante il periodo di svolgimento della procedura.

La presenza di un Messaggio nella cartella di un concorrente viene notificata via e-mail al concorrente stesso. Ciascun concorrente può visualizzare i messaggi ricevuti nella sezione "Messaggi". E' onere e cura di ciascun concorrente prendere visione dei messaggi presenti.

La funzione "Messaggi" sarà utilizzata dalla stazione appaltante per tutte le comunicazioni e le richieste in corso di gara.

3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO, REVISIONE PREZZI

L'Accordo Quadro ha per oggetto i servizi tecnici di ingegneria sinteticamente indicati al paragrafo 2 della "Relazione tecnico economica" (allegato 01 allo Schema di contratto facente parte della documentazione tecnica ed amministrativa allegato I al Disciplinare di gara e Prescrizioni RdO). Come da art. 3 dell'elaborato "Schema di contratto", l'elenco dei servizi di cui alla "Relazione tecnico economica" è da ritenersi meramente indicativo e non esaustivo potendo l'ENAS in generale richiedere il rilievo e la restituzione in modalità BIM di qualsiasi elemento ritenuto utile.

L'appalto di accordo quadro è costituito da un unico lotto poiché le prestazioni contrattuali, per ragioni tecniche e di buon andamento dell'appalto stesso, devono essere eseguite dal medesimo operatore economico in quanto correlate tra loro.

L'importo dell'Accordo Quadro a base di gara è pari a € 154.508,20 comprensivi dei contributi previdenziali integrativi oltre IVA di legge (oneri della sicurezza non previsti), somma che costituisce l'importo massimo complessivo dei servizi che potranno essere commissionati all'Affidatario.

Si applica la revisione dei prezzi come da artt. 4 e 6 dello "Schema di contratto".

Per quanto non riportato nel presente Disciplinare di gara e Prescrizioni RdO, si rimanda all'elaborato "Schema di contratto" ed agli altri elaborati facenti parte della documentazione tecnica ed amministrativa a base di appalto.

3.1 DURATA DELL'ACCORDO QUADRO

L'Accordo Quadro manterrà la sua vigenza fino al raggiungimento dell'importo massimo complessivo di cui al precedente articolo e in ogni caso cesserà la sua efficacia alla scadenza del **tredecimo mese**, qualora a tale data non fosse stato ancora raggiunto il suddetto importo massimo. L'ENAS non è vincolato a stipulare, nel periodo di durata dell'Accordo Quadro, contratti applicativi che esauriscano, in tutto o in parte, l'importo dell'accordo stesso. L'ENAS, potrà, altresì, esaurire l'importo dell'Accordo Quadro in un termine inferiore a quello massimo di durata dello stesso come previsto dallo Schema di contratto. In tali casi l'Affidatario non avrà nulla a pretendere a qualsiasi titolo e rinuncia, fin d'ora, a qualsiasi azione a titolo di responsabilità contrattuale, precontrattuale ed extracontrattuale. L'Affidatario è, invece, vincolato a stipulare i singoli Contratti applicativi, alle condizioni e secondo le modalità di cui allo Schema di contratto ed agli altri documenti tecnici ed amministrativi a base di appalto.

3.2 OPZIONI E RINNOVI

Non sono previsti opzioni o rinnovi. Resta fermo che, come da art. 5 dello "Schema di contratto", qualora si dovessero verificare eccezionali circostanze, debitamente motivate, ai sensi dell'art. 54 comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016, potranno essere stipulati o prorogati contratti applicativi con termine di esecuzione eccedenti la durata dell'Accordo Quadro, che si intenderà prorogato per un massimo di ulteriori mesi 12 (dodici). In tali casi, la protrazione della durata dell'Accordo Quadro non darà all'Affidatario alcun titolo per pretendere compensi o indennizzi di qualsiasi genere. Come stabilito all'articolo 13 della Delegazione Amministrativa tra Assessorato Regionale dei Lavori Pubblici ed Ente Acque della Sardegna del 10.01.2022, nel caso in cui L'Assessorato Regionale dei Lavori Pubblici, a tutela dell'interesse generale, revochi la Delegazione Amministrativa stipulata con ENAS, riservandosi di sostituire l'ente attuatore del finanziamento (ENAS) con altro "Ente" o "Amministrazione", è previsto il subentro nel contratto di Accordo Quadro di altro "Ente" o "Amministrazione" indicato dall' Assessorato Regionale dei Lavori Pubblici.

4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE.

Tutti i concorrenti individuati dalla Stazione appaltante dovranno presentare la documentazione di cui al punto 5.0 del presente "Disciplinare di Gara e Prescrizioni RDO". I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei paragrafi seguenti.

4.1 Requisiti generali

Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice. Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16- ter, del D.Lgs. n. 165/2001. La mancata accettazione delle clausole contenute nel protocollo di legalità/patto di integrità costituisce

causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della L. 6 novembre 2012, n. 190.

4.2 Requisiti speciali e mezzi di prova

I concorrenti, **a pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti.

I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante AVCpass in conformità alla delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente documento.

Ai sensi dell'art. 46 comma 2 del Codice le società, per un periodo di cinque anni dalla loro costituzione, possono documentare il possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-professionali nei seguenti termini:

- le società di persone o cooperative tramite i requisiti dei soci;
- le società di capitali tramite i requisiti dei soci, nonché dei direttori tecnici o dei professionisti dipendenti a tempo indeterminato.

4.2.1 Requisiti di idoneità

Requisiti del concorrente

➤ **Requisiti di cui al dm 2 dicembre 2016 n. 263.**

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta iscrizione ad apposito albo corrispondente previsto dalla legislazione nazionale di appartenenza o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

- (per tutte le tipologie di società e per i consorzi) Iscrizione nel registro delle imprese tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara. Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta registro commerciale corrispondente o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Requisiti del gruppo di lavoro

Ai sensi dell'art. 24 comma 5 D.Lgs. n. 50/2016, indipendentemente dalla natura giuridica del soggetto affidatario, l'incarico è espletato da professionisti iscritti negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali, personalmente responsabili e nominativamente indicati già in sede di presentazione dell'offerta, con la specificazione delle rispettive qualificazioni professionali.

I concorrenti dovranno pertanto indicare, nelle dichiarazioni allegata alla domanda di partecipazione, i professionisti selezionati quali componenti del gruppo di lavoro individuato per l'espletamento dell'incarico. Tale gruppo dovrà essere costituito preferenzialmente dalle figure professionali di cui all'art.8 dell'allegato "Schema di contratto" in possesso dei requisiti ivi indicati, come da sottostante tabella:

N.	Figura	Requisito di idoneità
1	Responsabile dei rilievi e delle verifiche dello stato di fatto	Tecnici iscritti all'albo professionale di riferimento

2	Responsabile della restituzione dei rilievi e dell'implementazione dei modelli	Tecnico informatico
3	Direttore Tecnico dell'appaltatore	Professionista laureato iscritto all'albo professionale con esperienza specifica nella progettazione e/o modellazione BIM
4	CDE / BIM Manager	Vedasi art. 8 dello "Schema di contratto"
5	BIM Coordinator	Vedasi art. 8 dello "Schema di contratto"
6	BIM Specialist	Vedasi art. 8 dello "Schema di contratto"

Il Direttore Tecnico dell'appaltatore rappresenta il referente tecnico dell'operatore economico nei confronti della Direzione per l'Esecuzione del contratto o del RUP appositamente nominati dall'Ente Acque della Sardegna. In funzione della complessità della struttura organizzativa del Concorrente e in base alla suddivisione dei modelli informativi, i ruoli di cui sopra possono essere ricoperti da un singolo soggetto, come da più soggetti, fermo restando la prevalenza del requisito delle certificazioni come da norma UNI 11337-7.

Con riferimento a ciascuna delle figure professionali di cui alla precedente tabella, qualora siano stati indicati due o più professionisti per lo svolgimento del ruolo, tutti i professionisti indicati per lo svolgimento della stessa attività specifica dovranno dividerne la relativa responsabilità.

I professionisti facenti parte della struttura tecnico-professionale indicata in sede di offerta possono essere sostituiti con altri soggetti, previa autorizzazione espressa da parte dell'ENAS; detta sostituzione potrà essere ammessa, ferma restando la composizione e la qualificazione del soggetto affidatario del servizio.

Per ciascuna delle figure professionali del gruppo di lavoro individuato, il concorrente indica, nelle dichiarazioni allegate alla domanda di partecipazione:

- il nominativo, la qualifica professionale e gli estremi dell'iscrizione all'Albo del professionista incaricato;
- i dati relativi al possesso degli ulteriori requisiti prescritti in capo al singolo professionista;
- la forma di partecipazione al gruppo di lavoro tra quelle di seguito indicate:
 - componente di raggruppamento temporaneo;
 - associato di associazione tra professionisti;
 - socio/amministratore/direttore tecnico di società di professionisti o di ingegneria;
 - dipendente oppure collaboratore con contratto di collaborazione coordinata e continuativa su base annua, oppure consulente, iscritto all'albo professionale e munito di partita IVA, che abbia fatturato nei confronti del concorrente una quota superiore al cinquanta per cento del proprio fatturato annuo, risultante dall'ultima dichiarazione IVA, nei casi indicati dal D.M. 2 dicembre 2016, n. 263.

Per il professionista non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro deve essere fornita prova dell'iscrizione ad apposito registro professionale/commerciale corrispondente previsto dalla legislazione nazionale di appartenenza, mediante dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito, ovvero mediante attestazione, sotto la propria responsabilità, che il certificato prodotto è stato rilasciato dal registro professionale/commerciale istituito nel Paese in cui è residente.

Per quanto non riportato nel presente Disciplinare di gara e Prescrizioni RdO, si rimanda all'elaborato "Requisiti di partecipazione e criteri di valutazione", facente parte della documentazione tecnica ed amministrativa allegata.

4.2.2 Requisiti di capacità economico-finanziaria

In forza dell'art. 83 commi 4 lett. a) e 5 nonché dell'Allegato XVII del Codice dei contratti pubblici, tenuto conto delle indicazioni del punto 2.2.2.1 del Titolo IV delle Linee Guida ANAC n. 1 "Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria" (approvate dal Consiglio dell'Autorità Con Delibera n. 973 del 14.09.2016 e aggiornate dallo stesso Consiglio con Delibere n. 138 del 21.02.2018 e n. 417 del 15.05.2019), il concorrente dovrà possedere il seguente requisito:

- **Fatturato minimo** per servizi di ingegneria e di architettura di cui all'art. 3, lett. vvvv) del Codice dei contratti pubblici, relativo alla somma degli ultimi tre esercizi antecedenti la pubblicazione del bando, di importo almeno pari a **€ 300.000,00**.

Tale requisito è richiesto in ragione della complessità e della specificità delle prestazioni oggetto della presente procedura di gara nonché delle specifiche modalità stabilite per il pagamento degli acconti sul corrispettivo. In particolare assume fondamentale importanza la possibilità di selezionare profili professionali dotati di capacità economico-finanziaria proporzionata al valore complessivo posto a base di gara tale da garantire la capacità professionale, per assicurare un adeguato livello qualitativo delle prestazioni richieste.

La comprova del requisito è fornita, ai sensi dell'art. 86, comma 4 e all. XVII parte I, del Codice:

- per le società di capitali, mediante i bilanci approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone, mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA;
- per i liberi professionisti o associazione di professionisti, mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA.

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per gli operatori economici che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

Ai sensi dell'art. 86, comma 4, del Codice l'operatore economico, che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante.

4.2.3 Requisiti di capacità tecnica e professionale

In forza dell'art. 83 comma 6 nonché dell'Allegato XVII del D.Lgs. n. 50/2016, tenuto conto delle indicazioni del punto 2.2.2.1 del Titolo IV delle Linee Guida ANAC n. 1 "Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria" (approvate dal Consiglio dell'Autorità Con Delibera n. 973 del 14.09.2016 e aggiornate dallo stesso Consiglio con Delibere n. 138 del 21.02.2018 e n. 417 del 15.05.2019), l'operatore economico dovrà possedere tutti i seguenti requisiti:

- l'avvenuto espletamento, negli ultimi cinque anni antecedenti la data di invito a presentare offerta, di un elenco di servizi di ingegneria e di architettura di cui all'art. 3, lett. vvvv) del D.Lgs. n. 50/2016, relativi alla progettazione di opere per un valore complessivo minimo di **€ 1.500.000,00**, utilizzando metodi e strumenti elettronici di modellazione per l'edilizia e le infrastrutture di cui all'art. 23 comma 13 del D.Lgs. n. 50/2016, o l'avvenuto espletamento negli ultimi cinque anni antecedenti la data di invito a presentare offerta, di un elenco di servizi di ingegneria e di architettura di cui all'art. 3, lett. vvvv) del D.Lgs. n. 50/2016, utilizzando metodi e strumenti elettronici di modellazione per l'edilizia e le infrastrutture di cui all'art. 23 comma 13 del D.Lgs. n. 50/2016, il cui valore complessivo minimo sia stato di **€ 150.000,00**;
- l'avvenuto espletamento, negli ultimi cinque anni antecedenti la data di invito a presentare offerta, di n° **1** servizio di ingegneria e di architettura di cui all'art. 3, lett. vvvv)

del Codice dei contratti pubblici, utilizzando metodi e strumenti elettronici di modellazione per l'edilizia e le infrastrutture di cui all'art. 23 comma 13 del D.Lgs. n. 50/2016 relativi a lavori di importo totale almeno pari a € **900.000,00**, ovvero l'avvenuto espletamento negli ultimi cinque anni antecedenti la data di invito a presentare offerta, di n° 1 servizio di ingegneria e di architettura di cui all'art. 3, lett. vvvv) del D.Lgs. n. 50/2016, utilizzando metodi e strumenti elettronici di modellazione per l'edilizia e le infrastrutture di cui all'art. 23 comma 13 del D.Lgs. n. 50/2016, il cui valore complessivo minimo sia stato di € **90.000,00**.

La comprova dei suddetti requisiti di capacità tecnica e professionale è fornita mediante dichiarazione/i da rendere ai sensi del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii.:

Si precisa che:

- ai fini del possesso dei requisiti richiesti, sono valutabili i servizi resi per studi di fattibilità e quant'altro indicato ai punti 2.2.2.3, 2.2.2.4 e 2.2.2.5 delle Linee Guida ANAC n. 1, Titolo IV;
- i servizi di progettazione dei lavori valutabili sono quelli riferiti esclusivamente a progetti approvati dal committente o per i quali sia stato redatto il verbale di validazione ai sensi di legge. In caso di prestazioni professionali per privati, in carenza di tali atti, gli stessi possono essere sostituiti da idonea dichiarazione attestante il rilascio della concessione edilizia con estremi di approvazione. In caso di comprovata impossibilità alla presentazione dei documenti suddetti, potrà essere presentata dichiarazione del committente attestante la regolarità della prestazione svolta (Determinazione n. 20 del 26.11.2003 dell'Autorità di Vigilanza sui lavori Pubblici);
- per servizi svolti nel quinquennio precedente devono intendersi, oltre ai servizi iniziati ed ultimati in detto periodo, anche quelli ultimati in detto periodo, ancorché iniziati precedentemente, per la quota che rientra nel periodo di riferimento;
- nel caso di raggruppamento temporaneo, di consorzio ordinario o di GEIE costituendo al momento della partecipazione alla gara, la predetta dichiarazione deve essere sottoscritta congiuntamente da tutti gli operatori economici che ne fanno parte.

Si precisa che l'operatore economico **dovrà dichiarare** in sede di gara:

- il possesso dei requisiti di cui ai sopra richiamati punti 4.1 e 4.2.1 compilando gli appositi campi nel Documento di Gara Unico Europeo di cui al successivo punto 5.3.2 del presente "Disciplinare di Gara e Prescrizioni RDO";
- il possesso dei requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico professionale di cui ai sopra richiamati punti c) e d) compilando gli appositi campi nel Documento di Gara Unico Europeo di cui al successivo punto 5.3.2 del presente "Disciplinare di Gara e Prescrizioni RDO".

N.B.: Al concorrente aggiudicatario sarà richiesta la documentazione probatoria.

E' ammesso l'avvalimento esclusivamente per il requisito di cui ai precedenti punti 4.2.2 e 4.2.3 del presente articolo.

In caso di avvalimento di cui all'art. 89 del D.Lgs n.50/2016, testo vigente, i requisiti di cui si avvale la concorrente dovranno essere riferiti all'impresa ausiliaria. In tal caso dovranno essere presentati in sede di gara, a pena di esclusione:

- dichiarazione della concorrente ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs 50/2016 (vedasi dichiarazione di cui alla Parte II Sezione C del Documento di Gara Unico Europeo);
- dichiarazione dell'ausiliaria dell'art. 89 del D.Lgs 50/2016 di cui al punto 6.1 del presente "Disciplinare di Gara e Prescrizioni RDO";

- Documento di Gara unico Europeo (punto 5.3 del presente “Disciplinare di Gara e Prescrizioni RDO”);
- il contratto di avvalimento.

5.0 DOCUMENTI DA PRESENTARE PER LA GARA A PENA DI ESCLUSIONE

La documentazione di cui ai punti seguenti dovrà essere presentata a pena di esclusione.

L’offerta e la documentazione sotto forma di dichiarazione dovranno essere **firmate digitalmente** dal legale rappresentante dell’operatore economico o eventuale procuratore per il quale dovrà presentarsi a pena di esclusione, qualora non si evinca dalla visura camerale, **la procura speciale in originale o copia** contenente i dati anagrafici del firmatario.

Sono fatte salve le dichiarazioni di cui al punto 6.0 che dovranno necessariamente essere firmate digitalmente dal soggetto dichiarante ivi riportato.

5.1 **BUSTA ECONOMICA** contenente:

- **l’offerta**, mediante la compilazione dell’apposito campo numerico nella busta economica, indicante la percentuale di ribasso sull’importo di Accordo Quadro posto a base di gara espressa **sino alla terza cifra decimale**. Il ribasso percentuale indicato dovrà essere riferito all’importo soggetto a ribasso posto a base di gara di **€ 154.508,20** al lordo degli oneri previdenziali e al netto dell’Iva;

In caso di raggruppamenti di imprese costituito o da costituirsi, l’offerta dovrà essere sottoscritta a pena di esclusione dai legali rappresentanti di tutte le imprese che costituiranno i raggruppamenti.

N.B.: 1- Nel caso in cui il ribasso indicato venisse espresso con eventuali cifre decimali in numero superiore al valore stabilito, detto valore sarà approssimato alla terza cifra decimale con arrotondamento all’unità superiore se la terza cifra decimale è maggiore o uguale a 5 o all’unità inferiore se inferiore a detto limite.

L’incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell’offerta comporteranno l’esclusione dalla gara.

5.2 **BUSTA TECNICA** contenente:

- **Offerta Tecnica**, predisposta in conformità a quanto precisato nell’elaborato denominato “Requisiti di partecipazione e criteri di valutazione” (facente parte della documentazione tecnica ed amministrativa di cui all’allegato H). **N.B.: Si precisa che le relazioni e gli eventuali elaborati costituenti l’offerta tecnica dovranno essere debitamente firmati digitalmente dall’operatore economico concorrente.**

L’incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell’offerta comporteranno l’esclusione dalla gara.

5.3 **BUSTA DI QUALIFICA** contenente:

5.3.1 domanda di partecipazione e dichiarazione multipla, resa ai sensi degli artt. 46, 47 e 76 del DPR 445/00 (*può essere utilizzato il fac-simile allegato alla presente sotto la lettera A*).

Si precisa che in caso di raggruppamento costituito o da costituirsi tale dichiarazione dovrà essere resa a pena di esclusione da ciascun operatore economico facente parte della riunione.

N.B.: l’operatore economico dovrà dichiarare di avere preso visione di accettare e di impegnarsi a rispettare le Condizioni generali di registrazione e utilizzo del portale SardegnaCAT allegate al Disciplinare di gara sotto la lettera B);

5.3.2 Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) compilato, che consiste in un’autodichiarazione in cui si conferma che l’operatore economico e i soggetti di cui all’art. 80, comma 3 del D.Lgs 50/2016 come specificati dal Comunicato del Presidente dell’ANAC del

26.10.2016, soddisfano i **requisiti di carattere generale** (*non trovarsi in una delle situazioni di cui all'articolo 80 del D. Lgs 50/16*) e solo l'operatore economico soddisfa quelli di carattere speciale (*soddisfacimento dei criteri di selezione definiti a norma dell'articolo 83 del D. Lgs 50/16, **capacità economico-finanziaria e tecnica-professionale***).

Il DGUE è redatto in conformità al modello di formulario approvato dal regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016, che si allega al presente "Disciplinare di Gara e Prescrizioni RDO" sotto la lettera **D**.

Per la corretta compilazione del modello di formulario si allega al presente "Disciplinare di Gara e Prescrizioni RDO" sotto la lettera **E** la Circolare del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti 18 luglio 2016, n. 3, pubblicata su G.U. n. 174 del 27 luglio 2016, recante le "*Linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di gara unico europeo (DGUE) approvato dal regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016*".

Gli operatori economici possono riutilizzare il DGUE compilato e utilizzato in una procedura di appalto precedente, purché confermino che le informazioni ivi contenute siano ancora valide e siano pertinenti rispetto alla procedura nel corso della quale intendono riutilizzare il DGUE.

In merito alla corretta compilazione del modello di formulario l'operatore economico è tenuto alla compilazione della Parte II (Informazioni sull'operatore economico), della Parte III (Motivi di esclusione) sezioni A, B, C e D, della Parte IV (Criteri di selezione) sezioni A, B e C e della Parte VI (Dichiarazioni Finali). Non deve essere compilata, nella presente fattispecie di gara, la Parte V.

Riguardo alle dichiarazioni in merito ai criteri di selezione (parte IV del DGUE) si evidenzia quanto segue:

- l'idoneità professionale è assolta:
 - **mediante compilazione della Parte IV Sezione a) e Sezione A punto 1** nella quale si dichiara quanto richiesto al punto 4.2.1 del presente disciplinare (*limitatamente all'iscrizione al registro della Camera di Commercio*);
- la capacità economico-finanziaria e tecnica-professionale è assolta:
 - **mediante compilazione della Parte IV Sezione B punto 2a** nella quale si dichiara quanto richiesto al punto 4 lett. c) del presente disciplinare.
- la capacità tecnica è assolta:
 - **mediante compilazione della Parte IV Sezione C punti 1b e 1c** nella quale si dichiara quanto richiesto al punto 4.2.3 del presente disciplinare;

In caso di avvalimento, di cui all'art. 89 del D.Lgs n.50/2016, testo vigente i requisiti di capacità economico finanziaria e tecnica-professionale dovranno essere riferiti all'impresa ausiliaria.

Si evidenzia quanto segue:

- in caso di consorzio stabile i predetti requisiti dovranno essere posseduti ai sensi dell'art. 47 del D.Lgs 50/2016;
- nel caso di partecipazione degli operatori economici con le forme previste ai sensi dell'art. 45, comma 2, lettera d), e), f), g) e dell'art. 46, comma 1, lettera e) del Codice, per ciascuno degli operatori economici partecipanti è presentato un DGUE distinto recante le informazioni richieste dalle Parti da II a VI;
- nel caso di partecipazione dei consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettera b) e c) ed all'art. 46, comma 1, lettera f) del Codice, il DGUE è compilato, separatamente, dal consorzio e dalle consorziate esecutrici ivi indicate. Pertanto, nel modello di formulario deve essere indicata la denominazione degli operatori economici facente parte di un consorzio di cui al sopra citato

art. 45, comma 2, lettera b) o c) o di una Società di professionisti di cui al sopra citato art. 46, comma 1, lettera f) che eseguono le prestazioni oggetto del contratto;

- in caso di avvalimento (Parte II, Sezione C) l'operatore economico indica la denominazione degli operatori economici di cui intende avvalersi e i requisiti oggetto di avvalimento. Le imprese ausiliarie, compilano un DGUE distinto con le informazioni richieste dalla Sezione A e B della Parte II, dalla Parte III, dalla Parte IV ove pertinente e dalla Parte VI.
- in caso di subappalto (*qualora previsto dal bando di gara*), l'operatore indica le prestazioni o lavorazioni che intende subappaltare e, nelle ipotesi di cui all'art. 105, comma 6, del Codice.

5.3.4 Patto d'integrità (allegato E) datato e sottoscritto per accettazione dal legale rappresentante in nome e per conto dell'impresa o da un procuratore. Dovrà, in tale fattispecie, essere presentata la procura speciale in originale o copia. Si precisa che in caso di raggruppamento costituito o da costituirsi il patto d'integrità dovrà essere sottoscritto a pena di esclusione da ciascun operatore economico facente parte della riunione.

5.3.5 Documento "PASSOE". Tale documento, verrà generato dopo la registrazione dell'operatore economico al servizio Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico (FVOE) sul sito dell'Autorità Nazionale Anticorruzione ANAC (www.anticorruzione.it) e dovrà essere inserito nella busta di qualifica. Si veda in proposito la Delibera ANAC n. 464/2022. **N.B.: Il mancato inserimento del PASSOE nella busta di qualifica contenente la documentazione amministrativa da luogo all'attivazione della procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 83, comma 9 del codice, da parte della stazione appaltante, con conseguente esclusione dalla gara in caso di mancata regolarizzazione nel termine all'uopo assegnato.**

5.3.6 Versamento della contribuzione pari a € 20,00 a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione ANAC (ex AVCP - Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture). Per eseguire il pagamento è necessario iscriversi on line al "Servizio Riscossione Contributi".

L'operatore economico deve collegarsi al Servizio Riscossione Contributi con le credenziali da questo rilasciate e inserire il codice identificativo della gara (**CIG 9668215F66**) che identifica la procedura alla quale intende partecipare. Il sistema consente il pagamento della contribuzione con le seguenti modalità:

- 1) on-line mediante carta di credito dei circuiti Visa e Visa Electron (con la gestione del protocollo "certified by"), MasterCard (con la gestione del protocollo "secure code"), Diners, American Express. A riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà la ricevuta di pagamento (da stampare e allegare all'offerta) all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione. La ricevuta resterà disponibile accedendo alla lista dei "pagamenti effettuati" sul Servizio Riscossione Contributi;
- 2) in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio Riscossione Contributi, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. L'operatore economico al momento del pagamento **deve verificare l'esattezza dei dati** riportati sullo scontrino rilasciato dal punto vendita (**il proprio codice fiscale e il CIG della procedura alla quale intende partecipare**). Lo scontrino dovrà essere allegato, in originale, all'offerta;
- 3) per i soli operatori economici esteri, è possibile effettuare il pagamento anche tramite bonifico bancario internazionale, sul conto corrente bancario n. 4806788, aperto presso il Monte dei Paschi di Siena (IBAN: IT7700103003200000004806788 - BIC: PASCITMMROM) intestato all'Autorità Nazionale Anticorruzione. **La causale del versamento** deve riportare esclusivamente:
 - il codice identificativo ai fini fiscali utilizzato nel Paese di residenza o di sede del partecipante (p.e. VAT number);
 - il codice CIG che identifica la procedura alla quale si intende partecipare.

L'operatore economico estero deve allegare all'offerta la ricevuta del bonifico effettuato.

N.B.: Gli operatori economici concorrenti sono tenuti al pagamento della contribuzione quale condizione di ammissibilità alla procedura di selezione del contraente. Essi sono tenuti a dimostrare, al momento della presentazione dell'offerta, di avere versato la somma dovuta a titolo di contribuzione. La mancata dimostrazione dell'avvenuto versamento di tale somma è causa di esclusione dalla procedura di scelta del contraente ai sensi dell'art. 1, comma 67 della legge 266/2005.

I documenti indicati al presente punto 5.0 sono richiesti ai concorrenti a pena di esclusione, nei limiti indicati dalla normativa vigente.

6.0 DOCUMENTI RELATIVI ALL'AVVALIMENTO

(solo per chi utilizza l'avvalimento e lo ha indicato nella Parte II Sezione C del Documento di Gara Unico Europeo) la/e impresa/e ausiliaria/e deve/ono presentare, a pena di esclusione, i documenti sotto indicati, sottoscritti dal legale rappresentante o eventuale procuratore. Solo qualora siano sottoscritti da un procuratore, dovrà presentarsi la procura speciale in originale o copia contenente i dati anagrafici del firmatario.

6.1 Dichiarazione multipla dell'impresa ausiliaria, ai sensi dell'art. 89, 1° comma, del D. Lgs. 50/16, *(può essere utilizzato il fac-simile distinto come allegato F).*

6.2 Originale o copia autentica del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. Si rimanda all'art. 88, comma 1, del DPR 207/10 riguardo i contenuti che il contratto di avvalimento dovrà riportare, **a pena di esclusione**, in modo compiuto esplicito ed esauriente.

6.3 Documento di Gara Unico Europeo (DGUE). Il DGUE è redatto in conformità al modello di formulario approvato dal regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016 (allegato D)). Si veda il punto 5.3.2 del presente "Disciplinare di Gara e Prescrizioni RDO".

Le imprese ausiliarie, compilano il proprio DGUE con le informazioni richieste dalla Sezione A e B della Parte II, dalla Parte III, dalla Parte IV ove pertinente (deve essere presentata la dichiarazione dei requisiti speciali mediante compilazione della Parte IV del Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) e dalla Parte VI.

6.4 Patto d'integrità (allegato F), datato e sottoscritto per accettazione dal legale rappresentante in nome e per conto dell'impresa ausiliaria o da un procuratore.

N.B.: Le dichiarazioni e il contratto di cui alla presente sezione 6.0, laddove dovute, sono richieste a pena di esclusione qualora si chieda l'avvalimento e dovranno essere inserite nella "Busta di Qualifica" di cui alla precedente sezione 5.3.

I documenti indicati al presente punto 6.0 sono richiesti ai concorrenti a pena di esclusione, nei limiti indicati dalla normativa vigente.

7.0 ESPLETAMENTO GARA

In considerazione dell'emergenza epidemiologica in atto, la Stazione appaltante effettuerà le sedute di gara in modalità telematica, tramite accesso alla piattaforma SardegnaCat. In tal caso verrà data comunicazione mediante messaggistica a tutti coloro che avranno presentato offerta. La trasparenza dell'azione amministrativa è comunque assicurata dalla natura telematica della procedura. La piattaforma elettronica che supporta le varie fasi di gara assicura, difatti, l'intangibilità del contenuto delle offerte, posto che ogni operazione compiuta risulta essere ritualmente tracciata dal sistema elettronico senza possibilità di alterazioni (vedi CdS sez. V 21/11/2017 n. 5388; CdS sez. III 25/11/2016 n. 1990; CdS sez. III 3/10/2016 n. 4050)

In ogni caso verrà data adeguata pubblicità di ciascuna seduta ai concorrenti tramite pubblicazione degli atti sul sito istituzionale o tramite la funzionalità "Messaggi" della richiesta di Offerta (RDO)

La seduta di gara, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nel luogo, nella data e negli orari che saranno pubblicati sul sito istituzionale dell'Ente e comunicati ai concorrenti tramite la funzionalità "messaggistica" del portale Sardegna CAT.

Parimenti le successive sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti tramite le stesse modalità di cui sopra.

7.1 Commissione giudicatrice

Una volta effettuato, dal seggio di gara, il controllo della documentazione amministrativa, verrà nominata la commissione giudicatrice, ai sensi dell'art. 216, comma 12 del Codice dei contratti e della Determinazione del Direttore Generale dell'ENAS n. 266 del 02.03.2018 e come integrata con Determinazione del Direttore Generale dell'ENAS n. 49 del 27 Gennaio 2022, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

La commissione giudicatrice sarà composta da n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. Ai commissari si applica la normativa di cui all'art. 77, comma 9 del Codice per cui non devono sussistere cause ostative alla nomina. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e potrà fornire ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche (cfr. Linee guida n. 3 del 26 ottobre 2016).

La composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, verranno pubblicati ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice dei contratti, sul profilo di committente, nella sezione "amministrazione trasparente".

7.2 1° giorno gara Durante la gara, che si terrà presso la sede dell'Ente il giorno **12.04.2023** alle ore **09,00**, si procederà in primo luogo alla verifica della regolarità formale dei plichi. Successivamente si procederà all'apertura delle buste denominate "Busta di Qualifica" contenenti la documentazione amministrativa, all'esame della stessa, all'ammissione dei concorrenti in regola e all'eventuale esclusione delle concorrenti non in regola. E' facoltà dell'ente effettuare, in questa fase, la verifica a campione circa la veridicità delle dichiarazioni presentate in sede di gara nella "Busta di Qualifica". In tal caso si procederà all'esclusione di quello/quegli operatore/i economico/i che non comprovino i requisiti dichiarati. La gara verrà sospesa in attesa della costituzione della Commissione Giudicatrice, appositamente nominata con provvedimento, successivamente alla scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, secondo quanto disposto al punto 7.1.

7.3 2° giorno gara La Commissione Giudicatrice procederà (il giorno e l'ora saranno resi noti mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente, sulla piattaforma SardegnaCAT e mediante messaggistica agli operatori economici concorrenti) all'apertura dei plichi denominati "Busta Tecnica" contenenti l'offerta tecnica. In questa fase verrà verificata la presenza di tutti i documenti ivi inseriti e si provvederà all'eventuale esclusione dei concorrenti non in regola con quanto richiesto al punto 5.2 delle presenti Prescrizioni RDO. Successivamente in una o più sedute riservate la stessa Commissione procederà all'assegnazione dei relativi punteggi alle offerte tecniche ammesse, applicando i criteri e le formule di cui al documento "Requisiti di partecipazione e criteri di valutazione" facente parte dell'allegato H.

7.4 3° giorno gara La Commissione Giudicatrice, terminati i lavori di cui sopra, il giorno e l'ora saranno resi noti mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente, sulla piattaforma SardegnaCAT e mediante messaggistica agli operatori economici concorrenti), darà lettura dei punteggi attribuiti alle offerte tecniche e procederà all'apertura delle buste denominate "Buste Economiche" contenenti le offerte economiche dando lettura delle stesse. Dopo aver attribuito i punteggi anche

all'offerta economica secondo quanto indicato nel documento "Requisiti di partecipazione e criteri di valutazione" (facente parte dell'allegato H) e averli sommati a quelli dell'offerta tecnica, predisporrà la graduatoria provvisoria e verificherà la presenza di eventuali offerte anomale ai sensi dell'art. 97, 3° comma, del Decr. Lgs 50/2016. Qualora non si riscontrassero offerte anomale la procedura continuerà come indicato al punto 7.6.

Verifica della congruità delle offerte anomale (Eventuale): In caso di presenza di offerte anomale, la seduta pubblica verrà sospesa per la verifica delle stesse offerte anomale da parte del RUP eventualmente con il supporto della Commissione Giudicatrice in accordo a quanto disposto al punto 5.3 delle Linee Guida n. 3, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50" recanti "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni". Ove l'esame delle giustificazioni richieste e prodotte non sia sufficiente ad escludere l'incorgruità dell'offerta si procederà ai sensi dell'art. 97 del D. Lgs 50/2016.

7.5 4° giorno di gara (eventuale) L'esito del procedimento di verifica delle offerte anomale verrà dichiarato in seduta pubblica (il cui giorno ed ora di svolgimento saranno pubblicati sul sito internet dell'Ente).

7.6 La gara verrà aggiudicata al primo concorrente la cui offerta venga considerata non anomala.

7.7 L'aggiudicazione diverrà efficace, dopo aver effettuato la verifica dei requisiti soggettivi, economico finanziari e tecnici per l'aggiudicatario.

8.0 ULTERIORI PRESCRIZIONI RDO

- 1 l'offerta dovrà essere trasmessa solo dall'operatore economico invitato salva l'applicazione dell'art. 48, 11° comma, del Decr. Lgs 50/2016;
- 2 nell'ipotesi in cui l'operatore economico invitato abbia cambiato denominazione o ragione sociale ed abbia interesse a partecipare con la nuova denominazione, l'operatore economico invitato dovrà comunicarlo tempestivamente a questo Ente, anche a mezzo FAX, prima dell'invio dell'offerta; analoga comunicazione l'operatore economico invitato dovrà inviare all'Ente prima della gara, qualora essa abbia ceduto ad altra azienda la propria attività o parte di essa e vi sia l'interesse di questa a partecipare alla gara;
- 3 con la presentazione dell'offerta l'operatore economico espressamente accetta tutte le condizioni stabilite e le prescrizioni contenute nel presente "Disciplinare di Gara e Prescrizioni RDO", nell'elaborato denominato "Schema di contratto" e negli altri elaborati facenti parte della documentazione tecnica e amministrativa a base di gara;
- 4 oltre il termine perentorio stabilito per la presentazione dell'offerta, non potrà essere presentata alcuna altra offerta anche se sostitutiva o aggiuntiva di offerta precedente;
- 5 l'offerta dell'aggiudicatario ai sensi dell'art. 32, comma 4, del D. Lgs. 50/2016 testo vigente è irrevocabile fino al termine stabilito dal comma 8 dello stesso articolo;
- 6 si applica l'art. 48, comma 11, del D. Lgs 50/2016. In caso di raggruppamenti di imprese costituito o da costituirsi, l'offerta dovrà essere sottoscritta a pena di esclusione dai legali rappresentanti di tutte le imprese che costituiranno i raggruppamenti;
- 7 nel caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo di cui all'art. 46, comma 1, let. e) del D. Lgs. 50/2016, il raggruppamento deve prevedere la presenza di almeno un giovane professionista ai sensi dell'art. 4 del D.M. del 2.12.2016 n. 263;
- 8 non saranno ammesse offerte in aumento, condizionate ovvero quelle espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto;
- 9 gli operatori economici partecipanti rimarranno vincolati alle proprie offerte per 180 giorni consecutivi dal termine fissato per la scadenza di presentazione delle offerte;
- 10 in caso di discordanza tra l'indicazione del valore dell'offerta indicato in cifre e quello indicato in lettere, prevale la seconda. L'offerta sarà ritenuta valida anche se l'offerta è espressa solo in cifre o solo in lettere;
- 11 in caso più offerte uguali tra operatori economici, si procederà alla applicazione dell'art. 77 del R.D 827/1924;

- 12 la documentazione e le dichiarazioni dovranno essere redatte in lingua italiana;
- 13 è facoltà dell'ENAS, ai sensi dell'art. 71, comma 1 del DPR 445/00, effettuare verifiche a campione circa la veridicità delle dichiarazioni presentate in sede di gara;
- 14 nel caso in cui la concorrente non comprovi il possesso dei requisiti dichiarati o qualora l'aggiudicatario non presenti i documenti richiesti per il contratto, si procederà alla esclusione del concorrente, alla escussione della cauzione provvisoria e alla segnalazione all'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) nonché all'eventuale richiesta di applicazione delle norme vigenti in materia di false dichiarazioni;
- 15 la gara verrà aggiudicata anche nel caso vi sia un solo concorrente previa l'eventuale verifica della congruità dell'offerta;
- 16 è facoltà dell'ENAS, ai sensi dell'art. 95, comma 12, del D. Lgs 50/2016, non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto;
- 17 è vietato agli operatori economici concorrere alla procedura di gara di cui alla presente lettera d'invito qualora si trovino nelle condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D. Lgs 165/2001;
- 18 è vietato (ai sensi dell'art. 48, comma 7° del D.Lgs. 50/16), ai concorrenti partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti;
- 19 è vietato (ai sensi dell'art. 48, comma 7°, seconda parte, del D.Lgs. 50/16) partecipare in qualsiasi altra forma ai consorzi di cui all'art. 45, comma 2°, lett. b), c) del D. Lgs. 50/16, e ai consorziati per i quali concorrono, indicati obbligatoriamente in sede di gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara entrambi i concorrenti e si applicherà l'art. 353 del codice penale;
- 20 è vietata (ai sensi dell'art. 48, comma 9° del D.Lgs. 50/16) la associazione in partecipazione sia durante la procedura di gara sia successivamente all'aggiudicazione. Salvo quanto disposto ai commi 17 e 18 dell'art. 48 del D.Lgs 50/16, è vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta. Verificandosi tale fattispecie l'ENAS procederà all'annullamento dell'aggiudicazione o alla dichiarazione di nullità del contratto, nonché all'esclusione dei concorrenti riuniti in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, concomitanti o successivi alle procedure di affidamento relative al presente appalto;
- 21 è vietato in caso di avvalimento che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti (art. 89, comma 7° del D. Lgs. 50/16);
- 22 il verbale di gara relativo all'appalto del servizio di cui trattasi non avrà, in nessun caso, efficacia di contratto, il quale sarà stipulato successivamente entro sessanta giorni dalla aggiudicazione divenuta efficace. Il contratto non potrà altresì essere stipulato durante il periodo di sospensione obbligatoria (venti giorni) nel caso previsto all'art. 32, comma 11, del D. Lgs. 50/2016;
- 23 ai sensi dell'art. 32, comma 10 lett. b), del D. Lgs 50/2016 non si applica il termine dilatorio di cui al comma 9 dello stesso articolo;
- 24 ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D. Lgs 50/2016 il contratto verrà stipulato in modalità elettronica;
- 25 si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni contenute nel D. Lgs. 7.3.2005, n. 82 recante il Codice dell'amministrazione digitale;
- 26 per la risoluzione di eventuali controversie è esclusa la competenza arbitrale. Pertanto, il contratto d'appalto non conterrà alcuna clausola compromissoria (art. 209 D. Lgs. 50/2016);
- 27 Il personale della concorrente, in caso di aggiudicazione, dovrà conformare la sua condotta al "Codice di comportamento del personale della Regione Autonoma della Sardegna, degli

- Enti, delle Agenzie e delle Società partecipate”, allegato Deliberazione della Giunta Regionale n.43/7 del 29.10.2021 nonché alle specifiche indicazioni applicative di cui al Piano Triennale per la prevenzione della corruzione 2023-2025 dell'ENAS, approvato con Delibera del Commissario Straordinario Delibera del Commissario Straordinario n. 3 del 26.01.2023;
- 28 il Patto d'integrità allegato al presente “Disciplinare di Gara e Prescrizioni RDO”, deve essere obbligatoriamente sottoscritto per accettazione dal rappresentante legale dell'operatore economico concorrente o da eventuale procuratore ed inserito, a pena di esclusione, firmato digitalmente in allegato alla RDO. Il documento costituisce parte integrante della documentazione di gara e del successivo contratto. **Il mancato rispetto del patto di integrità dà luogo all'esclusione dalla gara e alla risoluzione del contratto.**
- 29 ai sensi dell'art. 31 comma 8 del Codice, l'Affidatario non può avvalersi del subappalto, fatta eccezione per rilievi, misurazioni nonché per la sola redazione grafica degli elaborati. In tali casi resta comunque ferma la responsabilità esclusiva dell'affidatario. Fermo restando quanto sopra, si applicano le pertinenti disposizioni dell'art. 105 del Codice. Si richiama in particolare l'obbligo dell'Affidatario (art. 105 comma 2 del Codice) di comunicare all'ENAS, prima dell'inizio della prestazione, per tutti i sub-contratti stipulati per l'esecuzione dell'appalto: 1) il nome del sub-contraente; 2) l'importo del sub-contratto; 3) l'oggetto del servizio affidato;
- 30 possono partecipare agli appalti pubblici gli operatori economici sottoposti alla procedura di concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186-bis del R.D. 16.03.1942 n. 267. Possono partecipare altresì gli operatori economici sottoposti alla procedura di cui all'art. 161, comma 6, dello stesso regio decreto (c.d. “concordato in bianco”) a condizione che la domanda di concordato presenti chiari e inconfutabili effetti prenotativi del concordato con continuità aziendale (vedi Determinazioni dell'Autorità Nazionale Anticorruzione n. 3/2014 e n. 5/2015).
- 31 ai sensi dell'art. 3 della L. 13 agosto 2010, n. 136 i pagamenti relativi all'appalto saranno effettuati tramite bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, su conti correnti bancari o postali, accesi presso banche o presso la società Poste Italiane Spa, dedicati, anche non in via esclusiva, alle commesse pubbliche. L'aggiudicatario comunicherà al Servizio Appalti e Contratti dell'ENAS gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi. Inoltre, il contratto d'appalto si intenderà automaticamente risolto qualora le transazioni relative allo stesso contratto siano effettuate senza l'utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni. L'appaltatore, il subappaltatore o il subcontraente che ha notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria ne dà immediata comunicazione all'Enas e alla prefettura-ufficio territoriale del Governo della provincia ove ha sede l'ente. Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, gli strumenti di pagamento devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dall'Enas e dagli altri soggetti di cui all'art. 3 comma 1 della legge sopracitata, il codice identificativo di gara (CIG), attribuito dall'ANAC (ex AVCP) su richiesta dell'ente e, ove obbligatorio ai sensi dell'art. 11 della legge 16 gennaio 2003, n. 3, il codice unico di progetto (CUP);
- 32 ai sensi e per gli effetti del comma 5, lettera b), dell'art. 68 del D.Lgs. 50/2016 ad ogni dicitura di capitolato (compresi disciplinari tecnici di fornitura), elenco prezzi unitari, o qualunque altro allegato di progetto che faccia riferimento a specifiche tecniche secondo le definizioni dell'All. XIII al D. Lgs. 50/2016 si deve intendere aggiunta la dicitura “o equivalente”. Resta inteso che, secondo quanto previsto dal comma 7 dell'art. 68 del D.Lgs. 50/2016, spetta all'offerente la dimostrazione dell'equivalenza del prodotto proposto ai requisiti prescritti dalle specifiche tecniche di progetto;

- 33 ai sensi dell'art. 30, comma 5-bis, del D. Lgs 50/2016 sull'importo netto progressivo delle prestazioni è operata una ritenuta dello 0,50 per cento; le ritenute possono essere svincolate soltanto in sede di liquidazione finale, dopo l'approvazione da parte della stazione appaltante del certificato di collaudo o di verifica di conformità, previo rilascio del documento unico di regolarità contributiva;
- 34 nessun impegno l'Ente assume con la presente RDO;
- 35 qualora per le dichiarazioni si utilizzi la modulistica allegata al presente "Disciplinare di Gara e Prescrizioni RDO" e nel caso in cui i moduli prevedano la facoltà di scelta tra più possibili dichiarazioni, gli operatori economici concorrenti ed ausiliari devono necessariamente apporre un segno grafico in corrispondenza dell'ipotesi di dichiarazione di specifico interesse. In caso contrario la dichiarazione stessa non potrà considerarsi resa.
- 36 qualora l'operatore economico concorrente non si avvalga dei fac-simili allegati al presente "Disciplinare di Gara e Prescrizioni RDO" dovrà comunque presentare le medesime dichiarazioni ivi contenute per le quali è previsto l'obbligo dalla normativa vigente a pena di esclusione.
- 37 ai sensi dell'art. 110 del D. Lgs. 50/2016, testo vigente, l'Ente in caso di fallimento, di liquidazione coatta e concordato preventivo, ovvero di risoluzione del contratto ai sensi dell'articolo 108 ovvero di risoluzione del contratto ai sensi dell'articolo 108 ovvero di recesso dal contratto ai sensi dell'articolo 88, comma 4-ter, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, ovvero in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto, interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto. L'affidamento avviene alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede di offerta;
- 38 si richiama l'art. 105 comma 9 del D.Lgs. 50/2016. L'affidatario è tenuto ad osservare integralmente il trattamento economico e normativo stabilito dai contratti collettivi nazionale e territoriale in vigore per il settore e per la zona nella quale si eseguono le prestazioni. E', altresì, responsabile in solido dell'osservanza delle norme anzidette da parte dei subappaltatori nei confronti dei loro dipendenti per le prestazioni rese nell'ambito del subappalto. Ai fini del pagamento delle prestazioni rese nell'ambito dell'appalto o del subappalto, la stazione appaltante acquisisce d'ufficio il documento unico di regolarità contributiva in corso di validità relativo all'affidatario e a tutti i subappaltatori. Ai sensi del comma 10 del citato articolo di legge, per i contratti relativi a lavori, servizi e forniture, in caso di ritardo nel pagamento delle retribuzioni dovute al personale dipendente dell'esecutore o del subappaltatore o dei soggetti titolari di subappalti e cottimi, nonché in caso di inadempienza contributiva risultante dal documento unico di regolarità contributiva, si applicano le disposizioni di cui all'articolo 30, commi 5 e 6, del D. Lgs 50/2016;
- 39 le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9, del D. Lgs. 50/2016;
- 40 ai sensi dell'art. 25 del D.L. 24 aprile 2014, n. 66 convertito con legge 23 giugno 2014, n. 89 l'operatore economico si obbliga a trasmettere le fatture esclusivamente in formato elettronico attraverso il sistema di interscambio (SDI) gestito dal Ministero dell'Economia e delle Finanze, secondo il formato previsto nell'allegato A del DMEF 3 aprile 2013, n. 55. Le fatture dovranno riportare oltre i dati costitutivi delle fatture ordinarie, obbligatoriamente a pena di rifiuto delle stesse, il codice univoco ufficio, il CIG ed il CUP. Inoltre, dovranno riportare l'oggetto, il numero di repertorio e la data del contratto nonché il centro di costo indicato dall'Ente;
- 41 ai sensi dell'art. 17-ter del DPR 26 ottobre 1972 n. 633, come modificato dall'art. 1 del Decreto Legge 24 aprile 2017, n. 50, l'Ente è tenuto all'applicazione del meccanismo dello Split Payment per tutte le operazioni fatturate a partire dal 1° luglio 2017. Pertanto, dalla succitata data, tutte le fatture elettroniche dovranno pervenire in regime di Split Payment con l'indicazione sia della base imponibile che dell'IVA, del codice di esigibilità "S" e il campo "importo pagamento", se compilato, dovrà indicare il solo imponibile;

- 42 la stipula del contratto ed il pagamento dei corrispettivi, a titolo di acconto e di saldo, sono subordinati all'acquisizione del documento che attesti la regolarità contributiva (D.U.R.C.) e retributiva;
- 43 la stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia ed al controllo del possesso dei requisiti prescritti;
- 44 in caso di contrasto tra il disciplinare e i fac-simili allegati prevarrà quanto indicato nel disciplinare;
- 45 qualora il documento di riconoscimento del dichiarante non sia in corso di validità, la copia fotostatica del documento dovrà riportare la dichiarazione che i contenuti del documento non hanno subito variazioni dalla data del rilascio, ai sensi dell'art. 45, 3° comma del DPR n. 445/2000 e s.m.i.;
- 46 i contatti per eventuali informazioni tecniche sui lavori sono i seguenti:
 - Dott. Giovanni Giordano - Cell. 328-0468573, Email giovanni.giordano@enas.sardegna.it;
- 47 i contatti per eventuali informazioni riguardanti l'appalto sono i seguenti:
 - Dott. Alessandro Pinna - Tel. 070/6021282 - Email alessandro.pinna@enas.sardegna.it;

9.0 DOCUMENTI CHE DOVRÀ PRESENTARE L'AGGIUDICATARIA PER IL CONTRATTO

L'operatore economico aggiudicatario sarà tenuto, nel termine che verrà indicato nella lettera di avvenuta aggiudicazione, a trasmettere all'ENAS la seguente documentazione:

- 1) le informazioni richieste dall'art.1 del DPCM 11.5.1991 n. 187 "regolamento per il controllo delle composizioni azionarie dei soggetti aggiudicatari di opere pubbliche e per il divieto delle intestazioni fiduciarie previste dall'art. 17, comma 3, della legge 19.3.1990 n. 55 sulla prevenzione della delinquenza di tipo mafioso (pubblicato sulla G.U. n. 144 del 21.6.1991);
- 2) cauzione definitiva ai sensi dell'art. 103 del D. Lgs. 50/2016, nella misura ivi indicata, e costituita in conformità agli schemi di polizza di cui al Decr. Min. delle Attività Produttive n. 123 del 12.3.2004.
 La fideiussione bancaria o la polizza assicurativa dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro il termine di quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante e prevedere la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile. La cauzione potrà essere ridotta ai sensi dell'art. 93, 7° comma, del D. Lgs. 50/2016;
- 3) il DUVRI redatto dall'ENAS ai sensi dell'art. 26 commi 3, 5 D.Lgs. 81/08, che il Datore di Lavoro della ditta appaltatrice dovrà compilare nelle parti di propria competenza secondo le istruzioni ivi riportate e firmarlo digitalmente;
- 4) la Dichiarazione di conformità a standard sociali minimi in conformità all'Allegato I al Decreto del Ministro dell'Ambiente 6 giugno 2012 (in G.U. n. 159 del 10 luglio 2012);
- 5) Dichiarazione, resa ai sensi dell'art. 3, comma 7, della Legge 13 agosto 2010, n. 136 con la quale si comunicano gli estremi identificativi del conto corrente bancario o postale dedicato con l'indicazione dei lavori al quale viene dedicato, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sul conto corrente dedicato stesso;
- 6) Ricevuta di versamento dell'imposta di bollo (per il contratto e i relativi allegati), mediante F24 all'Agenzia delle Entrate (codice tributo 1552), il cui importo verrà comunicato successivamente, accompagnata da un'autocertificazione attestante il CIG e l'oggetto della procedura alla quale il pagamento si riferisce.
- 7) *(per la dimostrazione delle capacità tecniche e professionali ex art. 83 c. 6 e art. 86 del D. Lgs. 50/2016)* le certificazioni attestanti le esperienze professionali indicate nella Parte IV Sezione C del Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) presentato in sede di gara;
- 8) *(per la dimostrazione della capacità economica e finanziaria ex art. 86 del D. Lgs. 50/2016)* dichiarazione di un istituto bancario o intermediario autorizzato ai sensi del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385;

10.0 FORMA DEL CONTRATTO

Si fa presente che il contratto sarà stipulato nella forma di scrittura privata in formato digitale da registrare in caso d'uso ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 26/04/86 n° 131. Sono a carico dell'aggiudicataria le spese di bollo e di copia.

11.0 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art.13 del D.Lgs. n°196/2003 (nel seguito anche "Codice privacy") ed ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (nel seguito anche "Regolamento UE"), l'Amministrazione fornisce le informazioni sul trattamento dei dati personali contenute nell'informativa resa ai concorrenti ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento Europeo UE 2016/679, allegato I al presente "Disciplinare di gara e prescrizioni RDO".

SERVIZIO APPALTI, CONTRATTI e PATRIMONIO
IL DIRETTORE
Dott. Paolo Loddo

Allegati:

- A Domanda di partecipazione e dichiarazione multipla.
- B Condizioni generali di registrazione e utilizzo del portale.
- C Modello di formulario di Documento di Gara Unico Europeo (DGUE).
- D Circolare del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti 18 luglio 2016, n. 3.
- E Patto d'integrità.
- F Fac-simile dichiarazione multipla impresa ausiliaria.
- G Informativa resa ai concorrenti ex artt. 13 e 14 del Regolamento Europeo UE 2016/679
- H Documentazione tecnica e amministrativa